



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Aika 31.08.2017, klo 17:08 - 22:12

Paikka Kuntatekniikka, Aseman ostari, 2. krs huone 246 Kielo

Käsitellyt asiat

- § 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 **Kuntatekniikan lautakunnan jäsenten, viran- ja toimenhaltijoiden sekä toiminnan esittely**
- § 4 **Kuntatekniikan lautakunnan otto-oikeus ja otto-oikeuden käyttäminen**
- § 5 **Kuntatekniikan lautakunnan asiakirjojen allekirjoittaminen**
- § 6 **Kuntatekniikan lautakunnan kokoukset vuonna 2017 ja 2018 sekä niihin liittyvät määräykset**
- § 7 **Esteellisyysperusteet**
- § 8 **Kuntatekniikan toimialan organisaatio**
- § 9 **Yhdyskuntatekniikan lautakunnan 1. osavuosikatsaus, käyttösuunnitelman toteutuminen 31.5.**
- § 10 **Palvelutuotannon lautakunnan 1. osavuosikatsaus, käyttösuunnitelman toteutuminen 31.5**
- § 11 **Ei julkinen**
- § 12 **Ei julkinen**
- § 13 **Vahingonkorvausvaatimus auton rikkoutuminen johdosta 18.11.2016**
- § 14 **Vahingonkorvausvaatimus auton rikkoutumisen johdosta 2.6.2017**
- § 15 **Kt 51 eteläinen aluehoitourakka 1.10.2017-30.9.2020, urakoitsijan valinta**
- § 16 **Kunnan lausunto HSL -kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunitelmasta vuosille 2017-2019**
- § 17 **Haapiorinteen asemakaava-alueen omakotitonttien myynti ja vuokrauspäätösten delegointi**
- § 18 **Masalan osayleiskaava (hankenro: 33000), osayleiskaavan valmisteluaineiston asettaminen nähtäville MRL 62§:n ja MRA 30§:n mukaisesti**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

-
- § 19 **Masalan urheilupuiston asemakaava (hanke 32101), asemakaavan hyväksyminen MRL 52 §:n mukaisesti (kh, kv)**
- § 20 **Kuntatekniikan toimialan periaate koskien kaavahankkeiden osallistumis- ja arviointisuunnitelmien laatimista**
- § 21 **Asemakaavojen ajanmukaisuuden arviointi 2017 (kh, kv)**
- § 22 **Kirkkonummen kunnan kaavoituskatsaus 2016 - 2017 (kh, kv)**
- § 23 **Ristinummentien liikennemerkki; valitus tiejaoston päätöksestä**
- § 24 **Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Stenbacka-Dannbäck**
- § 25 **Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Solbackantie**
- § 26 **Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Mosabackantie**
- § 27 **Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Svartvikin Huvilatie**
- § 28 **Kuntatekniikan lautakunta - ilmoitusasiat**
- § 29 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- Lisäpykälät**
- § 30 **Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Broåkerin tiekunta**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Saapuvilla olleet jäsenet

Kati Kettunen, puheenjohtaja
Kim Männikko, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Rehn, poistui 22:01
Pekka Jäppinen
Sanni Jäppinen
Miisa Jeremejew
Matti Kaurila
Santtu Vainionpää
Bodil Lindholm
Viveca Lahti
Erkki Ahlsten

Muut saapuvilla olleet

Mia Lundström, sihteeri
Tero Luomajärvi, poistui 21:36
Seppo Mäkinen
Annika Pousi, poistui 20:56
Sirpa H. Salminen, poistui 19:16
Eero Vartiainen, poistui 19:16
Ylva Wahlström, poistui 19:16
Anna-Kaisa Kauppinen, esittelijä
Markku Korhonen, poistui 18:33

Allekirjoitukset

Kati Kettunen
Puheenjohtaja

Mia Lundström
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Pekka Jäppinen

Bodil Lindholm

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä keskiviikkona 6.9.2017 kunnan julkisessa tietoverkossa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä



KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Asiantuntijoina kokouksessa olivat läsnä:

- hallintopäällikkö Sirpa Salminen
- kunnanarkkitehti Tero Luomajärvi
- kaavoitusarkkitehti Seppo Mäkinen
- kaavoitusarkkitehti Annika Pousi
- kuntatekniikkapäällikkö Eero Vartiainen
- kunnossapitopäällikkö Ylva Wahlström
- mittauspäällikkö Markku Korhonen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Kuntatekniikan lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan sähköisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 5.9.2017 ja se asetetaan yleisesti nähtäville kunnan julkiseen tietoverkkoon keskiviikkona 6.9.2017.

Päätös

Lautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Jäppisen ja Bodil Lindholmin.

Pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 5.9.2017 ja se asetetaan yleisesti nähtäville kunnan julkiseen tietoverkkoon keskiviikkona 6.9.2017.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT

§ 3

Kuntatekniikan lautakunnan jäsenten, viran- ja toimenhaltijoiden sekä toiminnan esittely

KIRDno-2017-322

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa H. Salminen

sirpa.salminen@kirkkonummi.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.6.2017 valinnut jäsenet, varajäsenet, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kuntatekniikan lautakuntaan vuosiksi 2017 - 2019.

Lautakunnan tehtävät ja päätösvalta käyvät ilmi kunnan hallintosäännöstä. Lisäksi toimintaa ohjaa kunnan talousarvio, talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, käyttösuunnitelma sekä kunnan sisäisen valvonnan ohje.

Lautakunnan jäsenet ja kuntatekniikan lautakunnalle asioita valmistelevat viran- ja toimenhaltijat esittäytyvät ja esittelevät omalta osaltaan lautakunnan alaista toimintaa.

Ehdotus

Kuntatekniikan lautakunta päättää merkitä esittelyt tiedokseen.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Kuntatekniikan lautakunnan otto-oikeus ja otto-oikeuden käyttäminen

KIRDno-2017-322

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa H. Salminen

sirpa.salminen@kirkkonummi.fi

Otto-oikeudella tarkoitetaan ylemmän viranomaisen mahdollisuutta ottaa omasta aloitteestaan alemman viranomaisen päättämä asia ratkaistavakseen. Otto-oikeus edellyttää, että asia on siirretty kuntalain nojalla kunnanhallituksen, lautakunnan, johtokunnan tai viranhaltijan päätettäväksi ja että ao. viranomainen on tehnyt asiassa päätöksen. Otto-oikeutta voidaan käyttää myös sellaisiin päätöksiin, joissa on kysymys asian valmistelusta tai täytäntöönpanosta, vaikka nämä eivät olekaan kuntalain mukaan muutoksenhakukelpoisia.

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Ilmoitus otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen, lautakunnan ja liikelaitoksen johtokunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle. Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kuntalaissa ei ole määritelty mitä nämä kuntalain 92 § koskevat asiat ovat. Kuntaliiton päätös- ja toimivallan siirtäminen -kirjassa todetaan, että otto-oikeuden ulkopuolelle on syytä rajata oppilaita ja opiskelijoita koskevat yksilöpäätökset kuten esimerkiksi oppilaaksi ottaminen, erityisopetukseen ottaminen/siirtäminen, koulumatkaedun myöntäminen, koulutapaturman korvaaminen, kirjallisen varoituksen antaminen jne.

Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunnalla ei ole otto-oikeutta hallintosäännössä mainittuihin 30 § ja 40 §:n päätöksiin.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on neljän arkipäivän kuluessa ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Asian ottaminen lautakunnan käsiteltäväksi tarkoittaa sitä, että asia on kokonaisuudessaan lautakunnan käsiteltävänä eikä lautakunta ole sidoksissa alemman viranomaisen ratkaisuun. Lautakunta voi päätyä toteamaan, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin, aiempi päätös voidaan pysyttää, kumota, poistaa tai asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen toimielimen tai viranhaltijan uudelleen käsiteltäväksi. Otto-oikeuden käyttämiseksi päätökset lähetetään tiedoksi lautakunnan puheenjohtajalle tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajalle. Otto-oikeuden käyttämisestä tulee ilmoittaa neljän päivän sisällä tiedoksisaannista lautakunnan sihteerille.

Kunnallistekniikka on lokakuussa 2016 ottanut käyttönsä sähköisen lupapiste.fi toiminnon, jolla myönnetään sähköisesti kuntatekniikasta haetut erilaiset luvat. Lupakäytännön sujuvoittamiseksi esitetään, että kuntatekniikan lautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan em. lupiin.

Kyseiset luvat ovat:

- johtojen ja laitteiden sijoittaminen kunnan maalle
- kaivuluvat
- normaalit hyväksytyjen taksaperusteiden mukaiset katu- ja torialueiden vuokralle antamiset ja niihin liittyvät käyttöluvut

Lupamenettely on jatkuvaa rakentamisen- ja kunnossapitoprosessin ylläpitoa. Kuntatekniikan lautakunnalle tuodaan ksksi kertaa vuodessa, kesäkuussa j ajoulukuussa tiedoksi luettelo kaikista edellä mainitulla menettelyllä myönnettyistä luvista ja päätöksistä. Mikäli jostakin em. luvasta tehdään oikaisuvaatimus, se tuodaan kuntatekniikan lautakunnan ratkaistavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää

1
oikeuttaa kuntatekniikan lautakunnan puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan päättämään ja ilmoittamaan otto-oikeuden käyttämisestä lautakunnan alaisten toimielinten ja viranhaltijoiden toimivallassa oleviin asioihin

2
että kuntatekniikan lautakunnan alaisten viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

3

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

ilmoittaa, ettei kuntatekniikan lautakunta käytä otto-oikeutta hallintosäännön 23 §:ssä

- henkilöstön palkkaukseen
- esimiehen toimivallassa tehdyihin henkilöstöasioita koskeviin päätöksiin

tai kuntalain 92 momentissa mainituissa asioissa

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

4

ettei se käytä otto-oikeutta kunnallistekniikan lupapäätöksissä koskien seuraavissa asioissa:

- johtojen ja laitteiden sijoittaminen kunnan maalle
- kaivuluvat
- normaalit hyväksytyjen taksaperusteiden mukaiset katu- ja torialueiden vuokralle antamiset ja niihin liittyvät käyttöluvut

5

tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely

Varajäsen Erkki Ahlsten ehdotti, että myös jäsen voi ehdottaa puheenjohtajalle otto-oikeuden käyttämistä jossain asiassa. Puheenjohtaja Kati Kettunen ja jäsen Matti Kaurila kannattivat ehdotusta.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti

1

oikeuttaa kuntatekniikan lautakunnan puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan päättämään ja ilmoittamaan otto-oikeuden käyttämisestä lautakunnan alaisten toimielinten ja viranhaltijoiden toimivallassa oleviin asioihin

2

että kuntatekniikan lautakunnan alaisten viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

3

ilmoittaa, ettei kuntatekniikan lautakunta käytä otto-oikeutta hallintosäännön 23 §:ssä

- henkilöstön palkkaukseen
- esimiehen toimivallassa tehdyihin henkilöstöasioita koskeviin päätöksiin

tai kuntalain 92 momentissa mainituissa asioissa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

4

ettei se käytä otto-oikeutta kunnallistekniikan lupapäätöksissä koskien seuraavissa asioissa:

- johtojen ja laitteiden sijoittaminen kunnan maalle
- kaivuluvat
- normaalit hyväksytyjen taksaperusteiden mukaiset katu- ja torialueiden vuokralle antamiset ja niihin liittyvät käyttöluvat.

5

että myös jäsen voi ehdottaa puheenjohtajalle otto-oikeuden käyttämistä tietyssä asiassa.

6

tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Kuntatekniikan toimialan esimiehet



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Kuntatekniikan lautakunnan asiakirjojen allekirjoittaminen

KIRDno-2017-322

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa H. Salminen

sirpa.salminen@kirkkonummi.fi

Kunnan nimenkirjoituksesta ja asiakirjojen allekirjoittamisesta on säädetty hallintosäännön 19 luvun 188 §:ssä. Siinä todetaan mm:

Toimielimen puolesta tehtävät sopimukset, annettavat sitoumukset, toimituskirjat ja kirjelmät allekirjoittavat ja varmentavat viranhaltijat, jotka toimielin on tehtävään valtuuttanut. Valtuutus voi olla yleinen tai tiettyä asiaa varten annettu ja toistaiseksi voimassaoleva tai ajallisesti rajattu.

Toimielimen hallussa olevista asiakirjoista annettavat otteet ja jäljennökset allekirjoittaa lautakunnan/toimielimen pöytäkirjanpitäjä, arkistovastaava, tai -sihteeri tai kirjaamon esimies.

Viranhaltija allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Ehdotus

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että

1.
sen puolesta tehtävät sopimukset, annettavat sitoumukset, toimituskirjat ja kirjelmät allekirjoittaa kuntatekniikan toimialajohtaja (varahenkilö kunnanarkkitehti) ja varmentaa kuntatekniikan hallintopäällikkö (varahenkilö kuntatekniikan lautakunnan pöytäkirjanpitäjä tai hallintosihteeri).

2
valtuutukset ovat voimassa toistaiseksi.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Kuntatekniikan lautakunnan kokoukset vuonna 2017 ja 2018 sekä niihin liittyvät määräykset

KIRDno-2017-322

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa H. Salminen

sirpa.salminen@kirkkonummi.fi

Kunnan hallintosäännön 18 luvun pykälissä 158 - 184 säädetään kokousmenettelystä. Hallintosäännön 162 §:n mukaan kunnan toimielimen kokoukset pidetään toimielimen päättämänä aikana ja päättämässä paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 167 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Poikkeustapauksessa puheenjohtaja, esittelijä tai sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 168 §:n mukaan kunnan eri toimielinten kokouksissa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla, kunnanvaltuuston puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla, kunnanjohtajalla sekä toimialallaan toimialajohtajalla. Muiden henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä. Lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta hallintosäännön 30 ja 40 §:ssä mainittuja asioita tai sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää

1.
kokoontua vuonna 2017 torstaisin klo 17.00 seuraavasti:

28.9.

