

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Mötes- 23.04.2018, klo 16:05 - 19:09  
datum

Mötesplats Kirkkonummen kunnantalo, Ervastintie 2, Ervast -kokoustila

### Behandlade ärenden

- § 125 Sammanträdets laglighet och beslutförhet
- § 126 Justering av protokollet och val av protokolljusterare
- § 127 Svar på fullmäktigemotion 4/2018: Motion om godkännande och ibruktagande av den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet i Kyrkslätt kommun (fge)
- § 128 Svar på fullmäktigemotion nr 6/2018: Jämlig behandling av Kyrkslätt kommuns arbetstagare vid ansökningar om tjänstledighet (fge)
- § 129 Besättande av tjänsten som ledande byggnadsinspektör
- § 130 Kyrkslätt anslutning till det internationella klimatnätverket Covenant of Mayors for Climate and Energy 2030
- § 131 Utredning av användningen av det av kommunstyrelsen beviljade anslaget för integrationsfrämjande år 2017
- § 132 Ekonomisk uppföljningsrapport för mars 2018
- § 133 Vattendragsprojektet i Veikkola
- § 134 Espoon Seudun koulutus kuntayhtymä Omnia:s samkommunsstämma 15.5.2018, val av representant och givande av förfaringsanvisningar
- § 135 Socialkompetens Ab:s bolagsstämma 24.5.2018, givande av förfaringsanvisningar till kommunens representant vid bolagsstämman
- § 136 Föreningen Nylands friluftsområden rf:s vårmöte 27.4.2018, val av representant och givande av förfaringsanvisningar
- § 137 Eteva kuntayhtymäs samkommunsstämma 24.5.2018, val av representant
- § 138 Kuntien Tiera Oy:s bolagsstämma 26.4.2018, val av representant och givande av förfaringsanvisningar
- § 139 Huvudstadsregionens Vatten Ab:s bolagsstämma 17.5.2018, val av representant och givande av förfaringsanvisningar
- § 140 Kiinteistö Oy Männistömuoris bolagsstämma 24.4.2018, givande av förfaringsanvisningar till kommunens representant
- § 141 Lagligheten och verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut 9.4.2018



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

- § 142**      **Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen**
- § 143**      **Protokoll för kännedom**
- § 144**      **Övriga ärenden**



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

#### Närvarande medlemmar

Timo Haapaniemi, ordförande  
Ari Harinen, 1. vice ordförande  
Ulf Kjerin, 2. vice ordförande  
Anna Aintila  
Antti Kilappa  
Hanna Haikonen  
Hans Hedberg  
Pekka Sinisalo, anlände 16:34  
Pirkko Lehtinen  
Reetta Hyvärinen  
Anni-Mari Syväniemi, biträdande deltagare  
Kari Hujanen, biträdande deltagare  
Saara Huhmarniemi, biträdande deltagare

#### Övriga närvarande

Anu Karkinen, hallintojohtaja, sekreterare  
Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja, esittelijä  
Juha Hörkkö, talousjohtaja  
Anders Adlercreutz, valtuuston puheenjohtaja, anlände 16:34, avlägsnade sig 18:38  
Minna Hakapää, valtuuston 1. varapuheenjohtaja, anlände 17:09, avlägsnade sig 18:16  
Raija Vahasalo, valtuuston 2. varapuheenjohtaja  
Ulla Palmroos, henkilöstöpäällikkö, anlände 16:07, avlägsnade sig 17:40  
Daniel Grönroos, vt. johtava rakennustarkastaja, anlände 17:36, avlägsnade sig 17:40

#### Frånvarande

Antti Salonen  
Emmi Wehka-Aho  
Katarina Helander

#### Undertecknade

Timo Haapaniemi  
Ordförande

Anu Karkinen  
Sekreterare

#### Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

30.04.2018

30.04.2018



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Kari Hujanen

Anni-Mari Syväniemi

Framläggning av protokollet

Protokollet är offentligt framlagt onsdag 2.5.2018 på kommunens webbplats  
och i kommunens registratur

Anu Karkinen, sihteeri



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

## § 125

### Sammanträdets laglighet och beslutförhet

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Ordföranden konstaterar sammanträdet vara lagligen sammankallat och beslutfört.

#### **Beslut**

Beslut enligt förslaget.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

## § 126

### Justering av protokollet och val av protokolljusterare

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1 välja två protokolljusterare att justera protokollet från detta sammanträde

2 justera protokollet elektroniskt i enlighet med följande tidtabell:

Torsdag 26.4.2018 skickas protokollet per e-post till protokolljusterarna, som meddelar sitt godkännande senast måndag 30.4.2018. Om sekreteraren inte får ett meddelande om godkännande senast vid denna tidpunkt, anses protokollet vara godkänt. Protokollet justeras till exempel vid följande sammanträde.

Protokollet är offentligt framlagt onsdag 2.5.2018 på kommunens webbplats och i kommunens registratur. Den allmänna besvärstiden inleds torsdag 3.5.2018

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen valde Kari Hujanen och Anni-Mari Syväniemi till protokolljusterare. Till övriga delar beslut enligt förslaget.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

**Kommunfullmäktige, § 18, 05.03.2018**  
**Personalsektionen, § 23, 18.04.2018**  
**Kommunstyrelsen, § 127, 23.04.2018**

**§ 127**

**Svar på fullmäktigemotion 4/2018: Motion om godkännande och ibruktagande av den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet i Kyrkslätt kommun (fge)**

KIRDno-2018-436

**Kommunfullmäktige, 05.03.2018, § 18**

Fullmäktigeledamot Pekka M. Sinisalo lämnade som första undertecknad in följande motion vid kommunfullmäktiges sammanträde 5.3.2018:

”Den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet mellan kvinnor och män i lokalförvaltningen är en förbindelse att iaktta jämställdhet i kommunen. Med undertecknande av deklARATIONEN bekräftar kommunen sin förbindelse att främja jämställdhet i enlighet med vår jämställdhetslagstiftning. DeklARATIONEN har upprättats i samarbete med de europeiska kommunorganisationerna. Finlands Kommunförbund rekommenderar att kommunerna och landskapen godkänner den. Nylands Förbund har godkänt deklARATIONEN.

Den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet täcker kommunens

- politiska roll och demokratiska ansvar
- roll som serviceanordnare
- arbetsgivarroll
- roll som främjare av hållbar utveckling
- roll som förebyggare av våld baserat på kön

Kommunens service inverkar direkt på invånarnas jämställdhet och utfallna välmående och därför ska behoven hos kvinnor och män i olika åldrar beaktas i beslut som berör servicen. DeklARATIONEN ger konkreta exempel på hur jämlikheten mellan kvinnor och män i praktiken kan främjas t.ex. med tanke på boende, hälsa, social service, fritid, trafik och offentliga upphandlingar.

I och med undertecknande av deklARATIONEN förbinder sig kommunen att upprätta en funktionell jämställdhetsplan där man ska framföra mål, åtgärder och resurser för genomförande av målen i deklARATIONEN.

Vi undertecknade föreslår att kommunen

- godkänner den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå,
- fattar ett beslut enligt den om upprättande av en funktionell jämställdhetsplan och
- skriver in i planen tydliga åtgärder för att uppnå målen samt definitioner för bedömning och uppföljning av målen och ansvarsparter.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

5 mars 2018

Pekka M. Sinisalo"

Utöver Pekka M. Sinisalo hade följande ledamöter undertecknat motionen: Rita Holopainen, Carl-Johan Kajanti, Petri Ronkainen, Piia Aallonharja, Riikka Purra, Krista Petäjäjärvi, Sanni Jäppinen, Emmi Wehka-aho, Maarit Orko, Antti Kilappa, Outi Saloranta-Eriksson, Reetta Hyvärinen, Saara Huhmarniemi, Minna Hakapää, Pirjo Salmi, Bodil Lindholm och Linda Basilier.

### Besluts underlag

.

