



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Aika 05.02.2019, klo 18:05 - 19:41

Paikka Kirkkonummen kunnantalo, 1.krs kokoushuone Ervast

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta**
- § 3 Vapaa-aikajaoston vuoden 2018 toimintakertomus**
- § 4 Vapaa-aikajaoston vuoden 2019 talousarvioon liittyvän käyttösuunnitelman hyväksyminen**
- § 5 Uuden pääkirjaston tilannekatsaus ja nimikilpailu**
- § 6 Kirkkonummen kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2019 - 2020**
- § 7 Nuorisovaltuuston vuoden 2018 toimintakertomus**
- § 8 Nuoriso- ja liikuntapalveluiden maksut 5.2.2019 alkaen**
- § 9 Jäävuoroja HCK Salamat ry:n kautta kuntalaisille Varuboden Areenalla vuonna 2019**
- § 10 Urheilustipendit ja huomionosoitukset vuonna 2018**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Kilappa, puheenjohtaja
Sanna Andersen, 1. varapuheenjohtaja
Maarit Orko
Patrik Lundell
Tero Suominen
Irja Bergholm, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Pia Kärkkäinen, sihteeri
Ari Harinen, kunnanhallituksen edustaja
Aapo Saranpää, nuorisovaltuuston edustaja
Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör, esittelijä
Katja Linnakylä, vapaa-aikatoimen johtaja
Seppo Savikuja, nuorisotoimenjohtaja, saapui 18:45
Margareta Kull-Poutanen, kirjastotoimenjohtaja, saapui 18:24, poistui 18:30
Satu Ylönen, vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtori, saapui 18:30, poistui 18:42
Esa Lindell, Controller

Poissa

Kerstin Grönqvist
Kimmo Dahlman

Allekirjoitukset

Antti Kilappa
Puheenjohtaja

Pia Kärkkäinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.02.2019

12.02.2019

Sanna Andersén

Irja Bergholm



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä keskiviikkona 13.2.2019 kunnan verkkosivulla ja kunnan kirjaamossa

Pia Kärkkäinen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus ja tarkastajien valinta

Ehdotus

Vapaa-aikajaosto päättää

1 valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan

2 tarkastaa tämän pöytäkirjan sähköisesti seuraavan aikataulun mukaan:

Perjantaina 8.2.2019 lähetetään pöytäkirja sähköpostitse pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat hyväksymisestään viimeistään tiistaina 12.2.2019. Jos hyväksymisviestiä ei tule sihteerille em. ajankohtaan mennessä, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi.

Pöytäkirja allekirjoitetaan esimerkiksi seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirja on nähtävänä keskiviikkona 13.2.2019 kunnan verkkosivulla ja kunnan kirjaamossa

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Andersén ja Irja Bergholm.

Vapaa-aikajaosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Vapaa-aikajaoston vuoden 2018 toimintakertomus

KIRDno-2018-115

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Lindell, Katja Linnakylä

esa.lindell@kirkkonummi.fi, katja.linnakyla@kirkkonummi.fi

Controller, vapaa-aikatoimen johtaja

Liitteet

1 Vapaa-aikajaoston vuoden 2018 toimintakertomus

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 4.12.2017 § 82 vuoden 2018 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2019-2020. Vapaa-aikajaosto hyväksyi puolestaan vuoden 2018 käyttösuunnitelman 24.1.2018 § 3. Vapaa-aikajaoston talousarvion sitovuus valtuustoon nähden on kunnanvaltuuston päätöksen mukaan vapaa-aikajaoston toimintakate eli tuloarvioiden ja menomäärärahojen erotus. Valtuuston hyväksymässä talousarviossa on ohjeellisena myös tulosalueiden toimintakatteet sekä tuotot ja kulut.

Kunnanvaltuuston hyväksymään talousarvioon sisältyy sitovia toiminnallisia tavoitteita, toimintaa kuvaavia tunnuslukuja sekä sisäisen valvonnan suunnitelma, joiden toteutumaa on seurattu osavuosikatsauksissa.

Mahdolliset vuosien 2018 ja 2019 väliset tuottojen ja kulujen jaksotukset saattavat vielä muuttaa tilinpäätöksen toteumaa.