26.10.

23.11.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

14.12.

Vuoden 2018 kokouspäivät päätetään joulukuun kokouksessa.

Ylimääräisistä kokouksista päätetään erikseen. Kokouspaikka on pääsääntöisesti kuntatekniikan toimiston kokoushuone Kielo (A-huone).

2.
kokouskutsu ja linkki esityslistaan, johon on merkitty kokouksen aika ja paikka, selostus käsiteltävistä asioista ja perustelut niille sekä kuntatekniikan toimialajohtajan päätösehdotus on lähetettävä sähköisesti jäsenille vähintään 5 päivää ennen kokousta.

3.
että lautakunnan pöytäkirjat tarkastaa sähköisesti kaksi lautakunnan valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa kokousta seuraavana tiistaina. Jos tiistai ei ole työpäivä, pöytäkirja tarkistetaan seuraavana työpäivänä.

4.
että lautakunnan pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuilla tarkistuspäivää seuraavana työpäivänä.

5.
että viranhaltijoista ovat kokouksissa läsnä kuntatekniikan toimialajohtaja esittelijänä, toimialajohtajan määräämä pöytäkirjanpitäjä sekä toimialajohtajan määräämät muut viranhaltijat asiantuntijoina. Esittelijän ollessa estynyt tai esteellinen, hänen sijaisenaan toimii kuntatekniikan toimialajohtajan sijainen.

6.
että esityslistat laaditaan sekä suomen että ruotsin kielellä ja liitteet suomen kielellä.

7.
lautakunnan esityslistat liitteineen julkaistaan kunnan internetsivuilla.

8.
lautakunnan pöytäkirjat julkaistaan kunnan kotisivuilla ennakkotietona mahdollisimman pian kokouksen jälkeen.

9.
että lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan internetsivuilla. Päätökset viedään kuntatekniikan lautakunnalle valvottavaksi päätöspäivän jälkeisessä kokouksessa.

10.
em. menettelyjä noudatetaan toistaiseksi.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kielenkääntäjät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 7 Esteellisyysperusteet

KIRDno-2017-322

Valmistelija / lisätiedot:
Sirpa H. Salminen
sirpa.salminen@kirkkonummi.fi

Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden esteellisyydestä on säädetty hallintolain 27 ja 28 pykälissä.

Luottamushenkilö/viranhaltija on esteellinen

- 1) jos hän tai hänen läheisensä on asianosainen;
- 2) jos hän tai hänen läheisensä avustaa taikka edustaa asianosaista tai sitä, jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
- 3) jos asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa hänelle tai hänen 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettulle läheiselleen;
- 4) jos hän on palvelussuhteessa tai käsiteltävään asiaan liittyvässä toimeksiantosuhteessa asianosaiseen tai siihen, jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
- 5) jos hän tai hänen 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettu läheisensä on hallituksen, hallintoneuvoston tai niihin rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa sellaisessa yhteisössä, säätiössä, valtion liikelaitoksessa tai laitoksessa, joka on asianosainen tai jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
- 6) jos hän tai hänen 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettu läheisensä kuuluu viraston tai laitoksen johtokuntaan tai siihen rinnastettavaan toimielimeen ja kysymys on asiasta, joka liittyy tämän viraston tai laitoksen ohjaukseen tai valvontaan; tai
- 7) jos luottamus hänen puolueettomuuteensa muusta erityisestä syystä vaarantuu.

Läheisellä tarkoitetaan 1 momentissa:

- 1) virkamiehen puolisoa ja virkamiehen lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa, isovanhempaa ja virkamiehelle muuten erityisen läheistä henkilöä samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa;
- 2) virkamiehen vanhempien sisarusta sekä hänen puolisoaan, virkamiehen sisarusten lapsia ja virkamiehen entistä puolisoa; sekä
- 3) virkamiehen puolison lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa ja isovanhempaa samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa sekä virkamiehen puolison sisarusten lapsia.

Läheisenä pidetään myös vastaavaa puolisuokulaista. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Kunnan hallintosäännössä 176 pykälässä on todettu että "puheenjohtajan on tarvittaessa saatettava kokoukseen osallistuvan esteellisyys toimielimen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

ratkaistavaksi". Kyseisen kohdan perusteluissa viitataan Kuntal §97, jossa todetaan että esteellisen henkilön on itse ilmoitettava esteellisyydestään.

Jos esteellisyydestä kuitenkin joudutaan päättämään kokouksessa, esteellisyydestä päättää määräyksen mukaan asianomainen toimitus.

Ehdotus

Lautakunta merkitsee esteellisyysperusteet tiedoksi.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

§ 8

Kuntatekniikan toimialan organisaatio

KIRDno-2017-805

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Kaisa Kauppinen
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Yhdyskuntatekniikan toimialan jakaminen tulosalueisiin ja -yksiköihin.pdf

Kuntatekniikan toimialan henkilöstöorganisaatio on jaettu tulosalueiksi, jotka jakautuvat edelleen tulosityksiköiksi. Hallintosäännön 17 §:n mukaan lautakunta päättää toimialan jakamisesta tulosalueisiin ja 18 §:n mukaan toimialajohtaja päättää tulosityksiköistä. Yhdyskuntatekniikan toimialajohtaja on päättänyt 24.5.2017 § 40 toimialan organisaatiosta (viranhaltijapäätös oheismateriaalina). Lautakunta päättää omalta osaltaan, että kuntatekniikan toimialalla on maankäytön tulosalue, palvelutuotannon tulosalue ja viranomaistoiminnan tulosalue, jotka ovat jaettu edelleen tulosityksiköiksi.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää omalta osaltaan hallintosääntö 18 § mukaisesti, että kuntatekniikan toimialalla on maankäytön tulosalue, palvelutuotannon tulosalue ja viranomaistoiminnan tulosalue, sekä merkitsee tiedokseen kuntatekniikan toimilan organisaation muilta osin.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Yhdyskuntatekniikan lautakunnan 1. osavuosikatsaus, käyttösuunnitelman toteutuminen 31.5.

KIRDno-2017-672

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Kaisa Kauppinen
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Koottu Osavuosikatsaus I_2017_Yhdyskuntatekniikka 310817.pdf

Yhdyskuntatekniikan lautakunta päätti kokouksessaan 19.1.17 § 9, että tilivelvolliset vastuuhenkilöt raportoivat lautakunnalle talousarvion ja tavoitteiden toteutumisesta kolme kertaa vuodessa, tilanteissa 30.4, 31.8., ja 31.12. Vastuuhenkilöt seuraavat toteumaa kuukausittain, tekevät ennusteita loppuvuoden käyttömenojen toteutumisesta sekä tarvittaessa korjaavia toimenpiteitä talousarvioylitysten välttämiseksi.

Kunnan hallintosäätö ja toimielinrakenne on muuttunut 1.6.2017 ja kunnanhallitus päätti, että toimielinrakenteen muutoksen vuoksi 1. osavuosikatsaus esitetään tilanteessa 31.5.2017, silloin voimassa olleen toimielinrakenteen mukaisesti.

1.6.2017 alkaen yhdyskuntatekniikan lautakunnan alaisuuteen kuuluneet tehtävät hoitaa kuntatekniikan lautakunta, joka hyväksyy osavuosikatsauksen omalta osaltaan ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle. Osavuosikatsaus sisältää sitovien tavoitteiden, suoritteiden ja määrärahojen toteutumisen tilanteessa 31.5.2017. Talousarviossa määritelty käyttötalousosan sitovuustaso valtuustoon nähden on toimielimen toimintakate. Erikseen sitovana yhdyskuntatekniikan lautakunnan osalta on joukkoliikenteen (HSL) toimintakate.

Talouden toteutuminen

Taloudellinen tilanne 31.5.2017 on seuraava:

	TP2016	TA2017	Tot. 31.5. %	%
<u>Käyttötalous</u>				
Toimintatuotot	764.627	574.000	362.709	63,2%
Toimintakulut	-9.646.416	-9.355.574	-3.760.136	40,2%
Toimintakate	-8.881.789	-8.781.574	-3.397.427	38,7%



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT

Tilanteessa 31.5.2017 arvioidaan, että yhdyskuntatekniikan lautakunnan toimintakate kokonaisuutena, joukkoliikenteen toimintakate, sekä lautakunnan investoinnit toteutunevat talousarvon mukaisesti. Lautakunnan asettamat toiminnan tavoitteet vuodelle 2017 voidaan pääosin saavuttaa.

Yhdyskuntatekniikan lautakunnan osavuosikatsaus 31.5.2017 liitteinen on tämän kokousasian liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää

1.
hyväksyä omalta osaltaan yhdyskuntatekniikan lautakunnan osavuosikatsauksen 31.5.2017 liitteinen ja lähettää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
2.
kehottaa lautakunnan tilivelvollisiksi nimettyjä vastuuhenkilöitä seuraamaan vastuualleensa määrärahojen ja tuloarvioidenkertymistä sekä ryhtymään viipymättä käyttösuunnitelman tasapainottamista koskeviin toimiin, mikäli menojen kehityksessä tai tuloarvioidenkertymisessä on havaittavissa poikkeamia käyttösuunnitelmassa vahvistetusta toimintakatteen tasosta
3.
tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

jatkokäsittelyyn kunnanhallitukselle



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Palvelutuotannon jaosto, § 11, 16.08.2017
Kuntatekniikan lautakunta, § 10, 31.08.2017

§ 10

Palvelutuotannon lautakunnan 1. osavuositarkastus, käyttösuunnitelman toteutuminen 31.5

KIRDno-2017-672

Palvelutuotannon jaosto, 16.08.2017, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:
Anna-Kaisa Kauppinen
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Osavuositarkastus 31.5.2017, palvelutuotannon lautakunta.pdf

Palvelutuotannon lautakunta päätti kokouksessaan 26.1.2017 § 3, että tilivelvolliset vastuuhenkilöt raportoivat lautakunnalle talousarvion ja tavoitteiden toteutumisesta kolme kertaa vuodessa, tilanteissa 30.4, 31.8., ja 31.12. Kunnan hallintosääntö ja toimielinrakenne on muuttunut 1.6.2017 ja kunnanhallitus päätti, että toimielinrakenteen muutoksen vuoksi 1. osavuositarkastus esitetään tilanteessa 31.5.2017, silloin voimassa olleen toimielinrakenteen mukaisesti.

1.6.2017 alkaen palvelutuotannon lautakunnan alaisuuteen kuuluneet tehtävät hoitaa kuntatekniikan lautakunta ja kuntatekniikan lautakunnan alaisuudessa toimiva palvelutuotannon jaosto sekä Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta. Palvelutuotannon jaosto käsittelee entisen palvelutuotannon lautakunnan osavuositarkastuksen oman tehtäväalueensa osalta (tilahallinto, investointeihin ja rakennuskannan kunnossapito, puhtauspalveluiden ja ruokapalveluiden toiminta). Vesihuoltolaitoksen johtokunta käsittelee osavuositarkastuksen vesihuollon osalta. Kuntatekniikan lautakunta käsittelee entisen palvelutuotannon lautakunnan osavuositarkastuksen muilta osin.

Talouden toteutuminen

Taloudellinen tilanne 31.5.2017 on seuraava:

	TP2016	TA2017	Tot. 31.5. %	%
<u>Käyttötalous</u>				
Toimintatuotot	32.822.417	32.718.533	11.063.827	34%
Toimintakulut	-32.921.950	-32.392.683	-12.970.600	40%
Toimintakate	-99.533	325.850	-1.906.733	



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT

Investointiosa

Menot	-32 573 000	-6 527 480	20%
-------	-------------	------------	-----

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden osalta tilanteessa 31.5.2017 arvioidaan, että palvelutuotannon lautakunnan toimintakate ja toimintamenot kokonaisuutena toteutunevat talousarvon mukaisesti.

Lautakunnan asettamat toiminnan tavoitteet vuodelle 2017 voidaan palvelutuotannon jaoston tehtäväalueen osalta pääosin saavuttaa.

Investointien toteutuminen

Palvelutuotannon jaoston vastuualueella ovat tilahallinnon eli talonrakennushankkeiden investoinnit. Rakentamisvaiheessa ovat osavuositarkastuksen aikavälillä tammi-toukokuussa olleet Masalan koulun liikuntasali, ruokala ja keittiö, uudisrakennus, Kantvikin päiväkotij, vanhan osan purku ja uuden osan korjaus ja laajennus, pääkirjaston korjaus ja laajennus sekä Sjököllän oppimiskeskus.

Suunnitteluvaiheessa olevia hankkeita ovat olleet Hyvinvointikeskus, Jokirinteen oppimiskeskus sekä Veikkolan koulu ja päiväkotij sekä Gesterbyn koulukeskus (Gesterbyn koulu, Winellska skolan ja Kyrkslätt's gymnasium) sekä Framnäsin (Masalan urheilupuiston) huolto- ja pukuhuonerakennus.

Investointien toteutumista on raportoitu osavuositarkastuksessa.

Vuosikorjausinvestointien määräraha riittänee välttämättömiin korjauksiin. Rakennuskannan vuosikorjausohjelman toteutuminen on osavuositarkastuksen liitteenä.