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutade sända motionen till kommunstyrelsen för beredning.

---

## Personalsektionen, 18.04.2018, § 23

Beredare / tilläggsinformation:  
Ulla Palmroos  
ulla.palmroos@kirkkonummi.fi  
henkilöstöpäällikkö

### Bilagor

1 Eurooppalainen tasa-arvon peruskirja

Kyrkslätt kommunens första jämställdhetsplan utarbetades och godkändes år 2006. Efter detta återkom man till ärendet hösten 2016, då man utarbetade och godkände Kyrkslätt kommunens plan för jämställdhet och likabehandling (godkändes av personalsektionen den 12.10.2016). Samtidigt kom man överens om att planen uppdateras årligen. Den senaste uppdateringen gjordes hösten 2017 (godkändes av personalsektionen den 15.11.2017) och nästa gång ska personalsektionen behandla planen för jämställdhet och likabehandling hösten 2018. Då görs även en lönekartläggning.

Eftersom Kyrkslätt kommun använder en plan för jämställdhet och likabehandling täcker detta utöver jämställdhet mellan könen även perspektivet på likabehandling och förbudet mot diskriminering. Planen är utarbetad ur personalpolitikens perspektiv.

Den som antar den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet förbinder sig att utarbeta en handlingsplan eller komplettera sin handlingsplan på basis av deklARATIONEN inom två års tid. I Kyrkslätt kommunens plan för jämställdhet och likabehandling finns redan nu ett avsnitt om en årlig handlingsplan.



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Hösten 2018 när Kyrkslätt kommunens plan för jämställdhet och likabehandling uppdateras kan planen utvidgas till utanför arbetsgivarrollen, varvid kraven enligt den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet uppfylls.

### **Besluts underlag**

Föredragande: Ulla Palmroos

Personalsektionen

1. föreslår till kommunstyrelsen antagande av den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet
2. föreslår att man i samband med uppdatering av Kyrkslätt kommunens plan för jämställdhet och likabehandling tillfogar kraven enligt den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet i kommunens plan för jämställdhet och likabehandling
3. föreslår till kommunstyrelsen att detta beslut ges som svar på fullmäktigemotion 4/2018 och att kommunstyrelsen godtar svaret som tillräckligt.

### **Beslut**

Enligt förslaget.

Dessutom beslutade personalsektionen justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

---

### **Kommunstyrelsen, 23.04.2018, § 127**

Beredare / tilläggsinformation:  
Ulla Palmroos  
ulla.palmroos@kirkkonummi.fi  
henkilöstöpäällikkö

### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser personalsektions svar vara tillräckligt och motionen slutbehandlad.

### **Beslut**

Beslut enligt förslaget.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

**Kommunfullmäktige, § 20, 05.03.2018**  
**Personalsektionen, § 24, 18.04.2018**  
**Kommunstyrelsen, § 128, 23.04.2018**

**§ 128**

**Svar på fullmäktigemotion nr 6/2018: Jämlik behandling av Kyrksläatts kommuns arbetstagare vid ansökningar om tjänstledighet (fge)**

KIRDno-2018-438

**Kommunfullmäktige, 05.03.2018, § 20**

Fullmäktigeledamot Bodil Lindholm lämnade som första undertecknare vid kommunfullmäktiges sammanträde 5.3.2018 följande motion:

”Kyrksläatts kommun ska upprätta enhetliga riktlinjer/regler för ansökningar om tjänstledighet.

Tjänst- och arbetsledigheter beviljas enligt prövning och beslutanderätten är för närvarande hos den närmaste chefen. Praxis är för brokig och behandlar inte arbetstagare jämlikt.

Med motionen eftersträvar man mer jämlik behandling av kommunens arbetstagare än vad som nu är fallet.

Kyrksläatts kommun ska upprätta enhetlig praxis i ärendet och informera tjänsteinnehavarna/arbetstagarna därom.

AKTA V kapitlet 12 § 3 anvisningar: Kommunerna och samkommunerna har skäl att omfatta en så enhetlig praxis som möjligt i fråga om beviljande av prövningsbaserad tjänst- eller arbetsledighet. Det lönar sig att lokalt fatta ett principbeslut om på vilka grunder sådana ledigheter beviljas och när de ska vara avlönade etc. och att informera de anställda om dessa grunder. Kommunen är inte skyldig att bevilja tjänstledighet.

Kyrkslätt 5.3.2018

Bodil Lindholm”

Utöver Bodil Lindholm hade följande ledamöter undertecknat motionen: Rita Holopainen, Tony Björk, Hans Hedberg, Patrik Lundell, Linda Basilier, Jerri Kämpe-Hellenius, Fredrik Pelin, Miikka Engström, Antti Salonen, Marjut Frantsi-Lankia, Krista Petäjäjärvi, Sanni Jäppinen, Pekka Oksanen, Pekka Rehn, Emmi Wehka-aho, Maarit Orko, Antti Kilappa, Reetta Hyvärinen, Outi Saloranta-Eriksson, Saara Huhmarniemi, Minna Hakapää, Pirjo Salmi, Veikko Vanhamäki, Anni-Mari Syväniemi, Jarmo Uimonen, Kim Åström, Noora Piili, Katarina Helander, Petri Ronkainen, Carl-Johan Kajanti, Piia Aallonharja, Anneli Granström, Markus Myllyniemi, Pirkko Lehtinen, Johanna Fleming, Tero Suominen, Irja Bergholm, Ari Harinen och Elina Utriainen.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

### **Besluts underlag**

.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutade sända motionen till kommunstyrelsen för beredning.

---

### **Personalsektionen, 18.04.2018, § 24**

Beredare / tilläggsinformation:

Ulla Palmroos

ulla.palmroos@kirkkonummi.fi

henkilöstöpäällikkö

I moment 3, 12 § i kapitel 5 i AKTA konstateras att med prövningsbaserad tjänst- eller arbetsledighet avses sådan tjänst- eller arbetsledighet som arbetsgivaren inte är skyldig att bevilja enligt lag eller avtalsbestämmelser.

Vid övervägning av om prövningsbaserad tjänst- eller arbetsledighet ska beviljas bör man beakta ändamålsenlighetssynpunkter, såsom möjligheten att få uppgifterna skötta under denna tid. I AKTA konstateras också att kommunerna har skäl att omfatta en så enhetlig praxis som möjligt i fråga om beviljande av prövningsbaserad tjänst- eller arbetsledighet och att informera tjänsteinnehavarna/de anställda om dessa grunder.

Personalsektionen har den 12.10.2016 (§42) beslutat om principerna för beviljande av prövningsbaserad tjänst- eller arbetsledighet, eftersom olika sektorer har haft olika praxis tidigare.

I enlighet med personalsektionens beslut kan personer med fast anställning vid Kyrkslätt kommun beviljas högst ett år prövningsbaserad längre tjänst- eller arbetsledighet som varar över en månad.

Personalsektionens beslut har kungjorts på internet och information om grunderna finns i HR-handboken. I kommunens förvaltningsstadga anges som riktlinje att beslut om prövningsbaserad tjänst- eller arbetsledighet fattas av chefen i enlighet med personalsektionens riktlinjer.

Utifrån den information som personalenheten har fått har det kommit in några tiotals ansökningar om prövningsbaserad tjänst- eller arbetsledighet efter personalsektionens beslut den 12.10.2016. I huvudsak har tjänst- eller arbetsledighet beviljats enligt ansökan. Personalenheten känner endast till några fall där ansökningen fått avslag, vilket motiverats med ändamålsenlighetssynpunkter i enlighet med AKTA.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Utifrån den respons som man fått verkar personalsektionens beslut från den 12.10.2016 om beviljande av prövningsbaserad tjänst- eller arbetsledighet samt principerna för detta fungera bra i Kyrklätts kommun.

**Besluts underlag**

Föredragande: Ulla Palmroos

Personalsektionen

föreslår till kommunstyrelsen att detta beslut ges som svar på fullmäktigemotion 6/2018 och att kommunstyrelsen godtar svaret som tillräckligt.