Esityslistan liitteeltä vapaa-aikajaoston toimintakertomus 2018 ilmenee toimielimen sitovien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumaa, toimintaympäristön muutoksia koskevat kuvaukset sekä tunnusluvut ja suoritteet.

Controller Esa Lindell on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör

Vapaa-aikajaosto päättää hyväksyä liitteen mukaisesti

1
vuoden 2018 toimintakertomuksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja -
valtuuston käsiteltäväksi

2
vuoden 2018 sisäisen valvonnan suunnitelman toteutumisen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Vapaa-aikajaoston vuoden 2019 talousarvioon liittyvän käyttösuunnitelman hyväksyminen

KIRDno-2019-45

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Lindell, Katja Linnakylä

esa.lindell@kirkkonummi.fi, katja.linnakyla@kirkkonummi.fi

Controller, vapaa-aikatoimen johtaja

Liitteet

1 Vapaa-aikajaoston käyttösuunnitelma 2019

2 Vapaa-aikajaoston hankintavaltuudet 2019

3 Vapaa-aikajaoston avustukset 2019

4 Vapaa-aikajaoston vastuuhenkilöt 2019

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2020-21 taloussuunnitelman kokouksessaan 15.12.2018 § 112. Talousarvion sitovuus on määritelty siten, että käyttötalousosan kunkin toimielimen tehtävien yhteenlaskettu toimintatulojen ja -menojen erotus eli toimintakate on valtuuston nähden sitova. Vapaa-aikajaoston toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

Kunnanhallitus on 14.1.2019 § 8 päättänyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kunnanvaltuusto on 15.12.2018 § 113 päättänyt toimielinten ja viranhaltijoiden hankintavaltuudet vuodelle 2019. Käyttösuunnitelmassaan toimielin voi delegoida toimivaltaansa edelleen.

Käyttösuunnitelmassa toimielimen on määriteltävä tilivelvolliset vastuuhenkilöt sekä talousvastuussa olevat henkilöt, laskujen hyväksyjät ja asiantarkastajat. Lisäksi käyttösuunnitelmassa voidaan antaa hyödykkeiden tilausoikeuksia myös muille kuin hankintoihin oikeutetuille henkilöille.

Täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimialajohtaja tai käyttösuunnitelman tilivelvollinen vastuuhenkilö voi siirtää osamäärärahoja toimielimen sitovuuden puitteissa sekä määritellä ja muuttaa talousvastuussa olevia henkilöitä. Toimialajohtaja tai tilivelvollinen vastuuhenkilö voi päätöksellään myös muuttaa laskujen hyväksyjä ja asiantarkastajia. Toimielin voi antaa tilivelvolliselle vastuuhenkilölle oikeuden muuttaa, päivittää tai delegoida edelleen tilausvaltuuksia.

Tilivelvollinen vastuuhenkilö vastaa tulosalueen tavoitteiden saavuttamisesta, osamäärärahojen edelleen jakamisesta ja käytöstä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti.

Controller Esa Lindell on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-aikajaosto päättää

1

hyväksyä vapaa-aikajaoston käyttösuunnitelman vuodelle 2019 liitteen mukaisesti

2

hyväksyä vapaa-aikajaoston alaisten viranhaltijoiden hankintavaltuudet v.2019 oheisen liitteen mukaisesti,

3

hyväksyä vapaa-aikajaoston v.2019 avustusmäärärahojen jaon eri tulosyksiköihin liitteen mukaisesti,

4

hyväksyä vapaa-aikajaoston v.2019 vastuuhenkilöt liitteen mukaisesti.

5

antaa tilivelvolliselle vastuuhenkilölle oikeuden muuttaa, päivittää tai delegoida edelleen tilausoikeuksia vastuualueensa osalta v.2019 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden puitteissa.