Palvelutuotannon lautakunnan osavuositarkastus 31.5.2017 liitteineen on tämän kokousasian liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Palvelutuotannon jaosto päättää

1.

hyväksyä palvelutuotannon lautakunnan osavuositarkastuksen 31.5.2017 liitteineen oman vastuualueensa osalta, merkitä sen tiedokseen muilta osin ja lähettää sen kuntatekniikan lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle.

2.

kehottaa lautakunnan tilivelvollisiksi nimettyjä vastuuhenkilöitä seuraamaan vastuualueensa määrärahojen ja tuloarvioidenkertymistä sekä ryhtymään viipymättä käyttösuunnitelman tasapainottamista koskeviin toimiin, mikäli menojen kehityksessä tai tuloarvioidenkertymisessä on havaittavissa poikkeamia käyttösuunnitelmassa vahvistetusta toimintakatteen tasosta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

3.
tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Palvelutuotannon jaosto päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

Kuntatekniikan lautakunta, 31.08.2017, § 10

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Kaisa Kauppinen
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Osavuosisikatsaus I_2017_Yhdyskuntatekniikka_KTlle PATUn osuus.docx.pdf

31.5. saakka toiminut palvelutuotannon lautakunta käsittää tekniset palvelut (toimialan hallintopalvelut, investointipalvelut, rakennuskannan korjaustoiminta ja ylläpito, yhdyskuntatekniikan kunnossapitopalvelut, varikkopalvelut, siivouspalvelut), ruokapalvelut, palo- ja pelastustoimi ja vesihuoltolaitos. Palvelutuotannon lautakunnan tehtävät 1.6.2017 alkaen on jaettu kuntatekniikan lautakunnalle ja lautakunnan alaisuudessa toimivalle palvelutuotannon jaostolle sekä Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunnalle. Palvelutuotannon jaosto käsitteli palvelutuotannon lautakunnan ensimmäisen osavuosisikatsauksen (tilanne 31.5.2017) oman tehtäväalueensa osalta (tilahallinto, investointeihin ja rakennuskannan kunnossapito, puhtauspalveluiden ja ruokapalveluiden toiminta). Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta käsittelee osavuosisikatsauksen vesihuollon osalta. Kuntatekniikan lautakunta käsittelee entisen palvelutuotannon lautakunnan osavuosisikatsauksen kokonaisuutena. Palvelutuotannon jaoston käsittelyssä olleeseen osavuosisikatsausraporttiin on tehty jaoston käsittelyn jälkeen joitakin teknisiä korjauksia.

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden osalta tilanteessa 31.5.2017 arvioidaan, että palvelutuotannon lautakunnan toimintakate ja toimintamenot kokonaisuutena toteutunevat talousarvon mukaisesti. Lautakunnan asettamat toiminnan tavoitteet vuodelle 2017 voidaan pääosin saavuttaa.

Investoinnit

Investointien toteutumista on raportoitu osavuosisikatsausraportissa. Kunnallistekniikan investointien toteutuminen painottuu kesäkaudelle. Tilanteessa 31.5.2017 arvioidaan, että joidenkin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT

kunnallistekniikan kohteiden käynnistyminen siirtyy eteenpäin kaavoituksen aikataulun mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää:

1.
hyväksyä palvelutuotannon lautakunnan osavuosisikatsauksen 31.5.2017 liitteineen ja lähettää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
2.
kehottaa lautakunnan tilivelvollisiksi nimettyjä vastuuhenkilöitä seuraamaan vastuualleensa määrärahojen ja tuloarvioidenkertymistä sekä ryhtymään viipymättä käyttösuunnitelman tasapainottamista koskeviin toimiin, mikäli menojen kehityksessä tai tuloarvioidenkertymisessä on havaittavissa poikkeamia käyttösuunnitelmassa vahvistetusta toimintakatteen tasosta
3.
tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti ja valtuutti kuntatekniikan toimialan tekemään liitteeseen teknisiä korjauksia.

Tiedoksi

jatkokäsittelyyn kunnanhallitukselle



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Vahingonkorvausvaatimus auton rikkoutuminen johdosta 18.11.2016

KIRDno-2017-578

Valmistelija / lisätiedot:

Ylva Wahlström

ylva.wahlstrom@kirkkonummi.fi

Hakijan auton eturengas rikkoutui 18.11.2016 Karhutiellä. Kuitein osoitettu korvausvaatimus on 370,00 euroa.

Kunnallistekniikan kunnossapitopalveluiden toteamukset tapahtuman johdosta: Kunnossapitopalvelut pitää tarkoituksenmukaisena suorittaa hakijalle hänen pyytämänsä korvaus, koska vahinko on sattunut kunnan työmaa-alueella.

Kunnan vakuutusturva: Kirkkonummen kunnalla on Vakuutusyhtiö Fenniassa julkisyhteisön vastuuvakuutus, jonka omavastuuosuus on 1 700 euroa. Julkisyhteisön vastuuvakuutus korvaa kunnan toiminnasta toiselle osapuolelle aiheutuneet henkilö-, esine- ja taloudelliset vahingot, josta kunta voimassa olevan oikeuden mukaan on korvausvelvollinen.

Kunnan hallintosäännön 17 § mukaan lautakunnat päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä toimivaltansa kuuluvissa asioissa enintään 50 000 euron astia, jossa kunta on korvausvelvollinen tai jossa se voidaan katsoa korvausvelvolliseksi, jollei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

1. maksaa hakijalle korvausvaatimuksen mukaisesti 370,00 euroa.
2. todeta, että kunnan viranhaltijaan / työntekijään kohdistettavaa vahingonkorvausvaatimusta ei ole.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hakija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Vahingonkorvausvaatimus auton rikkoutumisen johdosta 2.6.2017

KIRDno-2017-646

Valmistelija / lisätiedot:

Ylva Wahlström

ylva.wahlstrom@kirkkonummi.fi

Valaisinpylväs kaatui 2.6.2017 Topparoikalla ja hakijan auton takaosa vaurioitui. Korvausvaatimus on 900,00 euroa.

Kunnallistekniikan kunnossapitopalveluiden toteamukset tapahtuman johdosta: Kunnossapitopalvelut pitää tarkoituksenmukaisena suorittaa hakijalle hänen pyytämänsä korvaus, koska hapettunut valaisinpylväs kaatui Topparoikalla.

Kunnan vakuutusturva: Kirkkonummen kunnalla on Vakuutusyhtiö Fenniassa julkisyhteisön vastuuvakuutus, jonka omavastuuosuus on 1 700 euroa. Julkisyhteisön vastuuvakuutus korvaa kunnan toiminnasta toiselle osapuolelle aiheutuneet henkilö-, esine- ja taloudelliset vahingot, josta kunta voimassa olevan oikeuden mukaan on korvausvelvollinen.

Kunnan hallintosäännön 17 § mukaan lautakunnat päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä toimivaltansa kuuluvissa asioissa enintään 50 000 euron astia, jossa kunta on korvausvelvollinen tai jossa se voidaan katsoa korvausvelvolliseksi, jollei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

1. maksaa hakijalle korvausvaatimuksen mukaisesti 900,00 euroa.
2. todeta, että kunnan viranhaltijaan / työntekijään kohdistettavaa vahingonkorvausvaatimusta ei ole.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hakija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Kt 51 eteläinen aluehoitourakka 1.10.2017-30.9.2020, urakoitsijan valinta

KIRDno-2017-244

Valmistelija / lisätiedot:
Ylva Wahlström
ylva.wahlstrom@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 vertailutaulukko_128565 (2).pdf

Kirkkonummen kunta on pyytänyt tarjoukset 7.8.2017 klo 12.00 mennessä kantatie 51:n eteläisestä alueurakasta. Urakkaan kuuluivat kaikki tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt työt kaikkine aputoineen. Tarjouspyynnön mukaan urakoitsija valitaan kelpoisuusehdot täyttävien tarjousten joukosta vertailuhinnaltaan halvimman tarjoushinnan perusteella. Urakka-aika on 1.10.2017 – 30.9.2020.

Kilpailu toteutettiin Cludia hankintakanavassa 13.6.2017 - 7.8.2017 välisenä aikana. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta ja avoin hankintamenettely. Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytty.

Määräaikaan mennessä saatiin 9 tarjousta. Tarjoukset avattiin hankintajärjestelmässä 7.8.2017 klo 12.11. Lemminkäinen Infra Oy:n tarjouksessa havaittiin laskuvirhe, jonka vuoksi yritys pyysi hylkäämään tarjouksensa ennen tarjousten vertailua.

Kunnossapitopäällikkö on tarkastanut saapuneet tarjoukset ja todennut, että kaikki hyväksytyt tarjoukset täyttävät asetetut kelpoisuusehdot ja eroavat toisistaan ainoastaan vertailuhinnan perusteella.

Tarjousvertailu liitteenä (jaetaan kokouksessa).

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Esittelijän kokouksessa antama päätösehdotus:

Kuntatekniikan lautakunta päättää

1. hylätä Lemminkäinen Infra Oy:n antaman tarjouksen
2. valita Kt 51 eteläisen alueurakan urakoitsijaksi kelpoisuusehdot täyttävien tarjousten joukosta halvimman vertailuhinnan 587 985,00 €, alv 0 % perusteella Alltime Oy:n.
3. todeta, että hankinta on kuntaa sitova ja sopimus voidaan allekirjoittaa vasta kun tämä päätös on lainvoimainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

4. tarkastaa pöytäkirja tämän pykälän osalta kokouksessa

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

Hankintasopimuksen tekeminen

Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen hankintayksikön on hankintalain 128 §:n mukaan tehtävä hankintasopimus. Hankintasopimus syntyy erillisen kirjallisen sopimuksen tekemisellä.

Odotusaika

Hankintalain 129 §:n mukaan EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen sekä hankintaohjeeseen tiedoksi.

Hankintapäätöksen liitteet

Hankintaohje ja valitusosoitus

Hankintapäätöksen tiedoksianto

Hankintapäätös annetaan tiedoksi tarjoajille:
Viherpalvelut Hyvönen Oy
Oy Göran Hagelberg
Matti Sorvari Oy
Rta-yhtiöt Oy
YIT Rakennus Oy, Infrapalvelut, Kunnossapito
Koneyhtymä Engman Oy
VRJ Etelä-Suomi Oy
Alltime Oy

Tiedoksi

tarjoajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Kunnan lausunto HSL -kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunitelmasta vuosille 2017-2019

KIRDno-2017-433

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Kaisa Kauppinen
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi

Liitteet

- 1 hsl_lausunto.docx
- 2 HSL toimintasuunnitelma 2018-2020 13.6.2017.pdf
- 3 HSL Lausuntopyyntö jäsenkunnille HSL 2018-2020.pdf

Helsingin seudun liikenne – kuntayhtymä (HSL) pyytää perussopimuksen mukaisesti lausuntoa HSL:n taloussuunnitelmaehdotuksesta 2018 – 2020 31.8 mennessä. Lausunnon antamiseen on Kirkkonummen kunnalle myönnetty lisääaikaa 19.9.2017 saakka.

Lausuntoa pyydetään strategiasuunnitelmasta, liikenteen palvelutasosta ja palvelutason muutoksista, kuntaosuuksien tasosta, lipun hintojen keskimääräisistä muutoksista, tarkastusmaksun korottamisesta, kuntakohtaisen ylijäämän käytöstä tai alijäämän takaisin maksamisesta suunnitelmakaudella 2018-2020. Lisäksi pyydetään erikseen lausuntoa seuraavista asioista:

- HSL:n roolista osana liikkumispalveluja
- kuntaosuuslaskentamallin uudistamisesta (ns. seudullinen rahoitusmalli)
- infrakorvausten käsittelystä kuntaosuuksien laskennassa
- jäsenkuntien halukkuudesta rahoittaa sähköbussien lisähankintoja
- seudullisten bussivarikoiden järjestämisestä ja
- jäsenkuntien koululaisryhmien retkien maksuttomuudesta

HSL:n toimintamenot v. 2018 ovat talousarvion mukaan 725,2 milj. €. Menot kasvavat 7,0% (47,4 milj. €) vuodesta 2017. Vuonna 2019 toimintamenojen arvioidaan olevan 736,5 milj. € ja 741,2 milj. € vuonna 2020. Kirkkonummen kuntaosuudet vuosille 2018-2019 (vertailutietona TP2016 ja TA2017) ovat

TP2016	7,6 milj. €
TA2017	7,1 milj. €
2018	3,5 milj. €
2018	2,8 milj. €
2019	2,7 milj. €

Lipputulot (360 milj. € vuonna 2018) kattavat 49,7 % HSL:n toimintatuotoista. Talousarviossa kuntaosuudet vuonna 2017 ovat yhteensä 348,1 milj. € HSL-alue laajenee vuonna 2018, kun uudet jäsenkunnat Siuntio ja Tuusula tulevat mukaan joukkoliikenneyhteistyöhön.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunta antaa esityslistan liitteenä olevan lausunnon HSL:n taloussuunnitelmaehdotuksesta 2018 – 2020.

Käsittely

Keskustelun aikana jäsen Matti Kaurila ehdotti, että evästyksenä annetaan seuraavaa:

Lippujen ostaminen tulee olla helpompaa kaikille ikäryhmille kuin nyt uudistuksen jälkeen.

Evästystä kannatettiin yksimielisesti.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti seuraavalla evästyksellä:

Lippujen ostaminen tulee olla helpompaa kaikille ikäryhmille kuin nyt uudistuksen jälkeen.