**Beslut**

Enligt förslaget.

Dessutom beslutade personalsektionen justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

---

**Kommunstyrelsen, 23.04.2018, § 128**

Beredare / tilläggsinformation:

Ulla Palmroos

ulla.palmroos@kirkkonummi.fi

henkilöstöpäällikkö

**Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att fullmäktige anser personalsektions svar vara tillräckligt och motionen slutbehandlad.

**Beslut**

Beslut enligt förslaget.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

**Kommunstyrelsen, § 281, 11.12.2017**  
**Kommunstyrelsen, § 51, 12.02.2018**  
**Kommunstyrelsen, § 84, 12.03.2018**  
**Kommunstyrelsen, § 129, 23.04.2018**

**§ 129**

**Besättande av tjänsten som ledande byggnadsinspektör**

KIRDno-2017-1552

**Kommunstyrelsen, 11.12.2017, § 281**

Beredare / tilläggsinformation:  
Anna-Kaisa Kauppinen

Johtava rakennustarkastaja on irtisanoutunut virastaan siten, että hänen virkasuhteensa päättyy 1.1.2018. Kunnanhallitus on 11.12.2018 myöntänyt eron. Hallintosäännön 29 § mukaan kunnanhallitus päättää johtavan rakennustarkastajan valinnasta. Esityksenä on, että kunnanhallitus julistaa johtavan rakennustarkastajan viran haettavaksi.

Vakanssitiedot:

- Johtavan rakennustarkastajan virka, vakanssinumero 3000100057.
- Palkkahinnoittelukohta: 50101011
- Tehtäväkohtainen palkka: 4227,89 €
- Tehtävän kelpoisuusvaatimus on ollut "teknillisessä korkeakoulussa tai yliopistossa suoritettu tehtävään soveltuva rakennusinsinöörin (DI) tai arkkitehdin tutkinto tai ammattikorkeakoulussa tai teknillisessä opistossa suoritettu tehtävään soveltuva rakennusinsinöörin tutkinto, sekä riittävä kokemus rakennussuunnitteluun ja rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä. Kelpoisuusvaatimus päivitetään seuraavati: tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto (rakennusalan DI, arkkitehti, rakennusalan AMK) sekä riittävä kokemus rakennussuunnitteluun ja rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä
- Työaikamuoto: toimistotyöaika.
- Virka kuuluu ryhmään johtavassa tai itsenäisessä asemassa olevat.

Johtavan rakennustarkastajan tehtävät sekä päätös- ja toimivalta on määrätty hallintosäännön 78 §:ssä..

Toiminnan kannalta on perusteltua, että johtavalle rakennustarkastajalle nimetään määräaikainen sijainen, kunnes johtavan rakennustarkastaja rekrytointi on saatu päätökseen ja virkaan valittava henkilö aloittaa virkatehtävässään. Esityksenä on, että vt. johtavaksi rakennustarkastajaksi

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

valitaan määräjäksi johtavan rakennustarkastajan sijaisena toiminut rakennustarkastaja.

### **Besluts underlag**

Föredragande: Tarmo Aarnio

Kunnanhallitus päättää

1

julistaa johtavan rakennustarkastajan viran haettavaksi 31.1.2018 klo 12:00 mennessä

2

että johtavan rakennustarkastajan viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto (rakennusalan DI, arkkitehti, rakennusalan AMK) sekä riittävä kokemus rakennussuunnitteluun ja rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä

3

eduksi katsotaan vahva kokemus kunnallishallinnosta tai julkishallinnosta ja rakennusvalvonan tehtävistä ja molempien kotimaisten kielten hyvä hallinta

4

että hakuilmoitus julkaistaan [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi) -sivustolla, [www.te-palvelut.fi](http://www.te-palvelut.fi) -sivustolla, Helsingin Sanomissa, Hufvudstadsbladetissa sekä Rakennuslehdessä

5

johtavan rakennustarkastajan virkaa hoitaa määräaikaisesti rakennustarkastaja Daniel Grönroos 2.1.2018 alkaen virkaa tekevänä (vt.) johtavana rakennustarkastajana, kunnes virkaan valittava henkilö aloittaa virkatehtävässään. Daniel Grönroosin tehtäväkohtainen palkka tarkistetaan KVTES:n II luvun 10 §:n mukaisesti 2.1.2018, siten, että tehtäväkohtainen palkka on 4227,89 euroa.

6

tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän kokouksessa.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

### **Käsittely**

Kuntatekniikan toimialajohtaja Anna-Kaisa Kauppinen oli kokouksessa vastaamassa kunnanhallituksen kysymyksiin.

### **Beslut**

Ehdotuksen mukaan.

---

### **Kommunstyrelsen, 12.02.2018, § 51**

Beredare / tilläggsinformation:  
Anu Karkinen  
anu.karkinen@kirkkonummi.fi  
hallintojohtaja

### **Kommunstyrelsen 11.12.2017 § 281**

Beredning

Anna-Kaisa Kauppinen

### **Beskrivning**

Ledande byggnadsinspektören har sagt upp sig från sin tjänst så att hans tjänsteförhållande upphör 1.1.2018. Kommunstyrelsen har beviljat avsked 11.12.2018. Enligt § 29 i förvaltningsstadgan utser kommunstyrelsen ledande byggnadsinspektören. Förslaget är att kommunstyrelsen ledigförklarar tjänsten som ledande byggnadsinspektör att sökas.

Befattningsuppgifter:

- Tjänsten som ledande byggnadsinspektör, signum 3000100057
- Lönesättningspunkt: 50101011
- Uppgiftsrelaterad lön: 4227,89 €
- Behörighetskrav har varit för uppgiften lämplig byggnadsingenjörsexamen (DI) eller arkitektexamen från teknisk högskola eller universitet eller för uppgiften lämplig byggnadsingenjörsexamen från yrkeshögskola eller tekniskt

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

institut och tillräcklig erfarenhet av uppgifter inom byggnadsplanering och utförande av byggarbeten. Behörighetskravet uppdateras enligt följande: för uppgiften lämplig högskoleexamen (DI inom byggnadsbranschen, arkitekt, YH-examen inom byggnadsbranschen) samt tillräcklig erfarenhet av uppgifter inom byggnadsplanering och utförande av byggarbeten

- Arbetstidsform: byråarbetstid

- Tjänsten tillhör gruppen tjänsteinnehavare i ledande eller självständig ställning

Ledande byggnadsinspektörens uppgifter och beslutanderätt och befogenheter har fastställts i § 78 i förvaltningsstadgan.

Med tanke på verksamheten är det motiverat att en vikarie på viss tid utses för ledande byggnadsinspektörer tills rekryteringen av en ledande byggnadsinspektör avslutats och personen som väljs till tjänsten inleder sitt tjänsteuppdrag. Förslaget är att byggnadsinspektören som verkat som ledande byggnadsinspektörens vikarie väljs till vik. ledande byggnadsinspektör på viss tid.

### **Förslag**

Kommunstyrelsen beslutar

1

ledigförklara tjänsten som ledande byggnadsinspektör att sökas senast 31.1.2018 kl. 12.00

2

att behörighetskravet för ledande byggnadsinspektören är för uppgiften lämplig högskoleexamen (DI inom byggnadsbranschen, arkitekt, YH-examen inom byggnadsbranschen) samt tillräcklig erfarenhet av uppgifter inom byggnadsplanering och utförande av byggarbeten

3

gedigen erfarenhet av kommunalförvaltning eller offentlig förvaltning och byggnadstillsynsuppgifter samt goda kunskaper i båda inhemska språken räknas som merit

4

att ansökningsannonsen publiceras på webbplatsen [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi), på webbplatsen [www.te-palvelut.fi](http://www.te-palvelut.fi), i Helsingin Sanomat, i Hufvudstadsbladet samt i Rakennuslehti

5



Denna handling har godkänts elektroniskt

tjänsten som ledande byggnadsinspektör sköts på viss tid av byggnadsinspektör Daniel Grönroos fr.o.m. 2.1.2018 som tjänsteförrättande ledande byggnadsinspektör tills personen som väljs till tjänsten inleder sitt tjänsteuppdrag. Daniel Grönroos uppgiftsrelaterade lön justeras enligt kap. II, 10 § i AKTA fr.o.m. 2.1.2018 så att den är 4227,89 euro.