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kunnanhallitukselle jatkokäsittelyyn

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Uuden pääkirjaston tilannekatsaus ja nimikilpailu

KIRDno-2018-1194

Valmistelija / lisätiedot:
Margareta Kull-Poutanen
margareta.kull-poutanen@kirkkonummi.fi

Uusi pääkirjasto valmistuu vuoden 2020 alkupuolella. Tarveselvityksen ja hankesuunnitelman mukaisesti rakennuksesta tulee monitoimitalo. Kirjaston lastenosasto toimii myös varhaiskasvatuksen keskustan asukaspuistona ja nuortenosasto keskustan nuorisotilana. Musiikkiopiston musiikkileikkikoulun toiminnalle on myös tila rakennuksessa. Kunnan kuntouttava työtoiminta, Toimari, on ilmoittanut halukkuutensa hoitaa kirjastossa sijaitsevaa kahvilatoimintaa. Laki kuntouttavasta työtoiminnasta määrittelee kuntouttavan työtoiminnan järjestämistavoista (laki kuntouttavasta työtoiminnasta 2.3.2001/189 § 6). Kunnan omat toimijat maksavat tiloistaan sisäistä vuokraa suoraan tilahallinnolle. Kyrkslätt's ungdomsförbund -järjestö on ilmoittanut olevansa kiinnostunut vuokraamaan uudesta pääkirjastosta tilan Luckan-toimintaa varten. Erillinen tila on mahdollista vuokrata Luckan-toimintaa varten. Liikehuoneiston vuokrasopimus tähän tulee solmia erikseen hallintosäännön mukaisesti rakennuksen valmistuttua.

Pääkirjaston rakennushanke on edennyt siten, että tällä hetkellä vanhan osan korjauksessa tehdään sisävalmistustöitä (maalausta ja lattiatöitä) ja laajennusosassa on runkovaihe käynnissä. Yhteisesti sovitun aikataulun mukaisesti kohde vastaanotetaan syksyllä 2019. Rakennuksen valmistuttua se sisustetaan. Uusi pääkirjasto avataan vuoden 2020 alkupuolella.

Hallintosäännön 66 § 2. mukaan vapaa-aikajaosto päättää toimipisteiden nimistä. Uuden kirjaston nimeämistä varten on tarkoituksenmukaista järjestää ideakilpailu, joka on avoin kaikille. Ideakilpailun järjestämistä varten esitetään perustettavan työryhmä, johon tulee edustajat seuraavasti: kaksi vapaa-aikajaostosta, kaksi kirjastosta, yksi asukaspuistosta, yksi nuorisotoimesta sekä yksi Toimarista. Lisäksi esitetään, että työryhmään tulee kaksi kirjailijaedustajaa. Tähän ovat lupautuneet Timo Parvela ja Katarina von Numers. Työryhmän esitetään päättävän nimestä.

Kirjastotoimenjohtaja Margareta Kull-Poutanen on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör

Vapaa-aikajaosto päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

1.
perustaa uuden pääkirjaston kirjastotalon nimeämistä varten työryhmän, joka järjestää nimestä ideakilpailun sekä päättää talon nimen. Työryhmään tulee kaksi jäsentä vapaa-aikajaostosta, kaksi jäsentä kirjastosta sekä yksi jäsen asukaspuistosta, nuorisotoimesta ja Toimarista kustakin. Lisäksi työryhmään kutsutaan kirjailijat Timo Parvela ja Katarina von Numers.

2.
valita keskuudestaan kaksi jäsentä työryhmään.

Käsittely

Keskustelun aikana vapaa-aikajaostosta valittiin jäsenet Maarit Orko ja Irja Bergholm pääkirjaston kirjastotalon nimeämistä varten perustettavaan työryhmään. Puheenjohtajan ehdotuksesta lisätään ehdotuksen kohtaan 1, että myös nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan jäsenen työryhmään. Ehdotusta kannatettiin yksimielisesti.

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti

1.
perustaa uuden pääkirjaston kirjastotalon nimeämistä varten työryhmän, joka järjestää nimestä ideakilpailun sekä päättää talon nimen. Työryhmään tulee kaksi jäsentä vapaa-aikajaostosta, kaksi jäsentä kirjastosta sekä yksi jäsen asukaspuistosta, nuorisotoimesta, nuorisovaltuustosta ja Toimarista kustakin. Lisäksi työryhmään kutsutaan kirjailijat Timo Parvela ja Katarina von Numers.

2.
valita keskuudestaan jäsenet Maarit Orko ja Irja Bergholm työryhmään.