Tiedoksi

jatkokäsittelyyn kunnanhallitukselle

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Haapiorinteen asemakaava-alueen omakotitonttien myynti ja vuokrauspäätösten delegointi

KIRDno-2017-775

Valmistelija / lisätiedot:
Markku Korhonen
markku.korhonen@kirkkonummi.fi

Haapiorinne asemakaava-alueen 42:n omakotitontin myynti- ja vuokrausehdot hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 29.5.2017 § 48. Tontit tulevat hakuun syyskuussa. Alueen kunnallistekniikka valmistuu vuoden loppuun mennessä.

Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 9. luku §73 kohta 4. mukaan lautakunta päättää lainvoimaisten kaavojen osalta erillispientalotonttien myynnistä ja vuokraamisesta kunnanvaltuuston vahvistamien ehtojen mukaan. Hallintosäännön § 73 mukaan lautakunta voi siirtää em. päätösvaltaansa viranhaltijoille.

Myynti- ja vuokrausprosessin sujuvuuden takaamiseksi on tarpeen siirtää lautakunnan päätösvaltaa tonttien varaus-, myynti- ja vuokrauspäätösten osalta kiinteistötekniikolle.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää

1.
siirtää kiinteistötekniikolle hallintosäännön 9. luku §73 4:n kohdan mukaista päätösvaltaansa ja oikeuttaa hänet tekemään Haapiorinteen ja Sepänkannaksen asemakaava-alueiden erillispientalotonttien (omakotitontit) varaus-, myynti- ja vuokrauspäätökset.

2.
tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Kuntatekniikan lautakunta piti 10 minuutin tauon tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.16 - 19.26.

Kunnossapitopäällikkö Ylva Wahlström, kuntatekniikkapäällikkö Eero Vartiainen ja hallintopäällikkö Sirpa Salminen poistuvat tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.16.

Tiedoksi

kiinteistötekniikko

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä



KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Masalan osayleiskaava (hankenro: 33000), osayleiskaavan valmisteluaineiston asettaminen nähtäville MRL 62§:n ja MRA 30§:n mukaisesti

KIRDno-2017-127

Valmistelija / lisätiedot:
Annika Pousi
annika.pousi@kirkkonummi.fi

Liitteet

- 1 piir.nro 3264_Masalan osayleiskaava_selostus_suomi.pdf
- 2 piir.nro 3264_Masalan osayleiskaava_selostuksen liitteet.pdf
- 3 piir.nro 3264_Masalan osayleiskaava_kaavakartta.pdf
- 4 piir.nro 3264_Masalan osayleiskaava_kaavamääräykset.pdf

Taustaa

Masalan taajaman kehittäminen on priorisoitu kunnassa korkealle ja alueen kehittämispotentiaali on suuri. Masalan ja sen lähialueen liikenteellinen saavutettavuus on erinomainen: rantarata ja Kehä III kulkevat suunnittelualueen läpi, minkä lisäksi Masalan asema ja bussiliikenteen runkolinjat tarjoavat suurelle osalle alueen asukkaista hyvän joukkoliikenteen palvelutason jo tällä hetkellä. Nykyinen taajama muodostuu Masalan asemansuudusta sekä Kartanonrannan alueesta. Kehä III:n molemmiin puolin sijoittuvat alueet ovat luonteeltaan itsenäisiä, joskin Kartanonrannan alue nojaa vielä kaupallisten palveluiden osalta Masalan keskustaan. Suunnittelualue koostuu myös taajamaa ympäröivistä maaseutumaisesta asumisesta, maatalous- ja metsäalueista sekä luonnonsuojelu- ja vesialueista. Espoonlahden lintuvesialue kuuluu Natura 2000 -verkkoon. Maasto on suunnittelualueella korkeussuhteiltaan vaihtelevaa. Vuonna 2017 alueella on noin 6200 asukasta ja noin 1100 työpaikkaa. Kaavoitettavan alueen pinta-ala on noin 13 neliökilometriä.

Osayleiskaavan laatiminen käynnistyi kaavoitusohjelman mukaisesti, kun hankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma hyväksyttiin vuoden 2013 lopulla (ytl 21.11.2013, 86 §). Ennen sitä teetettiin alueen asukkaille ja muille osallisille suunnattu paikkatietokysely vuonna 2013. Saatua palautetta hyödynnetään kaavan laadinnassa. Kunnanvaltuusto hyväksyi vuonna 2016 Masalan ja Luoman kehityskuva 2040 teemalla kaupunki lähellä luontoa (kv 5.9.2016, 70 §). Kehityskuvasta ilmenee tavoitteet alueen kehitykselle, kuten laajemmalle viherverkostolle ja uusille liikenneyhteyksille. Osa kehityskuvan teemoista ohjaa osayleiskaavoitusta ja osa tarkkuustasonsa puolesta asemakaavoitusta. Masalan osayleiskaava laaditaan oikeusvaikutteisena ja sen tulee toteuttaa Kirkkonummen maankäytön kehityskuvaa 2040.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Osayleiskaavan valmisteluaineiston maankäyttöperiaatteet

Osayleiskaavan avulla mahdollistetaan Masalan ja sen lähialueen kasvuedellytykset. Osayleiskaavan tavoitevuosi on 2040. Kirkkonummen maankäytön kehityskuvan 2040 mukaan Masalan asukasmäärä tulee kasvamaan yli 10 000 asukkaaseen vuoteen 2040 mennessä. Valmisteluaineisto mahdollistaa kuitenkin jopa 15 000 asukkaan sijoittuminen alueelle. Kunnan tavoitteiden ja valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden mukaisesti pääosa uudesta asuinrakentamisesta sijoitetaan keskustavyöhykkeelle, Masalan aseman läheisyyteen ja hyvän joukkoliikenteen palvelutason äärelle. Asumisen keskittäminen keskustaan edistää kaupallisten palvelujen syntymistä alueelle.

Kasvava asukasmäärä tarkoittaa myös lisääntyvää liikennettä ja tarvetta alueen liikennejärjestelyjen tarkasteluun. Vuonna 2017 valmistuneessa Kirkkonummen keskeisen taajamavyöhykkeen liikennejärjestelmäsuunnitelmassa 2040 (Sito Oy) on osoitettu ajoneuvoliikenteen kehäyhteys Masalan taajamaan. Osayleiskaavan valmisteluaineistossa em. yhteyden varrelle on osoitettu sekä täydennysrakentamista että uusia asuntoalueita.

Osayleiskaavan avulla ohjataan asuminen suotuisille alueille siten, että esimerkiksi olemassa olevat ekologiset verkostot säilyvät toimintakelpoisina ja että viherverkosto muodostaa mahdollisimman yhtenäisen kokonaisuuden. Kaava-alueen itäosassa sijaitseva nk. keskusmetsä on alueen merkittävin ekologinen yhteys, joka pyritään säilyttämään mahdollisimman laajana, yhtenäisenä metsäalueena. Sundetin jokilaakson peltoalueet osoitetaan maisemallisesti arvokkaiksi peltoalueiksi, sillä niiden merkitys osana historiallisen Kuninkaantien näkymiä ja murroslaakson maisemarakennetta on merkittävä.

Osayleiskaavan tavoitteena on päivittää maankäyttö asumisen osalta vastaamaan nykyistä kysyntää mm. lisäämällä mahdollisuuksia kerrostaloalueiden rakentamiselle keskusta-alueella, Masalan aseman vaikutusalueella ja mahdollistaa vähintään maankäytön kehityskuvan mukaisen asukasmäärän sijoittuminen suunnittelualueelle sekä olemassa olevaa yhdyskuntarakennetta tiivistämällä, että osoittamalla aluevaraukset uusille asuinalueille. Kaavan valmisteluaineiston kaavakartalla on käytetty vyöhykkeistä mitoitusta ohjaamaan asumisen sijoittumista suunnittelualueelle. Neljä mitoitussyöhykettä perustuu saavutettavuuteen sekä joukkoliikenteen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

että kevyen liikenteen näkökulmasta siten, että tiivein, keskustamainen vyöhyke sijoittuu 0,5 – 1,0 km säteelle Masalan asemasta, kerrostalovaltainen vyöhyke noin 2 km säteelle ja tiivistyvä pientalovaltainen alue noin 3 km säteelle asemasta ja muista joukkoliikenteen reiteistä. Kolmen kilometrin vyöhykkeen ulkopuolella olevalle haja-asutusalueelle ei ole osoitettu asemakaavoitettavia alueita, mutta alueella sijaitsevat yleiskaavan laskennalliset rakennuspaikat on osoitettu valmisteluaineiston kaavakartalla.

Jatkotoimenpiteet

Osayleiskaava valmisteluaineiston nähtävillä olon aikana järjestetään asukastilaisuus. Aineistosta saadun palautteen jälkeen suunnittelutyötä jatketaan kohti kaavaehdotusvaihetta mm. laatimalla vesihuollon yleissuunnitelma, hulevesien hallintasuunnitelma ja kaavataloudellinen arviointi.

Asiakirjat:

- Masalan osayleiskaavan valmisteluaineisto, kaavakartta määräyksineen (piirustusnumero 3264)
- Masalan osayleiskaavan valmisteluaineisto, kaavaselostus liitteineen

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää

1.

asettaa Masalan osayleiskaavan valmisteluaineiston (piir.nro: 3264) asiakirjoineen MRL:n 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville vähintään 30 vuorokauden ajaksi.

2.

pyytää kaavaluonnoksesta lausunnot seuraavilta tahoilta:

Kirkkonummen kunta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

-
- rakennusvalvonta
 - ympäristönsuojelu
 - alueidenhoitopalvelut
 - Kirkkonummen Vesi
 - sivistys- ja vapaa-aikapalvelut
 - kehitysjohtaja
 - perusturva
 - vanhusneuvosto
 - vammaisneuvosto
 - nimistötoimikunta

Muut viranomaiset

- Uudenmaan liitto
- Uudenmaan ELY-keskus
- Espoon seudun ympäristöterveys
- HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä
- HSL Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä
- Länsi-Uudenmaan poliisilaitos
- Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos
- Länsi-Uudenmaan maakuntamuseo
- Museovirasto
- Kirkkonummen riistanhoitoyhdistys
- Uudenmaan riistanhoitopiiri
- Espoon kaupunki

Yhdistykset ja muut yhteisöt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

-
- Kirkkonummen ympäristöyhdistys ry
 - Kirkkonummen yrittäjät ry
 - Kyrksläotts Natur och Miljö rf
 - Kyrksläotts Hembygdsförening rf
 - Kirkkonummen pienkiinteistöyhdistys ry
 - Masalan asukasyhdistys
 - Luoman kyläyhdistys
 - Kartanonrannan asukasyhdistys
 - Jorvaksen kyläyhdistys
 - Gesterby-Sepänkylä Kyläyhdistys ry
 - Kirkkonummen riistanhoitoyhdistys ry
 - Helsingin seudun lintutieteellinen yhdistys Tringa r.y.
 - Mellersta Kyrksläotts Ungdoms- och Bygdeförening rf
 - Masalan Koti- ja kouluyhdistys
 - Masalan Nuorisoteatterin kannatusyhdistys ry
 - Masaby Ungdoms- och Bygdeforening rf
 - Masalan Kisa ry
 - Kirkkonummen urheilijat
 - Kirkkonummen Melojat ry
 - Kirkkonummen ratsastajat ry
 - Suunnistusseura Lynx ry
 - yksityisteiden tiekunnat
 - Kirkkonummen seurakuntayhtymä
 - MTK-Uusimaa
 - Kyrkslätt NSP (Kyrkslätt lokalavdelning av Nylands svenska lantbruksproducent förbund r.f.)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

- Metsänhoitoyhdistys, Eteläinen Metsäreviiri ry
- Metsäkeskus Rannikko
- Kirkkonummi-Porkkala kalastusalue

Yritykset:

- Fortum Power and Heat Oy
- Fingrid Oy
- Caruna Oy
- Gasum Oy Ab
- Elisa Oyj
- Telia Finland Oyj
- DNA Oy
- Oy VR-Rata Ab

Käsittely

Kaavoitusarkkitehti Annika Pousi esitteli Masalan osayleiskaavan lautakunnalle.

Keskustelun aikana jäsen Pekka Jäppinen ehdotti aineistoon muutamia teknisiä korjauksia, jotka otetaan huomioon.

Jäsen Matti Kaurila ehdotti seuraavaa: Palautus uudelleen valmisteluun siten, että mm. kaavoituksella turvataan nykyiset yli 100 työpaikkaa Suvimäessä. Jäsen Pekka Rehn ja varajäsen Erkki Ahlsten kannattivat ehdotusta.

Jäsen Pekka Rehn ja jäsen Pekka Jäppinen evästivät lisäksi: Pyritään kunnioittamaan olemassa olevaa asutusta.

Jäsen Viveca Lahti evästi, että alueella sijaitseva punaisten hauta ja vanha Suomelan työväen talo huomioidaan jatkosuunnittelussa. Jäsen Pekka Jäppinen kannatti tätä.

Jäsen Sanni Jäppinen ehdotti, että hyväksytään valmisteluaineisto tällaisenaan, laitetaan se nähtäville ja kerätään lausunnot ja mielipiteet kaavan valmisteluaineistosta.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Vilkaan keskustelun jälkeen kuntatekniikan lautakunta pääti palauttaa asian uuteen valmisteluun seuraavaan mahdolliseen lautakunnan kokoukseen seuraavin evästyksin:

- aineistoon tehdään teknisiä korjauksia
- että mm. kaavoituksella turvataan nykyiset yli 100 työpaikkaa Suvimäessä.
- pyritään kunnioittamaan olemassa olevaa asutusta.
- alueella sijaitseva punaisten hauta ja vanha Suomelan työväen talo huomioidaan jatkosuunnittelussa

Kaavoitusarkkitehti Annika Pousi poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 20.56.