6

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

### **Behandling**

Sektordirektören för kommunaltekniska sektorn Anna-Kaisa Kauppinen var närvarande vid sammanträdet för att besvara kommunstyrelsens frågor.

### **Beslut**

Enligt förslaget.

### **Kommunstyrelsen 12.2.2018**

Tjänsten som ledande byggnadsinspektör vid Kyrkslätt kommun ledigförklarades för ansökan före 31.1.2018 kl. 12.00. En kungörelse om ledigförklarandet av tjänsten publicerades under tiden 12.1 - 31.1.2018.

Den ledande byggnadsinspektören har i uppgift att leda och utveckla byggnadstillsynens uppgifter och verksamhet som helhet. Ledande byggnadsinspektören leder kommunens byggnadstillsynsenhet och svarar för enhetens verksamhet och ekonomi. Till uppgiften hör också beredning av tillståndsärenden och handledning och rådgivning för byggare och planerare.

Behörighetsvillkor för tjänsten är lämplig högskoleexamen (DI inom byggnadsbranschen, YH-examen inom byggnadsbranschen, arkitekt) samt tillräcklig erfarenhet av uppgifter inom byggnadsplanering och utförande av byggarbeten. Gedigen erfarenhet av kommunalförvaltning och uppgifter inom byggnadstillsyn samt goda kunskaper i båda inhemska språken räknas som merit. Vid valet värdesätter vi goda interaktions-, samarbets-, kundbetjänings- och ledningsfärdigheter. Skötsel av tjänsten förutsätter användning av egen bil. Den uppgiftsrelaterade lönen är 4 227,89 euro och arbetstiden 36,75 timmar i veckan. Den som blir vald ska före tillträdet till tjänsten visa upp ett godtagbart intyg över sitt hälsotillstånd. Vid besättandet av tjänsten iakttas en provotid på sex månader.

Inom den utsatta tiden söktes tjänsten av fyra personer. Alla sökande uppfyller behörighetskraven för tjänsten:

Grönroos Daniel, ingenjör YH;

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Koskela Petteri, ingenjör YH;

Roine Arto, diplomingenjör

Westerlund Peter, byggnadsarkitekt.

### **Besluts underlag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

kalla alla fyra sökande till intervju och

2

utnämna en representant för kommunstyrelsen, byggnads- och miljönämndens ordförande, kommundirektören samt sektordirektören för kommunaltekniken till gruppen som intervjuar.

Kommunstyrelsen 12.2.2018 behandling:

Matti Kaurila föreslog att kommunstyrelsens ordförande Timo Haapaniemi utses till kommunstyrelsens representant i intervjugruppen. Katarina Helander och Pekka Rehn understödde förslaget och det godkändes enhälligt.

Emmi Wehka-aho föreslog att ansökningstiden förlängs med 14 dygn och att de tidigare ansökningarna beaktas. Förslaget understöddes av Reetta Hyvärinen, Matti Kaurila, Pekka M. Sinisalo och Pekka Rehn. Förslaget godkändes inte enhälligt så kommunstyrelsen måste rösta om det. Ordföranden konstaterade följande omröstningsproposition: utgångsförslaget är "ja" och Wehka-ahos ändringsförslag är "nej". Wehka-ahos ändringsförslag godkändes efter en omröstning med rösterna 9-4.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade att

1

ansökningstiden för tjänsten som ledande byggnadsinspektör förlängs med 14 dygn

2

tidigare ansökningar beaktas

3

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

utse kommunstyrelsens ordförande Timo Haapaniemi till kommunstyrelsens representant i intervjugruppen.

---

## **Kommunstyrelsen, 12.03.2018, § 84**

Beredare / tilläggsinformation:  
Anu Karkinen  
anu.karkinen@kirkkonummi.fi  
hallintojohtaja

### **Kommunstyrelsen 11.12.2017 § 281 Ledigförklaring av tjänsten som ledande byggnadsinspektör och skötsel av den på viss tid**

#### **Beredning**

Anna-Kaisa Kauppinen

#### **Beskrivning**

Ledande byggnadsinspektören har sagt upp sig från sin tjänst så att hans tjänsteförhållande upphör 1.1.2018. Kommunstyrelsen har beviljat avsked 11.12.2018. Enligt § 29 i förvaltningsstadgan utser kommunstyrelsen ledande byggnadsinspektören. Förslaget är att kommunstyrelsen ledigförklarar tjänsten som ledande byggnadsinspektör att sökas.

Befattningsuppgifter:

- Tjänsten som ledande byggnadsinspektör, signum 3000100057
- Lönesättningspunkt: 50101011
- Uppgiftsrelaterad lön: 4227,89 €
- Behörighetskrav har varit för uppgiften lämplig byggnadsingenjörsexamen (DI) eller arkitektexamen från teknisk högskola eller universitet eller för uppgiften lämplig byggnadsingenjörsexamen från yrkeshögskola eller tekniskt institut och tillräcklig erfarenhet av uppgifter inom byggnadsplanering och utförande av byggarbeten. Behörighetskravet uppdateras enligt följande: för uppgiften lämplig högskoleexamen (DI inom byggnadsbranschen, arkitekt, YH-examen inom byggnadsbranschen) samt tillräcklig erfarenhet av uppgifter inom byggnadsplanering och utförande av byggarbeten
- Arbetstidsform: byråarbetstid
- Tjänsten tillhör gruppen tjänsteinnehavare i ledande eller självständig ställning

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Ledande byggnadsinspektörens uppgifter och beslutanderätt och befogenheter har fastställts i § 78 i förvaltningsstadgan.

Med tanke på verksamheten är det motiverat att en vikarie på viss tid utses för ledande byggnadsinspektörer tills rekryteringen av en ledande byggnadsinspektör avslutats och personen som väljs till tjänsten inleder sitt tjänsteuppdrag. Förslaget är att byggnadsinspektören som verkat som ledande byggnadsinspektörens vikarie väljs till vik. ledande byggnadsinspektör på viss tid.

### Förslag

Kommunstyrelsen beslutar

1

ledigförklara tjänsten som ledande byggnadsinspektör att sökas senast 31.1.2018 kl. 12.00

2

att behörighetskravet för ledande byggnadsinspektören är för uppgiften lämplig högskoleexamen (DI inom byggnadsbranschen, arkitekt, YH-examen inom byggnadsbranschen) samt tillräcklig erfarenhet av uppgifter inom byggnadsplanering och utförande av byggarbeten

3

gedigen erfarenhet av kommunalförvaltning eller offentlig förvaltning och byggnadstillsynsuppgifter samt goda kunskaper i båda inhemska språken räknas som merit

4

att ansökningsannonsen publiceras på webbplatsen [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi), på webbplatsen [www.te-palvelut.fi](http://www.te-palvelut.fi), i Helsingin Sanomat, i Hufvudstadsbladet samt i Rakennuslehti

5

tjänsten som ledande byggnadsinspektör sköts på viss tid av byggnadsinspektör Daniel Grönroos fr.o.m. 2.1.2018 som tjänsteförrättande ledande byggnadsinspektör tills personen som väljs till tjänsten inleder sitt

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

tjänsteuppdrag. Daniel Grönroos uppgiftsrelaterade lön justeras enligt kap. II, 10 § i AKTA fr.o.m. 2.1.2018 så att den är 4 227,89 euro.