Tiedoksi

kirjastotoimenjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, nuoriso- ja liikuntajohtaja,
nuorisovaltuusto, toimari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Kirkkonummen kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2019 - 2020

KIRDno-2019-73

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Ylönen

satu.ylonen@kirkkonummi.fi

vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtori

Liitteet

1 Kansalaisopiston toimintasuunnitelma 2019-2020.pdf

2 Kuvataidekoulun toimintasuunnitelma 2019 - 2020.pdf

3 Musiikkiopiston toimintasuunnitelma 2019-2020.pdf

Kirkkonummen hallintosäännön 8. luvun 66 § kohdan 6 mukaan vapaa-aikajaosto hyväksyy kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston vuosittaisen toimintasuunnitelman.

Kirkkonummen kansalaisopiston tehtävänä on järjestää monialaiset opetuspalvelut vapaan sivistystyön lain mukaisesti.

Kirkkonummen kuvataidekoulun tehtävänä on järjestää taiteen perusopetuspalvelut visuaalisissa taiteissa yleisen oppimäärän mukaisesti, noudattaen lakia taiteen perusopetuksesta ja pohjautuen Opetushallituksen opetussuunnitelman perusteisiin.

Kirkkonummen musiikkiopiston tehtävänä on järjestää taiteen perusopetuspalvelut musiikissa laajan oppimäärän mukaisesti, noudattaen lakia taiteen perusopetuksesta ja pohjautuen Opetushallituksen opetussuunnitelman perusteisiin.

Vapaan sivistystyön - ja taiteen perusopetuksen rehtori Satu Ylönen on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör

Vapaa-aikajaosto päättää hyväksyä liitteissä esitetyt kansalaisopiston, kuvataidekoulun ja musiikkiopiston toimintasuunnitelmat lukuvuodelle 2019 - 2020.

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Nuorisovaltuuston vuoden 2018 toimintakertomus

KIRDno-2018-115

Valmistelija / lisätiedot:

Seppo Savikuja

seppo.savikuja@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2018

Kunnanvaltuusto hyväksyi 29.5.2017 § 56 nuorisovaltuuston toimintasäännön. Toimintasäännössä määrätään nuorisovaltuuston kokoonpanosta, valintatavasta, tarkoituksesta ja tehtävistä, päätöksenteko- ja kokousmenettelyistä sekä muusta nuorisovaltuustotoiminnan järjestämisestä.

Nuorisovaltuuston toimintasäännön 5 §:n mukaan nuorisovaltuusto raportoi toiminnastaan vuosittain laatimalla toimintakertomuksen. Nuorisovaltuuston puheenjohtajisto valmistelee toimintakertomuksen nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuuston hyväksymä toimintakertomus annetaan vapaa-aikajaostolle.

Nuorisovaltuusto hyväksyi toimintakertomuksen kokouksessaan 11.12.2018 § 84.

Nuorisovaltuuston toimintakertomus on esityslistan liitteenä. Nuorisovaltuuston edustaja vapaa-aikajaostossa esittelee toimintakertomuksen vapaa-aikajaoston kokouksessa.

Nuorisotoimenjohtaja Seppo Savikuja on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör

Vapaa-aikajaosto hyväksyy nuorisovaltuuston toimintakertomuksen vuodelta 2018.

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Nuoriso- ja liikuntapalveluiden maksut 5.2.2019 alkaen

KIRDno-2018-1539

Valmistelija / lisätiedot:

Seppo Savikuja

seppo.savikuja@kirkkonummi.fi

Liitteet

- 1 Nuorisopalveluiden maksut 5.2.2019 alkaen
- 2 Liikuntapalveluiden maksut 5.2.2019 alkaen
- 3 Uimahallin tilojen käyttökorvausmaksut 5.2.2019 alkaen

Liikuntapalveluiden tulosityksikön maksuja ovat tilojen ja alueiden käyttökorvaukset, liikunnanohjauksen ja retkien osallistumismaksut, talviuinnin maksut, kalastuslupien myyntitulot, uimahallin sisäänpääsymaksut, sekä uimahallin tilojen käyttökorvaukset.