Tiedoksi
kaavoitusyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Masalan urheilupuiston asemakaava (hanke 32101), asemakaavan hyväksyminen MRL 52 §:n mukaisesti (kh, kv)

KIRDno-2017-128

Valmistelija / lisätiedot:
Seppo Mäkinen
seppo.makinen@kirkkonummi.fi

Liitteet

- 1 Masalan urheilupuisto - selostus SU.pdf
- 2 3309_Masalan_urheilupuisto_Liitteet_Optimized.pdf
- 3 Masalan urheilupuiston asemakaavaehdotuksen vastineet SU.pdf
- 4 Masalan urheilupuisto - selostus RU.pdf

Kaavan vireilletulo ja aikataulu

Masalan urheilupuiston asemakaava sisältyy kunnanvaltuuston vuosille 2014-2018 hyväksymään kaavoitusohjelmaan ja se on pantu vireille 11.1.2013. Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on käsitelty yhdyskuntatekniikan lautakunnassa 12.12.2012 (§ 93).

Asemakaavaehdotus oli ensimmäisen kerran käsittelyssä yhdyskuntatekniikan lautakunnassa 20.5.2015 (§ 37), jossa päätettiin siihen tehtävistä tarkistuksista. Kaavaehdotusta ei kuitenkaan viety kunnanhallituksen käsittelyyn sen nähtävällepanoa varten, vaan päätettyjä tarkistuksia käsiteltiin uudestaan yhdyskuntatekniikan lautakunnan kokouksessa 19.11.2015 (§ 76). Asemakaavaehdotukseen tehtävien teknisten tarkistusten määrän ja laadun, sekä myös suunnittelutilanteen kehittymisen vuoksi, kaavaehdotus tuotiin kuitenkin kokonaisuudessaan uudestaan yhdyskuntatekniikan lautakunnan käsiteltäväksi loppuvuodesta 2016.

Asemakaavaehdotus oli nähtävillä 13.3. - 12.4.2017. Siitä saatiin 25 lausuntoa ja 3 muistutusta. Kaava laadittiin kunnan omana työnä.

Suunnittelualan sijainti ja suunnittelun taustaa

Asemakaavan muutosalue sijaitsee Masalan taajaman eteläosassa, lyhimmillään noin 500 metrin etäisyydellä Masalan keskustasta ja lähiliikenteen rautatieasemasta. Sen pinta-ala on lähes 50 ha.

Suunnittelualueella varaudutaan erityisesti Masalantien liikennejärjestelyjen parantamiseen ja yleisenä tienä olevan Masalantien osoittamiseen katualueeksi myös kaavaan sisältyvän tien osuudelta. Urheilupuiston alueen kehittämiseen tulee myös varautua ja lisäksi kortteliin 2009 kohdistuu muutostarvetta rakennusoikeuden kasvattamisen muodossa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Suurin osa suunnittelualueesta on Kirkkonummen kunnan omistuksessa, mutta siihen sisältyy myös yksityisessä omistuksessa olevia kiinteistöjä kaava-alueen eteläosassa. Kyseisille kortteille ajo tapahtuu Masalantien kautta, joten ne on sisällytetty sen perusteella asemakaavaan. Alueet ovat jo rakennettuja eikä niiden maankäyttöä tai rakennusoikeutta olla korttelia 2009 lukuun ottamatta muuttamassa, mutta niiden osalta on tarpeen ajantasaistaa kaavamerkintöjä ja -määräyksiä.

Voimassa olevat asemakaavat sekä yleiskaava 2020

Suunnittelualueella on voimassa kaksi asemakaavaa. Nissnikun asemakaavan muutos (kaava nro 2428) on vahvistettu nyt muutettavalta osaltaan 9.3.1998. Masalan keskustan asemakaavan muutos (kaava nro 2607) on hyväksytty niin ikään muutettavalta osaltaan 30.8.2001.

Suunnittelualueelle on osoitettu Kirkkonummen yleiskaavassa 2020 (19.5.1999) keskustatoimintojen alue (C), pientalovaltainen alue (AP), lähivirkistysalue (VL), seudullinen pääväylä sekä kevyenliikenteen reitti. Lisäksi aluetta sivuaa rautatie idässä ja sähkövoimalinja (Z) etelässä.

Asemakaavan keskeinen sisältö

Asemakaavalla mahdollistetaan Masalantielle ja Sundsbergintielle suunniteltujen liikennejärjestelyjen ja parantamistoimenpiteiden toteuttaminen erillisten suunnitelmien mukaisesti, joihin sisältyy mm. kiertoliittymän rakentaminen Masalantien ja Sundsbergintien risteykseen. Asemakaavamuutoksen myötä Masalantie ja Sundsbergintie voidaan muuttaa kaavan alueella yleisen tien alueesta katualueeksi.

Asemakaavalla turvataan myös urheilupuiston alueen kehittäminen lyhyellä ja pidemmällä aikavälillä. Lyhyen aikavälin hankkeena on lähiliikuntapaikan (Frami) tuntumaan sijoittuvan huoltorakennuksen rakentaminen, pitkän aikavälin hankkeena urheiluhallin toteuttaminen alueelle ja urheilupuiston muun toiminnan kehittäminen vuonna 2011 laaditun yleissuunnitelman suuntaviivojen mukaisesti. Urheiluhallille osoitetaan rakennusoikeutta 3200 k-m².

Asemakaavalla mahdollistetaan myös korttelin 2009 uudistaminen osoittamalla sille lisää rakennusoikeutta reilu 5000 k-m² voimassa olevaan kaavaan nähden. Kortteli osoitetaan kaavassa asuinkerrostalojen korttelialueeksi (AK) ja osaan korttelia mahdollistetaan kaavassa myös nelikerroksisten asuinrakennusten rakentaminen, kuitenkin siten että korttelin länsipuolen rakennusalat osoitetaan olemassa oleville ja suunnitelluille uusille rivitaloille, joiden kerrosmäärä (kaksi) noudattaa nykyistä tilannetta länsipuolisissa asuinkortteleissa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Koulukorttelin 2016 (Nissnikun koulu) rakennusoikeutta lisätään siten, että sille osoitetaan 11 000 kerrosneliömetriä. Voimassa olevassa asemakaavassa rakennusoikeutta on 7730 k-m². Oppilaaksiottoalueella tarvitaan tulevaisuudessa lisää yläkoulutiloja, joista osa on mahdollista sijoittaa kortteliin täydennysrakentamisen myötä.

Asemakaava mahdollistaa korttelin 2031 pohjoisosan toimintojen kehittämisen. Alue sijaitsee kasvavan ja kehittyvän Masalan kaupunkikuvallisesti ja toiminnallisesti tärkeällä paikalla ja eri kehittämismahdollisuuksiin varaudutaan kasvattamalla sille osoitettua rakennusoikeutta noin kaksinkertaiseksi nykyään voimassa olevaan kaavaan verrattuna, eli 16 500 kerrosneliömetriin. Alueen käyttötarkoituksmerkintä osoitetaan jatkossa palvelurakennusten korttelialueeksi (P), jolla turvataan alueen joustavampi käyttö tulevaisuudessa mahdollistamalla sille tarvittaessa myös yksityistä palvelurakentamista kunnan toimintojen lisäksi.

Kulkuyhteys Sundsbergintieltä monitoimitalolle joudutaan katkaisemaan muuttuvien liikennejärjestelyjen vuoksi (joita ovat ennen kaikkea kiertoliittymän toteuttamiseen liittyvät tekijät). Yhteys terveysasemalle sekä erityisryhmien liikennöinti toimii jatkossakin Puolukkamäki-kadun kautta. Korttelinosan tarvitsemaa asiakaspysäköintiä osoitetaan urheilupuiston alueelle, risteysalueen ja suojatien tuntumaan sijoittuvalle pysäköintialueelle. Urheilupuiston alueen käyttö tulee lisääntymään sen toimintojen kehittämisen myötä, joten myös alueen pysäköintiin tulee varautua nykyistä paremmin. Asemakaavassa osoitetaan aluetta palvelevia autopaikkoja urheilupuiston sekä Nissnikun koulun alueelle (LPA-alueet). Autopaikat palvelevat siis myös Masalantien itäpuolisen korttelin 2031 pohjoisimman tontin (Masalan monitoimitalo) käyttöä.

Urheilupuiston alueelle osoitetaan pysäköintipaikkoja lisäksi urheiluhallivarauksen viereen sisemmälle puistoon.

Asemakaavassa muodostuu uutta asuinrakennusoikeutta noin 8200 k-m².

Asemakaavaehdotuksesta saatu palaute ja asemakaavaan tehdyt keskeiset muutokset

Asemakaavaehdotuksesta saadussa palautteessa nousi esiin mm. kaavamääräyksiin liittyviä yksittäisiä tarkistustoiveita ja -esityksiä sekä esitys liito-oravaselvityksen teettämisestä Hulluksenmetsässä. Liikenne- ja pysäköintijärjestelyihin otettiin kantaa sekä yleisellä tasolla että tiettyjen yksityiskohtien osalta, joita olivat erityisesti ajoyhteydet urheilupuiston alueella sekä puolukkamäki-kadulla.

Asemakaavaan on tehty palautteessa esitettyjä tarkistuksia ja lisätty esimerkiksi liito-oravan esiintymisen ydinalue siihen liittyvine ruokailualueineen Hulluksenmetsän alueelle. Lisäksi asemakaavassa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT

osoitettavaa Masalantien katualueen rajausta on tarkistettu edelleen tarkentuneiden suunnitelmien perusteella.

Kaavaa varten tehdyt selvitykset

Alueelta on tehty arkeologinen inventointi vuonna 2012 (Kirkkonummi, Vitträsk, kaava-alueen arkeologinen inventointi), joka kattoi kaikkiaan 2700 hehtaarin suuruisen alueen. Vuoden 2015 alussa valmistui Masalan ja Luoman alueen luontoselvitys, jonka maastotyöt oli tehty kesän 2014 aikana. Selvitys kattoi kaikkiaan noin 1400 hehtaarin suuruisen alueen. Masalan alueelta on laadittu vuoden 2014 aikana myös rakennetun kulttuuriympäristön inventointi. Siinä kartoitettiin kulttuurihistoriallisesti merkittävä rakennuskanta ja alueet, sekä analysoitiin niiden ominaispiirteitä ja kulttuurihistoriallista arvoa. Vuoden 2017 keväällä laadittiin Hulluksen metsäaluetta koskeva liito-oravaselvitys.

Muuta

Korttelin 2009 kiinteistöjä koskeva maankäyttösopimus on hyväksytty kunnanvaltuustossa 29.5.2017 (§ 50) ja sopimus on allekirjoitettu 14.8.2017.

Asiakirjat:

- kaavoittajan vastineet kaavaehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin
- Masalan urheilupuiston asemakaava, piirustus 3309
- Masalan urheilupuiston asemakaava, kaavaselostus liitteineen

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että

1.

se hyväksyy kaavoittajan laatimat vastineet Masalan urheilupuiston asemakaavaehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

2.

se hyväksyy Masalan urheilupuiston asemakaavan, piir. nro 3309 ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksymistä varten.

Käsittely

Kaavoitusarkkitehti Seppo Mäkinen esitteli Masalan urheilupuiston asemakaavan lautakunnalle.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

jatkokäsittelyyn kunnanhallitukselle

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Kuntatekniikan toimialan periaate koskien kaavahankkeiden osallistumis- ja arviointisuunnitelmien laatimista

KIRDno-2017-794

Valmistelija / lisätiedot:
Tero Luomajärvi
tero.luomajarvi@kirkkonummi.fi

Kirkkonummen 1.6.2017 voimaan astuneen hallintosäännön mukaisesti kuntatekniikan lautakunta ei enää hyväksy kaavahankkeiden osallistumis- ja arviointisuunnitelmia. Jatkossa nämä tuodaan lautakunnalle tiedoksi.

Uusi hallintosäännön mukainen toimintatapa mahdollistaa kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelman päivittämisen ketterästi tilanteessa, jossa suunnittelun keskeiset lähtökohdat ovat muuttuneet merkittävästi. Päivitetty suunnitelma tuodaan tiedoksi lautakunnalle. Tarpeesta päivittää hankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma vastaa hankkeen kaavavastaava. Suunnitelman päivittämistä ei tehdä, jos esimerkiksi osallisten määrää tarkistetaan, kaava-alueen rajausta muutetaan vähäisesti tai jos kunnan vastaava kaavoittaja vaihtuu.

Maankäyttö- ja rakennuslain muutokset hyväksyttiin eduskunnassa 1.5.2017. Muutos koski myös kaavahankkeiden osallistumis- ja arviointisuunnitelmien laatimista (MRL 63 §). Uusi laki antaa mahdollisuuden olla laatimatta kaavahankkeelle osallistus- ja arviointisuunnitelman, mikäli kyseessä on vaikutuksiltaan vähäinen kaavamuutos.