6

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

### **Behandling**

Sektordirektören för kommunaltekniska sektorn Anna-Kaisa Kauppinen var närvarande vid sammanträdet för att besvara kommunstyrelsens frågor.

### **Beslut**

Enligt förslaget.

### **Kommunstyrelsen 12.3.2018**

Tjänsten som ledande byggnadsinspektör vid Kyrklätts kommun ledigförklarades för ansökan före 31.1.2018 kl. 12.00. En kungörelse om ledigförklarandet av tjänsten publicerades under tiden 12.1 - 31.1.2018. Kommunstyrelsen beslutade 12.2.2018 att ansökningstiden förlängs med 14 dygn så att de tidigare ansökningarna tas i beaktande.

Inom den utsatta tiden söktes tjänsten av fyra personer och inom den förlängda ansökningstiden av två personer. Alla sökande uppfyller behörighetskraven för tjänsten. Tjänsten har sökts av följande personer:

Grönroos Daniel, ingenjör YH;

Hellberg Johan, ingenjör YH;

Koskela Petteri, ingenjör YH;

Pyökkö Kalle, ingenjör YH;

Roine Arto, diplomingenjör;

Westerlund Peter, byggnadsarkitekt.

### **Besluts underlag**

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar kalla alla sex sökande till en intervju.

**Beslut**

Enligt förslaget.

---

**Kommunstyrelsen, 23.04.2018, § 129**

Beredare / tilläggsinformation:

Anna-Kaisa Kauppinen  
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi  
yhdyskuntatekniikan johtaja

Kommunstyrelsen beslutade 11.12.2017 (§ 281) ledigförklara tjänsten som ledande byggnadsinspektör. Ansökningstiden gick ut 31.1.2018 kl. 12.00.

Inom den utsatta tiden söktes tjänsten av fyra personer. Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 12.2.2018 förlänga ansökningstiden med 14 dygn och beakta de tidigare ansökningarna. Under den förlängda ansökningstiden inlämnades ytterligare två ansökningar. Alla sökande kallades till intervju, en av sökandena (Pyykkö Kalle) återtog sin ansökan. Sökandena intervjuades av kommunstyrelsens ordförande, byggnads- och miljönämndens ordförande, kommundirektören och sektordirektören för kommunaltekniska sektorn.

På basis av ansökningarna, jämförelsen av sökandena och intervjuerna hänvisades två sökanden till personbedömning. Personbedömningens resultat blev färdiga 16.4.2018.

Beslutsförslaget kompletteras med intervjugruppens förslag före sammanträdet.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar att

1

Daniel Grönroos väljs till tjänsten som ledande byggnadsinspektör

2

då tjänsteförhållandet inleds placeras tjänsten i lönesättningspunkt 50101011 enligt avtalet för den tekniska sektorn, uppgiftsrelaterad lön 4 227,89 €

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

3

i tjänsten iakttas en provotid på fyra månader.

4

befullmäktiga sektordirektören för kommunaltekniska sektorn att komma överens om tidpunkten för mottagandet av tjänsten samt om praktiska arrangemang.

**Beslut**

Beslut enligt förslaget.

**För information**

Hakijat, HR-yksikkö, Taitoa

Denna handling har godkänts elektroniskt

### § 130

#### **Kyrklätts anslutning till det internationella klimatnätverket Covenant of Mayors for Climate and Energy 2030**

KIRDno-2017-1246

Beredare / tilläggsinformation:  
Sari Soini  
sari.soini@kirkkonummi.fi  
ympäristöpäällikkö

Stadsdirektörernas generalmöte (Covenant of Mayors) inledde sin verksamhet i Europa år 2008 med målet att förena de lokala myndigheterna för genomförande och frivilligt överskridande av EU:s klimat- och energimål. Avtalet har senare utvidgats att beröra också anpassningen till klimatförändringen och målet om minskade utsläpp har skärpts att motsvara det nya minimimålet som utfärdats av EU.

Nästan tusen städer runt om i Europa har anslutit sig till det förnyade Covenant of Mayors 2030 -avtalet. Från Finland deltar för närvarande Jyväskylä, Villmanstrand, Uleåborg och Esbo i det nya avtalet.

Nylands Förbund har uppmuntrat också andra kommuner och städer i området att ansluta sig till avtalet. Det är möjligt att underteckna förbindelsen i samband med ett specialtillfälle som ordnas av Nylands Förbund och EU:s områdeskommitté 24.4.2018 tillsammans med en representant för Europeiska kommissionen, då det också är möjligt att erhålla omfattande synlighet för projektet.

Då man ansluter sig till stadsdirektörernas förnyade energi- och klimatavtal (Covenant of Mayors for Climate & Energy 2030) förbinder sig kommunen att minska sina utsläpp med 40 % fram till år 2030 samt att göra upp en åtgärdsplan för hållbar energi och hållbart klimat (Sustainable Energy and Climate Action Plan, SECAP), som ska vara klar senast två år efter att avtalet undertecknats.

Åtgärdsplanen för hållbar energi och hållbart klimat ska innehålla:

- utsläppsinventering av kommunens koldioxidutsläpp i situationen då man ansluter sig till avtalet
- åtgärder med vilka man uppnår målet för de minskade utsläppen före år 2030, tidtabeller för dem, ansvarsparter och inverknings på koldioxidutsläppen
- en strategi för anpassning till klimatförändringen, vars mål och åtgärder ska inkluderas i kommunens strategi och andra tillämpbara handlingar och verksamhetsmodeller; samt



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

- en kartläggning över riskerna och sårbarheten som klimatförändringen medför.

Då kommunen ansluter sig till avtalet förbinder den sig dessutom att med två års mellanrum rapportera om åtgärdernas framskridande och de utsläppsminskningar som föranleds av dem.

Ytterligare information om avtalet finns på webbplatsen:

<http://www.kaupunginjohtajienyleiskokous.eu/liity/liittyminen-allekirjoittaneena.html>.

Då Kyrkslätt anslöt sig som Hinku-kommun förband man sig att minska utsläppen av växthusgaser med 80 % från nivån år 2007 fram till år 2030. Detta överskrider Covenant of Mayors 2030-avtalets mål. Som ny förpliktelse tillkommer upprättande av en åtgärdsplan för hållbar energi och hållbart klimat (SECAP). I planen ska utöver åtgärder för stävande av klimatförändringen ingå en strategi för anpassning till klimatförändringen och en kartläggning av risker och sårbarhet i anslutning till anpassningen. I anslutning till Hinku-arbetet håller man på att upprätta en vägkarta över klimatåtgärder och dessutom förutsätter genomförande av energieffektivitetsavtal för fastigheter en åtgärdsplan. Dessa utgör en bra grund för åtgärdsplanen för hållbar energi och hållbart klimat (SECAP).

Man ansluter till till förbindelsen genom att underteckna den förnyade anslutningshandlingen.

Tilläggsmaterial:

- Kaupunginjohtajien energia- ja ilmastopimus

### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar att Kyrkslätt ansluter sig till energi- och klimatavtalet Covenant of Mayors for Climate and Energy och befullmäktigar kommundirektören att underteckna anslutningshandlingen för Kyrkslätt kommuns del.

### **Beslut**

Beslut enligt förslaget.

Denna handling har godkänts elektroniskt

## § 131

### Utredning av användningen av det av kommunstyrelsen beviljade anslaget för integrationsfrämjande år 2017

KIRDno-2018-661

Beredare / tilläggsinformation:  
Anu Karkinen  
anu.karkinen@kirkkonummi.fi  
hallintojohtaja

Kommunstyrelsen reserverade i budgeten 2017 ett anslag om 30 000 euro för fortsättning av integreringsarbetet gällande invandrare som beviljats uppehållstillstånd. Förutsättning för beviljande av anslaget var att de organisationer och föreningar som fick anslaget sänder en utredning över användningen av anslaget till kommunstyrelsen senast 31.1.2018.