Kunnan toimitilojen käytöstä ulkopuolisilta perittävien korvausten, ns. toimitila-avustusten perusteet on vahvistettu kunnanhallituksen päätöksellä 1.10.2007 § 439. Liikuntalautakunta on 18.12.2001 § 96 vahvistanut kunnan liikuntatilojen käyttökorvaukset muiden hallintokuntien toistuvasta käytöstä.

Esitys maksuiksi perustuu eri toimintojen kävijämääriin sekä niiden arvioituun vuositason. Lämmitettävän tekonurmen osalta maksut ovat riippuvaisia ostettujen vakituisten käyttövuorojen määrästä sekä talven sääolosuhteista. Uimahallin kävijämäärä vaikuttaa tuloarvioiden toteutumiseen.

Vapaa-aikajaosto on 15.11.2017 hyväksynyt liikuntapalveluiden maksut 1.1.2018 alkaen. Nämä, liikuntapalveluiden toistaiseksi voimassa olevat maksut, ovat esityslistan liitteenä.

Nuorisopalveluiden tulosityksikön maksuja ovat nuorisotoimintaan osallistumisesta perittävät osanotto- ja pääsymaksut, tilojen käyttökorvaukset kunnan muiden hallintokuntien toistuvasta sisäisestä käytöstä, sekä käyttökorvaukset kunnan toimitilojen käytöstä ulkopuolisilta eli ns. toimitila-avustukset, jotka on vahvistettu kunnanhallituksen päätöksellä 1.10.2007 § 439.

Vapaa-aikajaosto hyväksyi 15.11.2017 nuorisopalveluiden maksut 1.1.2018 alkaen. Nämä, nuorisopalveluiden toistaiseksi voimassa olevat maksut, ovat esityslistan liitteenä.

Liikunta- ja nuorisopalveluiden voimassaoleviin maksuihin esitetään eräitä lisäyksiä. Esitetyt maksujen muutokset on merkitty maksuliitteisiin punaisella värillä.

Nuorisotoimenjohtaja Seppo Savikuja on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör

Vapaa-aikajaosto päättää hyväksyä nuoriso- ja liikuntapalveluiden maksut 5.2.2019 alkaen, toistaiseksi voimassa olevina, vapaa-aikajaoston esityslistan liitteiden mukaisesti.

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti ehdotuksen mukaisesti keskustelun jälkeen.

Tiedoksi

nuorisopalveluiden henkilöstö, uimahallin liikunnanohjaajan esimies, Catenoor Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-aikajaosto, § 86, 19.12.2018

Vapaa-aikajaosto, § 9, 05.02.2019

§ 9

Jäävuoroja HCK Salamet ry:n kautta kuntalaisille Varuboden Areenalla vuonna 2019

KIRDno-2018-1368

Vapaa-aikajaosto, 19.12.2018, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:

Seppo Savikuja

seppo.savikuja@kirkkonummi.fi

Vapaa-aikajaosto päätti 24.10.2018 § 70 ostaa HCK Salamet ry:ltä kuntalaisten yleisöluisteluvuoroja sunnuntaisin Varuboden Areenalta 4.11. - 30.12.2018, klo 15.00 - 16.00 välisenä aikana, yhteishintaan 1 485 euroa.

Yleisöluisteluvuorot ovat olleet syksyn aikana suosittuja keräten 9.12.2018 mennessä yhteensä 280 luistelijaa. Parhaimmillaan luistelijoita on ollut 70 kpl kyseisen tunnin aikana.

HCK Salamet ry on 18.11.2018 lähestynyt kunnan vapaa-aikapalveluita ja tiedustellut kunnan halukkuutta jäävuorojen ostoon seuralta kuntalaisten yleisöluisteluja varten, Kirkkonummen Monitoimihalli Varuboden Areenasta 6.1. - 10.2.2019 välisenä aikana sunnuntaisin klo 15 - 16.00. Käyttötunteja ehdotuksessa on yhteensä 6 tuntia ja tuntihinnan ollessa 180 euroa/tunti kokonaiskustannus on 1 080 euroa mainitulta ajalta.

Todettakoon, että kunnalla ei ole voimassa olevaa käyttöoikeussopimusta Varuboden Areenan osalta keväälle 2019.

Sunnuntain yleisöluisteluvuorot ovat toteutettavissa talousarviomäärärahojen puitteissa.