Kirkkonummen kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalvelut ovat perinteisesti tiedottaneet uusista kaavahankkeista laajemmin kuin mitä laki on edellyttänyt. Se on saanut siitä kiitosta sekä päättäjiltä että hankkeen osallisilta. Kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ilmenee mm. kaavoituksen yleiset tavoitteet, hankkeen aikataulu sekä yhteystiedot. Näin ollen hyvää vuorovaikutteista toimintatapaa on syytä jatkaa. Lisäksi suunnitelman laatimisen yhteydessä käydään läpi mm. lähtötiedot ja selvitystarpeet, mikä palvelee hankkeen toteuttamista. Tämän johdosta kuntatekniikan toimiala esittää, että myös jatkossa kaikista kunnassa käynnistyvistä kaavahankkeista laaditaan osallistumis- ja arviointisuunnitelma ennen muuta sen takia, että alueen asukkaat ja muut intressiryhmät, joita hanke koskee, saavat riittävän tiedon hankkeesta.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että kaikkiin kunnassa käynnistettäviin kaavahankkeisiin laaditaan MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä



Kuntatekniikan lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta siirtää tämän pykälän käsiteltäväksi seuraavaan lautakunnan kokoukseen 28.9.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Asemakaavojen ajanmukaisuuden arviointi 2017 (kh, kv)

KIRDno-2017-143

Valmistelija / lisätiedot:
Mikael Pettersson
mikael.pettersson@kirkkonummi.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavojen ajanmukaisuus 2017.doc
- 2 Asemakaavojen ajanmukaisuus kartta 2017.pdf
- 3 Aska ajanmukaisuus Kuntaliitto ja MRL.pdf
- 4 Aska ajanmukaisuus Kuntaliitto ja MRL RU.pdf

Yleistä

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 51 §:n ja 60 §:n 1 momentin mukaan kunnan on seurattava asemakaavojen ajanmukaisuutta ja tarvittaessa ryhdyttävä toimenpiteisiin vanhentuneiden asemakaavojen uudistamiseksi. MRL 60 § 2 momentti sisältää erityistä arviointimenettelyä koskevan säännöksen.

MRL 60 § 2 momentin nojalla kunnan on tehtävä päätökset sellaisen asemakaavan ajanmukaisuudesta joka on ollut voimassa 13 vuotta eli siitä, että se on toteuttamiskelpoinen eikä sisällöllisesti vanhentunut. Mikäli asemakaava todetaan vanhentuneeksi, ei rakennuslupaa voida myöntää ja alueella tulee voimaan rakennuskielto (MRL 61 §). Kunta voi kuitenkin käynnistää alueen kaavamuutoksen MRL 60 §:n 1 momentin perusteella.

Asemakaavojen ajanmukaisuus

Kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalvelut on käynyt läpi ne Kirkkonummen asemakaavat, joita koskee kaavojen ajanmukaisuuden arviointi vuonna 2017 eli ne jotka ovat tulleet voimaan vuonna 2004. Tällaisia asemakaavoja ja muutoksia on viisi kappaletta. (katso liitteenä oleva luettelo).

Mikäli asemakaava-alue todetaan merkittävältä osalta toteutumattomaksi, kohdistuu tarkastelu toteutumattoman kerrosalan lisäksi myös toteutumattoman alueen pinta-alaan, sijaintiin, maanomistusoloihin, käyttötarkoitukseen ja sen merkitykseen kaavaratkaisun kokonaisuuden osalta. Lisäksi arvioinnin lähtökohtana olevan ympäristökuvan osalta on tarkasteltu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

alueen aiemmasta toteutuksesta olennaisesti poikkeavaa, vaikkakin kaavan mukainen rakentaminen. Alueen muun rakentamisen kanssa samankaltainen rakentaminen ei anna perustetta ajanmukaisuuden arviointiin.

Ajanmukaisuuden arvioinnissa on huomioitu edellisten lisäksi valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet, ylemmän asteen kaavoituksen ohjeet ja selvitykset sekä alueella haettujen poikkeamisten määrä.

Tarkastelussa on todettu, että kunnassa ei ole vuonna 2004 voimaan tulleita asemakaavoja jotka ovat merkittävältä osalta edelleen toteuttamatta.

asiakirjat:

- kuntaliiton yleiskirje 15/80/2011 sekä MRL 60 § ja 61 §
- luettelo asemakaavoista jotka ovat tulleet voimaan vuonna 2004
- vuonna 2004 voimaan tulleiden asemakaavojen sijainti

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, ettei Kirkkonummella ole sellaisia, vuonna 2004 voimaan tulleita, MRL 60 §:n 2 momentin tarkoittamia asemakaavoja, jotka edellyttäisivät rakennuskiellon asettamista.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta siirtää tämän pykälän käsiteltäväksi seuraavaan lautakunnan kokoukseen 28.9.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Kirkkonummen kunnan kaavoituskatsaus 2016 - 2017 (kh, kv)

KIRDno-2017-141

Valmistelija / lisätiedot:
Tero Luomajärvi
tero.luomajarvi@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Kirkkonummen kunnan kaavoituskatsaus 2016-2017.pdf

Maankäyttö- ja rakennuslain pykälien 7 ja 11 mukaan, tulee kunnan vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja Uudenmaan maakunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista. Kaavoituskatsauksessa esitellään kaavahankkeet lyhyesti sekä kerrotaan näiden käsittelyvaiheista. Katsauksen tiedot ovat luonteeltaan toteavia. Siinä ei linjata uusia asioita.

Liite: Kirkkonummen kunnan kaavoituskatsaus 2016-2017

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää:

1. hyväksyä omalta osaltaan kaavoituskatsauksen
2. toimittaa katsauksen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle
3. julkaista kaavoituskatsauksen kunnan kotisivuilla sekä monisteena, joka pidetään saatavana kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalveluissa, palvelupisteessä ja kirjastoissa

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta siirtää tämän pykälän käsiteltäväksi seuraavaan lautakunnan kokoukseen 28.9.

Kunnanarkkitehti Tero Luomajärvi poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 21.36.

§ 23

Ristinummentien liikennemerkit; valitus tiejaoston päätöksestä

KIRDno-2017-183

Valmistelija / lisätiedot:
Elina Kasteenpohja
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Valitus Ristinummentien liikennemerkit, vol2.pdf

Ristinummen yksityistiehoitokunta on 2.3.2017 pidetyssä kokouksessa päättänyt hakea kunnalta luvan Ristinummentielle asetettaville pysyville liikennemerkeille. Tiejaosto on kokouksessaan 11.5.2017 § 15 päättänyt antaa luvan merkille 363/364 Nopeusrajoitusalue/Nopeusrajoitusalue päättyy 30 km/h ja 651 Umpitie.

Tiejaosto ei myöntänyt lupaa merkeille 121 Kapeneva tie, 141 Epätasainen tie ja 344 Ajoneuvon suurin sallittu massa 30 t lisäkilvellä "Huoltoajo sallittu".

Tiekunta on 15.5.2017 jättänyt oikaisuvaatimuksen koskien päätöstä evätä lupa merkeiltä 121 ja 344.

344 Ajoneuvon suurin sallittu massa

Tiekunta on perusteluinaan esittänyt seuraavat seikat:

1. Ristinummentie on rakennettu metsätielle ja se ei kestä kovaa kuormitusta. Lisäksi tien alla kulkee keskijänniterunkokaapelia n. 1 km matkalla. Carunan lausunnon mukaan suojaamattomat kaapelit eivät kestä painavia rekkoja varsinkaan, jos liikennemäärät ovat suuria. Normaali huoltoajo tonteille ei ole aiheuttanut ongelmia.
2. West-Expressin lupahakemuksen, joka tiekunnan mukaan toisi rekkaliikennettä Ristinummentielle.
3. Heillä on kokemusta lyhytaikaisesta raskaan liikenteen ajoista, kuten puunkuljetuksesta, joka on aiheuttanut lisäkustannuksia tien kunnossapitoon.

Tiejaoston vastine oikaisuvaatimuksessa esitettyihin perusteluihin ja vaatimukseen saada lupa:

1. Carunalta 8.5.2017 saadun täydentävän tiedon mukaan Ristinummentiellä kaapelit on sijoitettu asentamishetken mukaisia määräyksiä noudattaen ja siten ne eivät sijaitse tien alituksia lukuunottamatta ajoradan alla vaan tien pientareissa. Sähköyhtiön edun mukaista on asettaa kaapelit sellaiseen paikkaan tiealueella, että niiden vaurioitumisriski on mahdollisimman vähäinen. Jos kaapeli vaurioituu tietä käyttäessä, se on ensisijaisesti kaapelin omistajan ongelma.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Valituksen mukaan tiekunta ja Caruna ovat samaa mieltä tien kunnosta ja sen kestävydestä. Carunan lausunto koski kuitenkin vain johtoja, eikä siinä otettu kantaa tien kuntoon tai kestävyteen yleensä. Caruna on sähköverkkoyhtiö eikä sillä ole kompetenssia vastata tien kantavuuteen liittyviin kysymyksiin.

Tiejaosto katsoi, että siten pelkästään Carunan kaapeleiden perusteella ei siis voida päätellä tien kantavuutta, varsinkin ajoradan kohdalla. Tiejaosto päätti, ettei ole perusteltua asettaa pysyvää painorajoitusmerkkiä ja kehotti tiekuntaa täydentämään hakemustaan hankkimalla asiantuntevampaa tietoa tien kantavuudesta esim. tilaamalla pudotuspainomittauksen.

Kaikissa aikaisemmissa painorajoituksia koskevissa kunnanhallituksen, viranhaltijan, lautakunnan tai jaoston päätöksissä on edellytetty, että hakemukselle on asianmukaiset perusteet ja siltojen osalta on toimitettu siltasuunnitelmat.

2. Kiinteistön omistajalla on lähtökohtaisesti oikeus käyttää kiinteistöään haluamallaan tavalla. Mikäli se tarkoittaa lisärasitetta tienpidolle, se otetaan huomioon yksityistielain (Laki yksityisistä teistä 358/1962) 23 §:n mukaisessa tieyksiköinnissä.

Kunta ei ole myöntänyt aikaisemminkaan lupaa liikenteenohjausmerkeille sellaisissa tapauksissa, jossa painorajoitusmerkin asettaminen mm. loukkaa tieosakkaiden yhdenvertaisuutta tai vaikeuttaa osakaan tien käyttöä. Painorajoituskylttejä on viranhaltijoiden päätöksellä vaadittu myös poistettavaksi silloin, kun niiden on todettu loukkaavan osakkaiden yhdenvertaisuutta.

3. Tiekunnan tulee huolehtia siitä, että tiekunnan tie täyttää yksityistielain 7.4 §:n mukaiset edellytykset. Tie on pidettävä sellaisessa kunnossa kuin sen tarkoitus ja siitä tuleva hyöty edellyttävät ottamalla kuitenkin huomioon, ettei kunnossapidosta aiheudu tieosakkaalle kohtuuttomia kustannuksia. Mikäli tie ei siis nykyiselläänkään kestä raskaita kuljetuksia, tiekunnan tulee välittömästi ryhtyä toimenpiteisiin tien parantamiseksi.

4. Yksityistielain 31. §:n mukaan tien rikkoja on velvollinen korvaamaan tien kuntoon panemisesta aiheutuvat lisäkustannukset.

121 Kapeneva tie

Tiekunnan mukaan on erittäin tärkeää saada merkki varoittamaan autoilijoita kapenevasta tiestä. Tien alkupäässä n. 200 metrin matkalla onnistuu raskaan ajaoneuvon ja henkilöauton kohtaaminen. Tämän jälkeen noin kilometrin matkalla raskas ajoneuvo ja henkilöauto eivät mahdu vierekkäin.

Tien virallinen leveys on 4 metriä ja ajan kuluessa tien alkupää on levinnyt ja loppupää kaventunut kasvillisuuden ym. takia.

Tiejaoston vastine oikaisuvaatimuksessa esitettyihin perusteluihin ja vaatimukseen saada lupa:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Liikenneministeriön päätöksen 203/1982 14. §:n sekä Tiehallinnon julkaisun "Yleisohjeet liikennemerkkien käytöstä" mukaan merkkiä käytetään, jos ajoradan tai pientareen kapenemisesta joko molemmilta tai toiselta reunalta on vaaraa liikenteelle. Merkkiä käytetään yleensä, jos ajokelpoinen ajorata kapenee enemmän kuin 1,0 metriä lyhyellä matkalla (noin 20 metriä). Ristinummentien ajorata ei kapene niin merkittävästi tien loppua kohden, jotta olisi tarpeen asettaa em. liikennemerkki.

Valituksessa mainitaan, että tien loppupää on kaventunut mm. kasvillisuuden takia. Tiekuunta on siten laiminlyönyt yksityistielain säännökset tienpidosta; yksityistielain 7.4 §:n mukaan tie on pidettävä sellaisessa kunnossa kuin sen tarkoitus ja siitä tuleva hyöty edellyttävät. Tienpitäjän eli tiekunnan velvollisuuksiin kuuluu yksityistielain 17. §:n mukaan huolehtia puiden, pensaiden ja muiden tienpitoa haittaavien luonnonesteiden poistamisesta tiealueelta.

Ristinummen yksityistielle (000-2007-K19836) ei ole kiinteistötietojärjestelmän (KTJ) tietojen mukaan vahvistettu virallista leveyttä. Tällä hetkellä tiellä mahtuu henkilöauto ja raskas ajoneuvo tarvittaessa ohittamaan. Mikäli jonkun osakkaan johdosta tien käyttö muuttuu, tiekunnan tulee tarvittaessa hakea maanmittauslaitokselta yksityistietoimitusta. Yksityistietoimituksessa on mahdollista määrittää tien leveys, leventää tieoikeusaluetta tai mahdollisesti perustaa kohtaamispaikkoja. Tietoimituksesta aiheutuva kustannus jaetaan, kuten muutkin kustannukset, yksityistielain 23.1-2 §:n mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston kokouspäätöstä 11.5.2017 § 15 ei muuteta.

Käsittely

Jäsen Pekka Jäppinen ehdotti, että päätetään päätösehdotuksen mukaisesti.

Jäsen Sanni Jäppinen ehdotti, että kapenevan tien merkki laitettava.