Kommunstyrelsen beviljade gruppen Life in Kirkkonummi 25 000 euro och Finlands Röda Kors (Helsingfors och Nylands distrikt, Kyrklätts mottagningscentral, Evitskogs verksamhetsställe) 5 000 euro. Gruppen Life in Kirkkonummi har tillställt kommunstyrelsen sin utredning över användningen av anslaget.

#### Beslutsförslag

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

anteckna Life in Kirkkonummi-gruppens utredning över användningen av det beviljade anslaget på 25 000 euro för kännedom och

2

konstatera att Finlands Röda Kors (Helsingfors och Nylands distrikt, Kyrklätts mottagningscentral, Evitskogs verksamhetsställe) inte tillställt utredningen som kommunstyrelsen fordrar.

#### Beslut

Beslut enligt förslaget.



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

**§ 132**  
**Ekonomisk uppföljningsrapport för mars 2018**

KIRDno-2017-484

Beredare / tilläggsinformation:

Juha Hörkkö  
juha.horkko@kirkkonummi.fi  
talousjohtaja

Ekonomidirektören presenterar den ekonomiska uppföljningsrapporten för mars 2018.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar anteckna den ekonomiska uppföljningsrapporten för mars för kännedom.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

**Kommunstyrelsen, § 85, 12.03.2018**  
**Kommunstyrelsen, § 133, 23.04.2018**

**§ 133**  
**Vattendragsprojektet i Veikkola**

KIRDno-2018-457

**Kommunstyrelsen, 12.03.2018, § 85**

Beredare / tilläggsinformation:  
Anu Karkinen  
anu.karkinen@kirkkonummi.fi  
hallintojohtaja

Bilagor

- 1 Yhteistyösopimus kunta-LUVY final, Kh 12.3.2018.pdf
- 2 Budjetti ja sisältö, Kh 12.3.2018.pdf

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 26.2.2018 § 75 befullmäktiga kommundirektören att underteckna ett samarbetsavtal beträffande projektet så att kommunens andel är högst 50 000 euro inom ramen för budgeten.

Kyrklätts kommun och Västra Nylands vatten och miljö ingår ett samarbetsavtal om planeringen och genomförandet av åtgärder under projektet för istandsättning av vattendrag i Veikkola år 2018. Med avtalet förbinder sig Kyrklätts kommun till att finansiera Veikkolas vattendragsprojekt år 2018 med totalt 33 500 euro (moms 0 %). Kommunen betalar sin finansieringsandel till Västra Nylands vatten och miljö rf. i två rater 31.5.2018 och 30.9.2018.

För Kyrklätts finansieringsandel ansöks om finansiering om 12 000 euro av NTM-centralen.

För genomförande av projektet tillsätts en styrgrupp enligt följande:

- Saara Huhmarniemi
- Jonna Collan
- Marjokaisa Piironen
- Jens Gellin, ordf.

Ersättarna fastställs vid styrgruppens första sammanträde. Styrgruppen sammanträder ungefär 5-6 gånger under året. Sammanträdeskostnaderna allokeras till kostnadsställe 1013 (kommunstyrelsen) i dispositionsplanen för den allmänna förvaltningen och sammanträdesarvodena betalas i enlighet med punkt 2 i 2 § i arvodesstadgan.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

- Ansökan om finansiering till NTM-centralen i Nyland

**Besluts underlag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

att Kyrklätts kommun och Västra Nylands vatten och miljö ingår ett samarbetsavtal för planering och genomförande av åtgärder under projektet för iståndsättning av vattendrag år 2018

2

att Kyrklätts kommun befullmäktigar Västra Nylands vatten och miljö att ansöka om finansiering av NTM-centralen i Nyland

3

att kommunstyrelsen tillsätter en styrgrupp för projektet, vilken består av Saara Huhmarniemi, Jonna Collan, Marjokaisa Piironen och Jens Gellin som representanter för de förtroendevalda. Tjänsteinnehavarna representeras av sektordirektör Anna-Kaisa Kauppinen och miljöchef Sari Soini

4

att kommunstyrelsen beslutar om utnämning av en eventuell representant för kommunstyrelsen i styrgruppen.

**Kommunstyrelsen 12.3.2018 behandling:**

Ari Harinen föreslog att kommunstyrelsen godkänner punkterna 1 och 2 men bordlägger ärendet beträffande punkterna 3 och 4. Förslaget godkändes enhälligt.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade

1

att Kyrklätts kommun och Västra Nylands vatten och miljö ingår ett samarbetsavtal för planering och genomförande av åtgärder under projektet för iståndsättning av vattendrag år 2018

2

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

att Kyrksläotts kommun befullmäktigar Västra Nylands vatten och miljö att ansöka om finansiering av NTM-centralen i Nyland

3

bordlägga ärendet beträffande punkterna 3 och 4 i beslutsförslaget.

---

### **Kommunstyrelsen, 23.04.2018, § 133**

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde 12.3.2018 och beslutade bordlägga ärendet för utnämning av en styrgrupp och utnämning av en eventuell representant för kommunstyrelsen i styrgruppen.

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

tillsätta en styrgrupp för projektet och

2

utse sektordirektör Anna-Kaisa Kauppinen och miljöchef Sari Soini till tjänsteinnehavarmedlemmar i styrgruppen.

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade

1

utnämna Mikko Kara (saml.), Jens Gellin (grön) och Lasse Streng (sdp) till förtroendevalda representanter i projektets styrgrupp och

2

anteckna utnämningen av Saara Huhmarniemi och Kati Kettunen som nämndens representanter för kännedom och

3

utnämna sektordirektör Anna-Kaisa Kauppinen och miljöchef Sari Soini som tjänsteinnehavarrepresentanter i styrgruppen.

#### **För information**

Ohjausryhmän jäsenet, kuntatekniikan toimialajohtaja, ympäristöpäällikkö



KIRKKONUMMI  
KYRKLÄTT

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Denna handling har godkänts elektroniskt

## § 134

### **Espoon Seudun koulutuskuntayhtymä Omnia's samkommunsstämma 15.5.2018, val av representant och givande av förfaringsanvisningar**

KIRDno-2017-1077

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

Espoon Seudun koulutuskuntayhtymä Omnia's samkommunsstämma  
15.5.2018 kl. 11.00 på adressen Kyrkogatan 16 A, restaurang Henricus, Esbo.

Enligt 60 § i kommunallagen ska representanten utses särskilt till varje samkommunsstämma.

Sammanträdeshandlingarna ingår som tilläggsmaterial.

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Anu Karkinen, hallintojohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

utnämna sin representant och ersättare vid Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia's samkommunsstämma 15.5.2018

2

ge representanten anvisningar för behandling av ärendena vid vårmötet

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade

1

utnämna Timo Haapaniemen att delta i Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia's samkommunsstämma 15.5.2018

2

konstatera att man inte har särskilda anvisningar att ge för behandlingen av ärendena vid samkommunsstämman





Denna handling har godkänts elektroniskt

---

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

### § 135

#### **Socialkompetens Ab:s bolagsstämma 24.5.2018, givande av förfaringsanvisningar till kommunens representant vid bolagsstämman**

KIRDno-2018-648

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

Socialkompetens Ab:s ordinarie bolagsstämma hålls torsdag 24.5.2018 kl. 14.00 i Järvenpää.

Sammanträdeshandlingarna ingår som tilläggsmaterial.

Kommunstyrelsen beslutade 25.9.2017 § 133 välja Jukka Tammi till kommunens representant vid Socialkompetens Ab:s bolagsstämmor åren 2017–2019.

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar om givande av eventuella förfaringsanvisningar till kommunens representant vid bolagsstämman för Socialkompetens Ab som ordnas 24.5.2018

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade

1

anteckna för kännedom att Jukka Tammi är kommunens representant vid bolagsstämman och

2

konstatera att man inte har särskilda anvisningar att ge inför bolagsstämman.