Nuorisotoimenjohtaja Seppo Savikuja on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör

Vapaa-aikajaosto päättää:

1

ostaa HCK Salamet ry:ltä kuntalaisten yleisöluisteluvuoroja sunnuntaisin Varuboden Areenalta ehdotuksen mukaisesti 6.1. - 10.2.2019, klo 15.00 - 16.00 välisenä aikana, yhteishintaan 1 080 euroa.

2

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

tarkastaa päätöksen kokouksessa

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Vapaa-aikajaosto, 05.02.2019, § 9

Valmistelija / lisätiedot:

Seppo Savikuja

seppo.savikuja@kirkkonummi.fi

Vapaa-aikajaosto päätti 19.12.2018 § 86 ostaa HCK Salamat ry:ltä kuntalaisten yleisöluisteluvuoroja sunnuntaisin Varuboden Areenalta 6.1. - 10.2.2019, klo 15.00 - 16.00 välisenä aikana, yhteishintaan 1 080 euroa.

Yleisöluisteluvuorot ovat olleet syksyn 2018 aikana suosittuja. Parhaimmillaan vuoroilla on ollut 70 luistelijaa kyseisen tunnin aikana.

HCK Salamat ry on 29.1.2019 lähestynyt kunnan vapaa-aikapalveluita ja tiedustellut kunnan halukkuutta jäävuorojen ostoon seuralta kuntalaisten yleisöluisteluvuoroja varten, Kirkkonummen Monitoimihalli Varuboden Areenasta 17.2. - 23.3.2019 välisenä aikana seuraavasti:

su 17.2. klo 14:00 - 16:00

la 23.2. klo 14:00 - 15:00

su 24.2. klo 14:00 - 16:00

su 10.3. klo 15:00 - 16:00

la 23.3. klo 18:15 - 19:15

Käyttötunteja ehdotuksessa on yhteensä 7 tuntia, tuntihinnan ollessa 180 euroa/tunti. Kokonaiskustannus on 1 260 euroa mainitulta ajalta.

Todettakoon, että kunnalla ei ole voimassa olevaa käyttöoikeussopimusta Varuboden Areenan osalta keväälle 2019.

Lauantai-sunnuntain yleisöluisteluvuorot ovat toteutettavissa nuoris- ja liikuntapalveluiden vuoden 2019 talousarviomäärärahojen puitteissa.

Nuorisotoimenjohtaja Seppo Savikuja on asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör

Vapaa-aikajaosto päättää:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

ostaa HCK Salamat ry:ltä kuntalaisten yleisöluisteluvuoroja lauantaisin ja sunnuntaisin Varuboden Areenalta ehdotuksen mukaisesti 17.2. - 23.3.2019 välisenä aikana, yhteishintaan 1 260 euroa.

2

tarkastaa päätöksen kokouksessa

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

HCK Salamat ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Urheilustipendit ja huomionsoitukset vuonna 2018

KIRDno-2018-1540

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Rossi

risto.rossi@kirkkonummi.fi

Liitteet

1 Urheilustipendit 2018 vapaa-aikajaosto 5.2.2019

Liikuntalautakunta on 9.5.2007 § 38 vahvistanut Kirkkonummen kunnan palkitsemissäännön kunnanhallituksen päätöksen 2.4.2007 § 182 mukaisesti. Palkitsemissäännön mukaisesti Kirkkonummen kunta huomioi vuosittain parhaita urheilijoita, kuntoilijoita, valmentajia tai muita liikuntakasvatustyössä ansioituneita. Palkittava urheilija voi olla minkä tahansa sarjan tai lajin edustaja.

Ensisijaisena palkitsemisperusteena on olympia- tai paralympia -mitali, MM-mitali, EM-mitali, PM-mitali sekä SM-mitali tai muu huomattava kansallinen menestys. Nuorten osalta huomioidaan ja arvioidaan lisäksi kehityksen jatkuvuutta. Huomioitavan urheilijan tulee olla kirkkonummelainen, mutta voi lajinsa/tasonsa mukaan edustaa ulkopaikkakuntalaista seuraa.

Kirjalliset esitykset palkittavista urheilijoista, valmentajista jne. tekee oma urheiluseura, mutta myös kuntalainen voi ehdokkaita esittää. Vuoden kuntoilijan nimeämiseksi voi tehdä esityksiä kuntalainen perusteluineen.