Puheenjohtaja Kati Kettunen kannatti tätä.

Puheenjohtaja Kati Kettunen ehdotti, että on saatava merkki, joka varoittaa ajoneuvon suurimmasta sallitusta massasta 30 t, lisäksi oltava nopeusrajoitus.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen yksimielisesti puoltaa ja hyväksyä yksityistielle liikennemerkkin 121: kapeneva tie -liikennemerkkiä. Muilta osin lautakunta päätti, että tiejaoston kokouspäätöstä 11.5.2017 § 15 ei muuteta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Liikennemerkki tulee sijoittaa siten, että sen näkyvyys on hyvä, mutta se ei muodosta näkemäestettä. Tiekuunnan tulee käyttää tieliikenneasetuksen (5.3.1982/182) mukaista liikennemerkkiä. Uuden liikennemerkin asentamisessa tulee noudattaa Tiehallinnon julkaisun "Yleisohjeet liikennemerkkien käytöstä" mukaista sijoittamisohjetta (2B-6). Samaan pylväeseen tai telineeseen saa kiinnittää yleensä enintään kaksi liikennemerkkiä varustettuna tarvittavilla lisäkilvillä. (LmP 7. §). Tiekuunta asettaa merkin omalla kustannuksellaan (Yksityistielaki 5.1. §, Tieliikennelaki 51.1 §).

Tiedoksi

Ritinummentien tiekuunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Stenbacka-Dannbäck

KIRDno-2017-173

Valmistelija / lisätiedot:
Elina Kasteenpohja
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

Stenbacka-Dannbäck tiekunnan puheenjohtaja on 31.5.2017 jättänyt oikaisupyynnön koskien tiekunnan saamaa avustusta. Tiekunnan tarkoitus oli hakea 3000 euron avustusta, mutta hakemuksessa avustusta oli haettu 300 euroa. Tiejaosto oli myöntänyt haetun avustuksen.

Valituksen perusteluna tiekunta mainitsee, että on tapahtunut tietojärjestelmävirhe ja hakemuksen euromäärä ei ole välittynyt oikein päätöksentekoon. Hakemukseen on liitetty ylimääräinen liite, Budget-17.pdf, jossa kunnan avustuksen suuruudeksi on arvioitu 3000 euroa.

Tiejaoston vastine

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut hakuajan puitteissa ja tiejaosto on myöntänyt avustuksessa haetun summan. Koska lähettäjällä on vastuu asiakirjan asiasisällöstä ja oikeellisuudesta, tiejaosto tekee päätökset luottaen siihen, että hakemuksessa tiekunnan ilmoittamat summat ja asiat ovat oikeat.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

Käsittely

Varajäsen Erkki Ahlsten ehdotti, että pykälät 24, 25, 26, 27 ja 30 jäteään pöydälle siksi aikaa kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Jäsen Pekka Rehn ja jäsen Bodil Lindholm kannattivat ehdotusta.

Puheenjohtaja Kati Kettunen kannatti myös Ahlstenin ehdotusta ja lisäsi vielä, että tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysoongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Solbackantie

KIRDno-2017-173

Valmistelija / lisätiedot:
Elina Kasteenpohja
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Solbackantie kuva hakulomakkeelta

Solbackantien tiekunnan toimitsijamies on 2.6.2017 jättänyt valituksen ja hakenut oikaisua tiejaoston päätökseen. Tiekuunnan toimitsijamies oli tallentanut kunnan hakujärjestelmään Solbackantien avustushakemuksen, mutta hakemusta ei oltu käsitelty. Solbackantien hakemusta ei löytynyt kunnan tietojärjestelmästä, joten toimitsijamies toimitti sen sähköpostilla 29.5.2017.

Valituksen perusteluina toimitsijamies toteaa, että hän on saanut vahvistusviestin asiointipalvelusta tallentaessaan hakemuksen. Vastausviestistä ei ilmene, mitä tiekuntaa se koskee. Toimitsijamies on samalla kertaa käsitellyt useamman tiekunnan hakemuslomakkeita. Hänen mukaansa on loogista, että käyttäjä tallentaa tiedot väliaikaisesti, kunnes kaikki liitteet ovat toimitettavissa. Lisäksi hänen mukaansa kunta on ohjeistanut, että liitteitä voi lisätä järjestelmään hakuajan jälkeenkin.

Toimitsijamiehen mukaan järjestelmässä tai sen ohjeistuksessa täytyy olla jotakin pahasti vialla, jos näin käy tai se onnistuu ohjaamaan harjaantuneen käyttäjän pahasti harhaan.

Tiejaoston vastine

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut valitusajan jälkeen, joten tiejaosto ei ole käsitellyt sitä.

Kunnan avustushakemuslomakkeen on tehnyt Eventizer Oy. Yhtiö on sähköisen asioinnin ratkaisuihin ja tiedonkeruujärjestelmien kehittämiseen erikoistunut IT-yhtiö. Yhtiö on toteuttanut myös muita Kirkkonummen kunnan käyttämiä sähköisiä lomakkeita.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Yhtiöstä 24.5.2017 pyydetyn selvityksen mukaan tietojen väliaikainen tallentaminen ei lähetä hakemusta kuntaan käsiteltäväksi. Samanlainen käytäntö on mm. verohallinnolla eli hakemus täytyy lähettää, että se tulee käsiteltäväksi. Lomakkeessa mainitaan vielä erikseen "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kunnan ohjeistuksessa sekä tiedotustilaisuudessa hakijoita on ohjeistettu lähettämään puuttuvat asiakirjat sähköpostitse/postitse kirjaamoon. Sähköinen hakulomake sulkeutui hakuajan jälkeen. Kuva hakulomakkeen Lähetä - toiminnosta oheismateriaalina.

Hakemuslomakkeessa on maininta, että mikäli liitteitä ei lähetetä sähköisesti, ne on toimitettava 30.6. mennessä tai muuna sovittuna ajankohtana kunnan kirjaamoon. Lomakkeessa käyttäjän on mahdollista merkitä liitteet maininnalla "Toimitetaan myöhemmin".

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Mosabackantie

KIRDno-2017-173

Valmistelija / lisätiedot:
Elina Kasteenpohja
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Solbackantie kuva hakulomakkeelta

Mosabackantien tiekunnan toimitsijamies on 2.6.2017 jättänyt valituksen ja hakenut oikaisua tiejaoston päätökseen. Tiekuunnan toimitsijamies on tallentanut kunnan hakujärjestelmään Mosabackantien avustushakemuksen, mutta hakemusta ei oltu käsitelty. Mosabackantien hakemus oli tallentunut järjestelmään 24.5.2017

Valituksen perusteluina toimitsijamies toteaa, että hän on saanut vahvistusviestin asiointipalvelusta tallentaessaan hakemuksen. Vastausviestistä ei ilmene, mitä tiekuntaa se koskee. Toimitsijamies on samalla kertaa käsitellyt useamman tiekunnan hakemuslomakkeita. Hänen mukaansa on loogista, että käyttäjä tallentaa tiedot väliaikaisesti, kunnes kaikki liitteet ovat toimitettavissa. Lisäksi hänen mukaansa kunta on ohjeistanut, että liitteitä voi lisätä järjestelmään hakuajan jälkeenkin.

Toimitsijamiehen mukaan järjestelmässä tai sen ohjeistuksessa täytyy olla jotakin pahasti vialla, jos näin käy tai se onnistuu ohjaamaan harjaantuneen käyttäjän pahasti harhaan.

Tiejaoston vastine

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut valitusajan jälkeen, joten tiejaosto ei ole käsitellyt sitä.

Kunnan avustushakemuslomakkeen on tehnyt Eventizer Oy. Yhtiö on sähköisen asioinnin ratkaisuihin ja tiedonkeruujärjestelmien kehittämiseen erikoistunut IT-yhtiö. Yhtiö on toteuttanut myös muita Kirkkonummen kunnan käyttämiä sähköisiä lomakkeita.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Yhtiöstä 24.5.2017 pyydetyn selvityksen mukaan tietojen väliaikainen tallentaminen ei lähetä hakemusta kuntaan käsiteltäväksi. Samanlainen käytäntö on mm. verohallinnolla eli hakemus täytyy lähettää, että se tulee käsiteltäväksi. Lomakkeessa mainitaan vielä erikseen "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kunnan ohjeistuksessa sekä tiedotustilaisuudessa hakijoita on ohjeistettu lähettämään puuttuvat asiakirjat sähköpostitse/postitse kirjaamoon. Sähköinen hakulomake sulkeutui hakuajan jälkeen. Kuva hakulomakkeen Lähetä - toiminnosta oheismateriaalina.

Hakemuslomakkeessa on maininta, että mikäli liitteitä ei lähetetä sähköisesti, ne on toimitettava 30.6. mennessä tai muuna sovittuna ajankohtana kunnan kirjaamoon. Lomakkeessa käyttäjän on mahdollista merkitä liitteet maininnalla "Toimitetaan myöhemmin".

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Svartvikin Huvilatien

KIRDno-2017-173

Valmistelija / lisätiedot:

Elina Kasteenpohja

elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

Svartvikin Huvilatien yksityistien puheenjohtaja on 2.6.2017 jättänyt valituksen, jonka mukaan tiekunta haki avustusta 16 500 euron kustannuksiin, ei 16,5 euron kuluihin. Tiekuunnan mukaan on tapahtunut tallennusvirhe ja tiejaoston päättämä 16,5 euron avustus ei ole asianmukainen.

Tiejaoston vastine

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut hakuajan puitteissa ja tiejaosto on myöntänyt avustuksessa haetun summan. Koska lähettäjällä on vastuu asiakirjan asiasisällöstä ja oikeellisuudesta, tiejaosto tekee päätökset luottaen siihen, että hakemuksessa tiekuunnan ilmoittamat summat ja asiat ovat oikeat.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Kuntatekniikan lautakunta - ilmoitusasiat

KIRDno-2017-796

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Lundström

mia.lundstrom@kirkkonummi.fi

Tiedoksi tulevat asiat, kuntatekniikan lautakunta

Lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

Uudenmaan neljännen vaihemaakuntakaavan hyväksyminen

Uudenmaan maakuntavaltuusto hyväksyi 4. vaihemaakuntakaavan kokouksessaan 24.5.2017.

Vuoden 2016 aikana tuli voimaan maankäyttö- ja rakennuslain sekä -asetuksen muutokset, jotka koskivat maakuntakaavan vahvistamismenettelystä luopumista sekä kaavaehdotuksen lausuntomenettelyn toteuttamista. Muutoksen johdosta ympäristöministeriö ei enää vahvista maakuntakaavoja, vaan kaavan hyväksymispäätöksestä voi valittaa hallinto-oikeuteen. Maankäyttö- ja rakennuslain 201 § mukaan maakuntahallitus voi valitusajan kuluttua määrätä maakuntakaavan tulemaan voimaan ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Maakuntavaltuuston neljännen vaihemaakuntakaavan hyväksymistä koskevasta päätöksestä tehtiin 11 valitusta Helsingin hallinto-oikeuteen. Uudenmaan maakuntahallitus päätti kokouksessaan 19.6.2017 käsitellä 4. vaihemaakuntakaavan voimaantuloa MRL 201 §:n nojalla maakuntahallituksen kokouksessa 21.8.2017.

Verneripuiston asemakaava

Kaava on saanut lainvoiman 16.6.2017.

**Sepänkannaksen päiväkodin taloudellisen loppuselvityksen pöytäkirja,
2.11.2016**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Valvottavat pöytäkirjat:

Palvelutuotannon jaosto 29.6.2017 ja 16.8.2017

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää merkitä tiedoksi ylläolevat asiat.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valvottavat viranhaltijapäätökset, kuntatekniikan lautakunta

Lautakunnalle saatetaan tiedoksi ja valvottavaksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kuntatekniikan toimialajohtaja

Hankintapäätös:

§1 Erikoisvalaistuksen rakentaminen Kirkkolaakson puistoon, 12.7.2017

Henkilöstöpäätös:

§3 Kouluemännän palkkaaminen, vakanssi 2000700487, 22.6.2017

§11 Laitoshuoltajan palkkaaminen, vakanssi 3000991470, 2.8.2017

§12 Laitoshuoltajan palkkaaminen, vakanssi 3000991469, 2.8.2017

§13 Laitoshuoltajan palkkaaminen, vakanssi 3000991468, 2.8.2017

§14 Laitoshuoltajan palkkaaminen, vakanssi 3000992148, 2.8.2017

§15 Laitoshuoltajan palkkaaminen, vakanssi 2000700462, 2.8.2017

Rakentamista koskeva päätös:

Lisälouhinnat, lisäyötarjouksen numero 11 hyväksyminen

Rakennuttamispäällikkö

Hankintapäätös:

§ 23 Sjäkullan oppimiskeskus, C-rak lisä- ja muutostyöt 47a, 58, 50a, 49a, 48a, 46a, 39a ja 33a, 2.6.2017

§ 22 Sjäkullan oppimiskeskus, C-rak lisä- ja muutostyöt 22, 30, 44, 62, 63, 64a ja 65, 2.6.2017

§ 1 Kirkkonummen pääkirjaston viemärisaneeraustyöt, 13.6.2017

§ 2 Kantvikin päiväkotii, lisä- ja muutostyöt, 1b, 5, 7, 15, 18, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 34a 35, 36, 37 ja 39, 27.6.2017

§ 3 Sjäkullan oppimiskeskus, lisä- ja muutostyöt, 29.6.2017

§ 4 Sjäkullan oppimiskeskus, lisä- ja muutostyöt, 3.7.2017



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 5 Jokirinteen oppimiskeskus, rakennuttaminen, juristin palvelut, 5.7.2017