Denna handling har godkänts elektroniskt

## § 136

### Föreningen Nylands friluftsområden rf:s vårmöte 27.4.2018, val av representant och givande av förfaringsanvisningar

KIRDno-2018-667

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

Föreningen Nylands friluftsområden rf:s stadgeenliga vårmöte hålls 27.4.2018 i Helsingfors.

Sammanträdeshandlingarna ingår som tilläggsmaterial.

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

utse sin representant och ersättare till Föreningen Nylands friluftsområden rf:s stadgeenliga vårmöte 27.4.2018

2

ge representanten anvisningar för behandling av ärendena vid vårmötet

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade

1

konstatera att Carl-Johan Kajanti (ersättare Antti Kilappa) och Oiva Tyni (ersättare Ari Harinen) har utnämnts till representanter och

2

konstatera att man inte har särskilda anvisningar att ge inför vårmötet 27.4.2018 och

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Denna handling har godkänts elektroniskt

## § 137

### Eteva kuntayhtymäs samkommunsstämma 24.5.2018, val av representant

KIRDno-2017-698

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

Eteva kuntayhtymä har bett kommunen att utse sin representant till samkommunsstämman 24.5.2018.

Kommunstyrelsen utsåg 28.8.2017 § 94 Heli Kauhanen (cent.) till representant och Irja Bergholm (VF) till ersättare för henne för fyraårsperioden 2017–2021. Enligt 60 § i kommunallagen ska man dock utse en representant skilt för varje sammanträde.

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

utse kommunens representant och ersättare för denna till Eteva kuntayhtymäs samkommunsstämma 24.5.2018

2

anteckna för kännedom att kommunstyrelsen beslutar om utnämning av representanten efter att sammanträdeskallelsen inkommit till kommunen.

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade

1

konstatera att Heli Kauhanen har utnämnts till representant och Irja Bergholm till ersättare och

2

konstatera att man inte har särskilda anvisningar att ge.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

**Kommunstyrelsen, § 116, 16.04.2018**  
**Kommunstyrelsen, § 138, 23.04.2018**

**§ 138**

**Kuntien Tiera Oy:s bolagsstämma 26.4.2018, val av representant och givande av förfaringsanvisningar**

KIRDno-2018-596

**Kommunstyrelsen, 16.04.2018, § 116**

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

Kuntien Tiera Oy:s ordinarie bolagsstämma hålls torsdag 26.4.2018 kl. 10.00 i Helsingfors.

Sammanträdeshandlingarna ingår som tilläggsmaterial.

Kommunstyrelsen beslutade 25.9.2017 § 133 välja Hanna Haikoinen till kommunens representant vid Kuntien Tiera Oy:s bolagsstämmor åren 2017–2019.

**Besluts underlag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

om givande av eventuella förfaringsanvisningar till kommunens representant vid bolagsstämman för Kuntien Tiera Oy som ordnas 26.4.2018

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade bordlägga ärendet.

---

**Kommunstyrelsen, 23.04.2018, § 138**

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

johdon assistentti

Hanna Haikonen, som kommunen valt till representant vid bolagsstämman, har meddelat att sammanträdestiden inte passar henne.

### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

utse en ny representant i stället för Hanna Haikonen till Kuntien Tiera Oy:s bolagsstämma 26.4.2018

2

om givande av eventuella förfaringsanvisningar till kommunens representant vid bolagsstämman

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade

1

utnämna Marjatta Savilahti till representant vid Kuntien Tiera Oy:s bolagsstämma 26.4.2018 istället för Hanna Haikonen och

2

konstatera att man inte har särskilda anvisningar att ge inför bolagsstämman.

3

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

**Kommunstyrelsen, § 118, 16.04.2018**  
**Kommunstyrelsen, § 139, 23.04.2018**

**§ 139**

**Huvudstadsregionens Vatten Ab:s bolagsstämma 17.5.2018, val av representant och givande av förfaringsanvisningar**

KIRDno-2017-988

**Kommunstyrelsen, 16.04.2018, § 118**

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

Huvudstadsregionens Vatten Ab:s ordinarie bolagsstämma hålls 17.5.2018 kl. 12.00 i Helsingfors.

Sammanträdeskallelsen med bilagor ingår som tilläggsmaterial.

Kommunstyrelsen beslutade 25.9.2017 § 133 utse Jens Gellin till kommunens representant vid bolagsstämmorna för åren 2017–2019.

**Besluts underlag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar om givande av eventuella förfaringsanvisningar till kommunens representant vid bolagsstämman för Huvudstadsregionens Vatten Ab som ordnas 17.5.2018.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade bordlägga ärendet.

---

**Kommunstyrelsen, 23.04.2018, § 139**

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

Jens Gellin, som kommunen valt till representant vid bolagsstämman, har meddelat att tidpunkten för stämman 17.5.2018 inte passar honom.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Kommunstyrelsen beslutar

1

utse en annan representant istället för Jens Gellin och en ersättare till Huvudstadsregionens Vatten Ab:s bolagsstämma 17.5.2018

2

om givande av eventuella förfaringsanvisningar till kommunens representant vid bolagsstämman.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade

1

utnämna Jarmo Mahkonen till kommunens representant vid Huvudstadsregionens Vatten Ab:s bolagsstämma 17.5.2018 istället för Jens Gellin och

2

konstatera att man inte har särskilda anvisningar att ge kommunens representant beträffande bolagsstämman.



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

## § 140

### **Kiinteistö Oy Männistömuoris bolagsstämma 24.4.2018, givande av förfaringsanvisningar till kommunens representant**

KIRDno-2017-1283

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

Kiinteistö Oy Männistömuoris ordinarie bolagsstämma hålls 24.4.2018.

Kommunstyrelsen beslutade 25.9.2017 § 133 utse direktören för samhällstekniska väsendet eller en av henne förordnad person till representant vid Kiinteistö Oy Kirkkonummen Männistömuoris bolagsstämmor.

Sammanträdeskallelsen ingår som tilläggsmaterial.

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen beslutar

1

om givande av eventuella förfaringsanvisningar till kommunens representant vid bolagsstämman för Kiinteistö Oy Kirkkonummen Männistömuori som hålls 24.4.2018

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutade

1

att man inte har särskilda anvisningar att ge och

2

justera protokollet för denna paragrafs del vid sammanträdet.

Denna handling har godkänts elektroniskt

## § 141

### Lagligheten och verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut 9.4.2018

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen konstaterar i det syfte som avses i 96 § i kommunallagen att kommunfullmäktiges beslut 9.4.2018 har kommit till i riktig ordning och att de inte annars heller strider mot lag eller förordning, så de kan utan hinder verkställas.

Dessutom fattar kommunstyrelsen separata verkställighetsbeslut enligt följande:

#### **24 § Detaljplanen för Hauklampi, beslut om detaljplanens framskridande**

Beslutet har sänts till kommunaltekniska sektorn.

#### **25 § Svar på fullmäktigemotion 8/2016 - Byggnad av cykeltak och ett låssystem för cyklar**

Beslutet har delgetts kommunaltekniska sektorn.

#### **26 § Svar på fullmäktigemotion 9/2016: Inrättande av en befattning som hissombudsman på projektbasis**

Beslutet har delgetts kommunaltekniska sektorn.

#### **27 § Svar på fullmäktigemotion 4/2017: Ansvarsfull och hållbar anskaffning av mat**

Beslutet har delgetts kommunaltekniska sektorn och sektionen för serviceproduktion.

#### **28 § Fråga till kommunstyrelsen om situationen inom hemvården i Kyrkslätt**

Frågan har sänts till vård- och omsorgssektorn för behandling före utgången av maj.

#### **29 § Fullmäktigemotion nr 7/2018: Påskyndande av planen för Åängen**

Motionen har sänts till kommunaltekniska sektorn för utlåtande.

#### **30 § Fullmäktigemotion nr 8/2018: Vägarna i Kyrkslätt i skick**



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Motionen har sänts till kommunaltekniska sektorn för utlåtande.