Urheilustipendit ja huomionsoitukset sarjoittain:

-Mies-, nais-, vammais-, poika- ja tyttöurheilija

-Vuoden joukkue, valmentaja, ohjaaja, tuomari ja toimitsija

-Vuoden kuntoilija ja vuoden veteraani-/aikuisurheilija

Lisäksi muut palkittavat muiden, lähinnä nuorten sarjojen menestyneiden urheilijoiden saavutusten perusteella.

Palkitsemisesta oli kuulutus Kirkkonummen Sanomissa 20.12.2018 ja Västra Nylandissa 21.12.2018 sekä kunnan internet-sivuilla. Palkitsemisesta tiedotettiin paikallisia liikuntaseuroja kirjeellä 18.12.2018. Palkitsemissäännöt ja hakulomakkeet olivat esillä Kirkkonummen kunnan internet-sivuilla ja lomakkeita sai myös vapaa-aikatoimistosta. Hakemukset tuli jättää kuntaan 8.1.2019 klo 16.00 mennessä. Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä 39 kappaletta ja Olli Mäki -palkintoesityksiä 4 kappaletta.

Palkitsemissäännön %-osuuksien mukaisesti osoitetaan stipendit ja huomionsoitukset kyseisten sarjojen parhaille (varsinaiset palkittavat n. 50 %). Loppuosasta osoitetaan stipendit ja huomionsoitukset muiden, lähinnä nuorten sarjojen menestyneiden urheilijoiden saavutusten perusteella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Palkitsemalla halutaan kannustaa ensisijaisesti nuoria urheilijoita. Palkitsemisessa on haluttu painottaa sellaisia saavutuksia, jotka ovat joko yleiseen suoritustasoon nähden korkeampia tai muuten ikäryhmään nähden vaativampia.

Vapaa-aikajaosto päätti 19.12.2018 § 80 osoittaa 3000 euroa vuoden 2019 talousarvion käyttövaroistaan vuonna 2018 ansioituneiden urheilijoiden palkitsemista varten.

Esityslistan liite: Valmistelutyöryhmän esitys palkittavista henkilöistä tuodaan kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Hannele Kujala, Sivistystoimenjohtaja / Bildningsdirektör

Vapaa-aikajaosto päättää

1
hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen palkittavista henkilöistä

2
huomioida xx pitkäaikaisesta työstä kirkkonummelaisen liikunnan ja urheilun hyväksi tehdystä työstä Olli Mäki -kiertopalkinnolla.

3
palkitsemistilaisuuden järjestämisestä ja sen ajankohdasta

4
tarkastaa pykälän kokouksessa

Käsittely

Vapaa-aikajaosto käsitteli tehdyn esityksen palkittavista henkilöistä ja päätti, että myöhässä saapuneita hakemuksia ei huomioida. Vapaa-aikajaosto päätti huomioida Niina Antikaisen pitkäaikaisesta työstä kirkkonummelaisen liikunnan ja urheilun hyväksi tehdystä työstä Olli Mäki-kiertopalkinnolla.

Nuoriso- ja liikuntajohtaja Seppo Savikuja oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Vapaa-aikajaosto päätti

1
hylätä myöhässä saapuneet hakemukset.

2
hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen palkittavista henkilöistä

3
huomioida Niina Antikaisen pitkäaikaisesta työstä kirkkonummelaisen liikunnan ja urheilun hyväksi tehdystä työstä Olli Mäki-kiertopalkinnolla.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

4
järjestää palkitsemistilaisuuden seuraavan vapaa-aikajaoston kokouksen yhteydessä tiistaina 19.3.2019 klo 17.00 Kirkkonummen kunnantalolla.

5
tarkastaa pykälän kokouksessa

Tiedoksi
hakijat, Niina Antikainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §7

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§6, §8, §9, §10

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille sivistyspalvelukeskuksen kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Kirkkonummen kunta, sivistys- ja vapaa-aikalautakunta
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi
Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi
puh.vaihde 09 29671
s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi
virka-aika: ma klo 8.30 - 17.00, ti-pe klo 8.30 - 16.00