§ 6 Asuntotoimen Koki-laajennus, hankinta 10.7.2017

§ 7 Kantvikin päiväkoti, lisä- ja muutostyöt, 31, 33, 41, 47A, 48, 50 ja 54, 9.8.2017

Kuntatekniikkapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 46 Caruna Oy:n verkostomuutostarjouksen nro 3732136 hyväksymispäätös, 1.6.2017

§ 1 Hankintapäätös Finnsbackan koirapuiston suunnittelusta, maastomallin mittauksetarjouksen hyväksyminen, 8.6.2017

§ 2 Hankintapäätös sähköautoselvityksestä valtuustoaloitteen vastausta varten, 27.6.2017

Delegointipäätös:

§ 1 Kuntatekniikkapäällikön johtosäännön mukaisen päätös- ja toimivallan delegointi, 9.6.2017

Rakentamista koskeva päätös:

§ 1 Caruna Oy:n verkostomuutostarjouksen nro 3765830 hyväksyminen, 22.6.2017

§ 2 Hyväksymispäätös HSY:n tarjouksesta pilaantuneiden maiden käsittelystä, 26.6.2017

§ 3 Hankintapäätös Munkinmäentien ja Luostarinrinteen risteysalueen mittauksesta, 26.6.2017

§ 4 Hankintapäätös, Porkkalantien valaistuksen rakentaminen välillä KT51 Länsiväylä-Vanha Porkkalantie, 28.6.2017

§ 5 Hankintapäätös Kolsarin puistoraitin valaistuksen suunnittelusta, 28.6.2017

§ 6 Luostarinrinteen ja Munkinmäen risteysalueen korjauksen rakennesuunnittelu, suunnittelutarjouksen hyväksyminen, 3.7.2017

§ 7 Hankintapäätös Kantvikin lähiliikunta-alueen yleis- ja rakennussuunnittelusta, 3.7.2017

§ 8 Lisäyötarjouksen nro 1 hyväksyminen, 10.8.2017

§ 9 Jokiniityn alueen kunnallistekniikan rakentaminen, lisäyö numero 16 hyväksyminen

Yleinen päätös:

§ 1 Rantaniityntien liikennemerkkisuunnitelman hyväksymispäätös, 5.7.2017

Kunnossapitopäällikkö

Hankintapäätös:

§ 1 Hankintapäätös teräsverkkoaitojen rakentamisesta, 22.6.2017

§ 2 Hankintapäätös, teräskaiteen valmistus ja asennus kuntoportaisiin, 7.8.2017

§ 3 Masala, Sundet, Sarvik, aluehoitourakan lisätyön nro 4 hyväksyminen, 7.8.2017

§ 4 Hankintapäätös, Masala, Sundet, Sarvik, aluehoitourakan lisätyön nro 3 hyväksyminen, 9.8.2017

§5 Lisätyö no.2 Kirkkonummen keskusta-alueen, Veikkolan ja näiden väliin jäävien alueiden viherhoitourakka 15.4.2017-31.10.2019, 18.8.2017

§6 Hankintapäätös, Kirkkonummen keskusta-alueen, Veikkolan ja näiden väliin jäävien alueiden viherhoitourakka 15.4.2017-31.10.2019 Lisätyö no. 1

Kuntatekniikan toimialajohtaja

Hankintapäätös:

§2 Hankintapäätös, jätevedenpumppaamoiden saneerausten hankinta 2017, 24.07.2017

Henkilöstöpäätös:

§1 Kuntatekniikan hallinnon kesätyöntekijän valinta, 12.06.2017

§4 kokin palkkaaminen, vakanssi 2000600517, 22.06.2017

§7 Eron myöntäminen kaavoitusarkkitehdin virasta, vakanssi 3000991992, 05.07.2017

§8 Eron myöntäminen ravitsemistyöntekijän toimesta, vakanssi 2000600456, 05.07.2017

§9 Eron myöntäminen liikennesuunnitteluinsinöörin virasta, vakanssi 3000151255, 12.07.2017

§10 Eron myöntäminen, vakanssi 2000700462, 12.07.2017

Rakentamista koskeva päätös:

§1 Suunnittelutarjouksen hyväksyminen Vesitorinmäen kaava-alueen katu- ja rakennussuunnitteluun, 22.06.2017

Kunnangeodeetti

Delegointipäätös:

§2 Kunnangeodeetin päätös- ja toimivallan siirto (delegointi), 08.06.2017

Käyttölupapäätös:

§1 Maanvuokrasopimuksen jatkaminen, Kyrkslätt's Marthaförening rf, marthastugan, WOHL 257-490-1-142, 07.06.2017

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§2 Käyttöoikeuden jatkaminen Skogsreviret Nyved Ab Oy:lle Vuohimäkeen,
12.06.2017

§3 Kantvikin Purjehtijat ry:n vuokrasopimuksen (1.6.2014 - 31.5.2019) muutos,
19.06.2017

Esityslistan julkaisemisen 24.8. jälkeen ovat tulleet seuraavat päätökset ja asiat:

Kuntatekniikan toimialajohtaja

Rakentamista koskeva päätös:

§ 1 Suunnittelutarjouksen hyväksyminen Vesitorninmäen kaava-alueen katu- ja rakennussuunnitteluun, 22.6.2017

§ 3 Jokiniityn kunnallistekniikan rakentaminen, lisätyön numero 17 hyväksyminen

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Kuntatekniikan hallinnon kesätyöntekijän valinta, 12.6.2017

§ 4 Kokin palkkaaminen, vakanssi 2000600517, 22.6.2017

§ 7 Eron myöntäminen kaavoitusarkkitehdin virasta, vakanssi 3000991992, 5.7.2017

§ 8 Eron myöntäminen ravitsemistyöntekijän toimesta, vakanssi 2000600456

§ 10 Eron myöntäminen, vakanssi 2000700462, 12.7.2017

§ 9 Eron myöntäminen liikennesuunnitteluinsinöörin virasta, vakanssi 3000151255

Hankintapäätös

§ 2 Hankintapäätös, jätevedenpumppaamoiden saneerausten hankinta 2017, 24.7.2017

Kuntatekniikkapäällikkö

Rakentamista koskeva päätös:

§11 Vesitorninmäen asemakaava-alueella suoritettavien maastotöiden puitesopimuksen mukainen hankintapäätös, 25.8.2017

§12 Puitesopimuksen mukainen hankintapäätös Kantvikin lähiliikuntapaikan maastotöiden suorittamisesta, 25.8.2017

§13 Ramboll Finland Oy:n tekemien puitesopimuksen mukaisten suunnittelun lisäyötarjousten numero 19 ja 20 hyväksyminen, 25.8.2017

Kunnossapitopäällikkö

Hankintapäätös:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§7 Masala, Sundet, Sarvik aluehoitourakan lisätyön numero 5 hyväksyminen, 30.8.2017

Rakennuttamispäällikkö

Hankintapäätös:

§8 Jokirinteen oppimiskeskus, pohjatutkimuksen täydentäminen, 30.8.2017

Kunnangeodeetti

Käyttölupapäätös

§ 1 Maanvuokrasopimuksen määräajan jatkaminen, Kyrkslätt's Marthaförening rf, marthastugan, WOHLS 257-490-1-142, 7.6.2017

§ 2 Käyttöoikeuden jatkaminen Skogsreviret Nyved Ab Oy:lle Vuohimäkeen, 12.6.2017

§ 3 Kantvikin Purjehtijat ry:n vuokrasopimuksen (1.6.2014-31.5.2019) muutos 19.6.2017

Delegointipäätös

§ 2 Kunnangeodeetin päätös- ja toimivallan siirto (delegointi), 8.6.2017

Valvottavat pöytäkirjat:

Palvelutuotannon jaosto 29.6.2017 ja 16.8.2017

Sepänkannaksen päiväkodin taloudellisen loppuselvityksen pöytäkirja, 2.11.2016

Tiejaoston kokouspöytäkirja 24.8.2017

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen

Kuntatekniikan lautakunta päättää merkitä tiedoksi ylläolevat päätökset, sekä todeta, että niiden sisältämiä, kuntalain 51 §:n nojalla käsiteltäväksi otettavia asioita ei oteta kuntatekniikan lautakunnan käsiteltäväksi.

Käsittely

Varajäsen Erkki Ahlsten ehdotti, että jatkossa valvottavien hankintapäätösten listaukseen lisätään summat.

Esittelijä Anna-Kaisa Kauppinen muistutti, että kaikki viranhaltijapäätökset julkaistaan nykyään kunnan internet-sivuilla ja ne on sieltä luettavissa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti ja että hankintapäätösten listaukseen lisätään summat näkyville.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista 2017 Broåkerin tiekunta

KIRDno-2017-173

Valmistelija / lisätiedot:
Elina Kasteenpohja
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

Broåkerin tiekunnan toimitsijamies on jättänyt 31.5.2017 valituksen ja hakemut oikaisua tiejaoston päätökseen. Tiekuunnan toimitsijamies oli tallentanut kunnan hakujärjestelmään Broåkerin tiekunnan avustushakemuksen, mutta hakemusta ei oltu käsitelty. Toimitsijamies oli tallentanut hakemuksen ja oli täydentänyt siihen 24.5.2017 tilinpäätöstiedot ja lähettänyt sen sitten kuntaan.

Tiejaoston vastine

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut hakuajan jälkeen, joten tiejaosto ei ole käsitellyt sitä.

Kunnan avustushakemuslomakkeen on tehnyt Eventizer Oy. Yhtiö on sähköisen asioinnin ratkaisuihin ja tiedonkeruujärjestelmien kehittämiseen erikoistunut IT-yhtiö. Yhtiö on toteuttanut myös muita Kirkkonummen kunnan käyttämiä sähköisiä lomakkeita.

Yhtiöstä 24.5.2017 pyydetyn selvityksen mukaan tietojen väliaikainen tallentaminen ei lähetä hakemusta kuntaan käsiteltäväksi. Samanlainen käytäntö on mm. verohallinnolla eli hakemus täytyy lähettää, että se tulee käsiteltäväksi. Lomakkeessa mainitaan vielä erikseen "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kunnan ohjeistuksessa sekä tiedotustilaisuudessa hakijoita on ohjeistettu lähettämään puuttuvat asiakirjat sähköpostitse/postitse kirjaamoon. Sähköinen hakulomake sulkeutui hakuajan jälkeen.

Hakemuslomakkeessa on maininta, että mikäli liitteitä ei lähetetä sähköisesti, ne on toimitettava 30.6. mennessä tai muuna sovittuna ajankohtana kunnan kirjaamoon. Lomakkeessa käyttäjän on mahdollista merkitä liitteet maininnalla "Toimitetaan myöhemmin".

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Kuntatekniikan lautakunta päättää,

1. ottaa asian käsiteltäväkseen
2. että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §6, §7, §8, §9, §10, §16, §18, §19, §20, §21, §22, §24, §25, §26, §27, §28, §29, §30

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§4, §5, §13, §14, §17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje kuntatekniikan lautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään kuntatekniikan lautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kolmantena päivänä sähköpostiviestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kuntatekniikan lautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta, kirjaamo
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi
Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi
Puhelin 09 29671
Sähköposti: kirjaamo@kirkkonummi.fi
Virka-aika: ma 8.30-17.00, ti - pe 8.30-16.00



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§23

Kunnallisvalitusohje Kunnallisvalitus

Kunnallisvalitusohje kunnanhallituksen päätöksestä Helsingin hallinto-oikeudelle

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Helsingin hallinto-oikeudelta.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun muutoksenhakuaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT

päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Kunnallisvalituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeudelle osoitteella:

Helsingin hallinto-oikeus

Tuomioistuimet-talo

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

Puhelin: 029 56 42000 (vaihde), Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069

Telekopio: 029 56 42000

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Virastoaika: 8.00 - 16.15

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSLÄTT

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla peritään muutoksenhakijalta hallinto-oikeudessa 250 euron käsittelymaksu. Oikeudenkäyntimaksu ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§15

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tämä muutoksenhakuohje koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

viestiä voidaan käsitellä. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä viestin lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä myös ilmi, mitä päätöstä se koskee (päätöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin, päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero), sekä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta

Kirjaamo

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Kunnantalo, Ervastintie 2, palvelupiste tai kirjaamo 1. krs, Kirkkonummi

Virka-aika: 8.30 - 16.00, maanantaisin 8.30 - 17.00

puh. vaihde 09 29671, faksi 09 8786 053

sähköposti: kirjaamo(at)kirkkonummi.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräraajaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan (HL 43 § 3 mom. mukainen puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kilpailuttaminen) ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä viestin lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I (Hankintaoikaisuohje) mainittuun toimitusosoitteeseen. Ilmoituksesta tulee käydä ilmi, mitä päätöstä se koskee (päättöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin, päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero).

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI
KYRKSÄTT

fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Markkinaoikeudessa peritään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan julkisia hankintoja koskevien asioiden käsittelystä hankinnan arvon mukaan porrastettuja oikeudenkäyntimaksuja.

Jos hankinnan arvo on alle miljoona euroa, on käsittelymaksu 2.000 €.

Jos hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, on käsittelymaksu 4.000 €.

Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, on käsittelymaksu 6.000 euroa.

Edellä mainitun maksun sijasta peritään 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos markkinaoikeus poistaa asian käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, markkinaoikeus jättää asian tutkimatta tai asia jää sillensä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Maksu peritään asian vireillepanijalta eli muutoksenhakijalta tai hänen sijaansa tulleelta.