**31 § Fullmäktigemotion nr 9/2018: Situationen för de personer i Kyrkslätt som omfattas av den s.k. aktivmodellen**

Motionen har sänts till kommunutvecklingssektionen/utvecklingsdirektören för utlåtande.

**Beslut**

Beslut enligt förslaget.

Denna handling har godkänts elektroniskt

## § 142

### Beslut som inkommit för förfarande med övertagningsrätt enligt 92 § i kommunallagen

#### Organens protokoll:

Centralvalnämnden, 17.4.2018

Sektordirektören för kommunaltekniska sektorn

Personalbeslut:

§ 39 Kaavoitussihteerin viran täyttämättä jättämispäätös, vakanssinumero 3000100910, 13.04.2018

§ 40 Eron myöntäminen kokin tehtävästä (vakanssinumero 2000600431), 16.04.2018

§ 41 Eron myöntäminen kokin tehtävästä (vakanssinumero 2000600517), 16.04.2018

§ 44 Palvelusihteerin vakanssin 2000991782 siirtäminen toimialan sisällä, 16.04.2018

§ 46 Erillispalkkion maksamisen keskeyttäminen, 17.04.2018

§ 47 Puhtauspalveluesimiehen palkan tarkistaminen ajalta 1.3-30.4.2018, 17.04.2018

§ 48 Laitoshuoltajan irtisanominen, vakanssi 200700484, 17.04.2018

§ 49 Laitoshuoltajan irtisanominen, vakanssi 1000700345, 17.04.2018

Personalchefen

§ 9 Päihdepalvelujen tulosityksikön opiskelijaohjauspalkkion myöntäminen kuntoutusohjaajalle, vakanssinumero 1000300978, 16.04.2018

§ 11 Palvelutalon opiskelijaohjauspalkkion myöntäminen lähihoitajalle, vakanssinumero 5000992095, 16.04.2018

Kommundirektören

Allmänt beslut:

§ 8 Tolsan asemanseudun korttelin 653 tonttien 1, 2 ja 5 luovuttaminen rakentamattomana, 12.04.2018

§ 9 Lasten ja nuorten kuntoutustyöryhmän perustaminen, 18.04.2018

§ 10 Kirkkonummen kunnan yhteistoimintaryhmän perustaminen 23.4.2018 alkaen, 19.04.2018



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Sektordirektören för vård- och omsorgssektorn

Beslut om delegering:

§ 22 Päättösvallan delegointi vakanssinumero 1000151227, työllistämisyksikön johtajalle (UR) alkaen 13.4.2018, 17.04.2018

**Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen antecknar besluten ovan som föreslagits att med stöd av 92 § i kommunallagen tas till behandling för kännedom och beslutar att ärendena inte tas till behandling.

**Beslut**

Beslut enligt förslaget.



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

## § 143

### Protokoll för kännedom

Beredare / tilläggsinformation:  
Gunnel Ekström  
gunnel.ekstrom@kirkkonummi.fi  
johdon assistentti

Nylands förbund, landskapsstyrelsen, 26.3.2018

HRT, revisionsnämnden, 17.4.2018

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Tarmo Aarnio, kunnanjohtaja

Kommunstyrelsen antecknar protokollen för kännedom.

#### **Beslut**

Beslut enligt förslaget.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

## § 144

### Övriga ärenden

#### Beslut

Kommunstyrelsen antecknade följande övriga ärenden som tagits upp för kännedom:

- a) Utredningen om hemvårdens situation, som kommunstyrelsen begärde: personalchef Ulla Palmroos presenterade ärendet för kommunstyrelsen.
- b) Beredningen av vård- och landskapsreformen: man konstaterade att allmän information om beredningssituationen kommer att ges kommunfullmäktigeledamöterna i samband med kommunfullmäktiges sammanträde 14.5.2018.
- c) Situationsöversikt beträffande byggandet av välfärdscentralen och Nokia stads begäran om ställningstagande beträffande tillståndsförfarandet om byggandet av hälso- och välfärdscentralen: kommundirektören presenterade beredningssituationen beträffande välfärdscentralen. Man kom överens om att tillställa kommunstyrelsens ledamöter bl.a. utredningar om den nuvarande hälsocentralens skick. Kommunstyrelsen gav riktlinjen att Kyrksläotts kommun undertecknar det ställningstagande som Nokia stad begär.



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

**Muutoksenhakukielto**

§125, §126, §143

**Muutoksenhakukielto**

**Besvärsförbud**

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen.





Denna handling har godkänts elektroniskt

---

**Muutoksenhakukielto**

§127, §128, §132, §134

**Muutoksenhakukielto**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

## Oikaisuvaatimus

§130, §131, §133, §135, §136, §137, §138, §139, §140

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimus kunnanhallitukselle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Kirkkonummen kunnanhallitukselle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

### **Yhteystiedot:**

Kirkkonummen kunta

Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi

Käyntiosoite: Ervastintie 2, palvelupiste tai kirjaamo 1.krs, Kirkkonummi



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Virka-aika: 8.30 - 16.00, maanantaisin 8.30 - 17.00

puh.vaihde 09-29671, faksi (09) 8786 053

s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

## Oikaisuvaatimus

§141

### Oikaisuvaatimusohje

#### Anvisning för rättelseyrkande

#### Rättelseyrkande till kommunstyrelsen

Den som är missnöjd med detta beslut kan göra en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstolen. Ett rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

#### Myndighet till vilken rättelseyrkande ska framställas

Rättelseyrkandet framställs till kommunstyrelsen i Kyrkslätt.

#### Tidsfrist för rättelseyrkande

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

#### Delfående

*En part* anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes. Vid användandet av normal elektronisk delgivning med partens samtycke, anser man att parten fått information om beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

När det används bevislig delgivning anses en part ha fått del av beslutet vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet.

*En kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram ska inte medräknas då tiden för yrkande på rättelse beräknas. Om sista dagen av den bestämda tiden infaller på helgdag, självständighetsdagen, första maj, julaftonen eller midsommaraftonen eller helgfri lördag får rättelseyrkande framställas första vardagen därefter.

Denna handling har godkänts elektroniskt

---

### **Rättelseyrkandets innehåll**

Rättelseyrkandet ska framställas skriftligt. Också en elektronisk handling uppfyller kraven på skriftlig form.

I rättelseyrkandet som ska riktas till kommunstyrelsen ska anges

- det beslut i vilket rättelse söks
- till vilka delar rättelse söks i beslutet och hurdan rättelse som yrkas
- de grunder på vilka rättelse yrkas
- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- ifall beslutet om rättelseyrkande kan ges till kännedom som elektroniskt meddelande, begär man också att e-postadressen meddelas som kontaktuppgift.
- om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort rättelseyrkandet, ska i rättelseyrkandet uppges kontaktuppgifterna till denna person.

### **Inlämning av rättelseyrkandet**

Rättelseyrkandet ska lämnas till adressen nedan under tjänstetid, innan tiden för yrkande på rättelse går ut.

Omprövningsbegäran ska postas i så god tid att den hinner fram till kommunens registratur, på den sista dagen för tiden för begäran om omprövning, innan registraturens tjänstetid slutar. Rättelseyrkandet kan före utgången av tiden för yrkande på rättelse lämnas också som telefax eller per e-post på avsändarens eget ansvar.

### **Kontaktuppgifter:**

Kyrkslätt kommun

Postadress: PB 20, 02401 Kyrkslätt

Besöksadress: Ervastvägen 2, servicekontoret eller registraturen 1 vån.,  
Kyrkslätt



Denna handling har godkänts elektroniskt

---

Tjänstetid: 8.30 - 16.00, måndagar 8.30 - 17.00

tfn växel 09-29671, fax (09) 8786 053

e-post: kirjaamo@kirkkonummi.fi

**Avgift för behandling av rättelseyrkandet**

Ingen avgift tas ut för behandling av rättelseyrkandet.