



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.09.2017, klo 17:00 - 20:22  
Paikka Kuntatekniikka, kokoushuone 246 Kielo 2. krs

### Käsitellyt asiat

- § 31 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 32 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 33 **Stenbacka-Dannbäck; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**
- § 34 **Svartvikin Huvilatje; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**
- § 35 **Solbacka; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**
- § 36 **Mosabacka; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**
- § 37 **Broåker; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**
- § 38 **Kt 50 Kehä III välillä kt 51 – Mankki, 1. vaihe, tiesuunnitelman laadinnan kustannusten jakaminen kunta / Elinkeino- liikenne ja ympäristökeskus (ELY-keskus)**
- § 39 **Kuntatekniikan lautakunnan 2. osavuosikatsaus, käyttösuunnitelman toteutuminen 31.8.2017**
- § 40 **Kuntatekniikan lautakunnan vuoden 2018 talousarvio ja vuosien 2019-2020 talousarviosuunnitelmat**
- § 41 **Asemakaavojen ajanmukaisuuden arviointi 2017**
- § 42 **Kirkkonummen kunnan kaavoituskatsaus 2016-2017**
- § 43 **Kuntatekniikan toimialan periaate koskien kaavahankkeiden osallistumis- ja arviointisuunnitelmien laatimista**
- § 44 **Pohjois-Jorvaksen asemakaava (Hankenro: 35301), osallistumis- ja arviointisuunnitelma tiedoksi kuntatekniikan lautakunnalle**
- § 45 **Kvisin asemakaava (Hanke 35600), osallistumis- ja arviointisuunnitelma tiedoksi kuntatekniikan lautakunnalle**
- § 46 **Kirkkonummen pääkirjaston peruskorjaus- ja laajennushanke, määrärahan korotus**
- § 47 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Kati Kettunen, puheenjohtaja  
Kim Männikkö, 1. varapuheenjohtaja  
Carl-Johan Kajanti, jäsen  
Matti Kaurila, jäsen  
Viveca Lahti, jäsen, poistui 19:52  
Bodil Lindholm, jäsen  
Pekka Rehn, jäsen. Jäävi §§ 44 ja 45 aikana, saapui 17:57  
Santtu Vainionpää, jäsen  
Ari Liuhta, varajäsen  
Nina Serow, varajäsen  
Jukka Heikkinen, varajäsen

#### Muut saapuvilla olleet

Kia Forsell, hallintosihteeri, sihteeri  
Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja, esittelijä  
Ulf Kjerin, kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja  
Elina Kasteenpohja, toimistoinsinööri, poistui 17:21  
Sirpa H. Salminen, hallintopäällikkö, poistui 19:26  
Tero Luomajärvi, kunnanarkkitehti  
Ylva Wahlström, kunnossapitopäällikkö, poistui 19:26

#### Poissa

Miisa Jeremejew, jäsen  
Sanni Jäppinen, jäsen  
Pekka Jäppinen, jäsen

#### Allekirjoitukset

Kati Kettunen  
Puheenjohtaja

Kia Forsell  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

03.10.2017

03.10.2017

Kim Männikkö  
pöytäkirjantarkastaja

Carl-Johan Kajanti  
pöytäkirjantarkastaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

**Pöytäkirjan nähtävänäolo**

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Kirkkonummen kunnan julkisessa tietoverkossa 4.10.2017.

Kia Forsell, sihteeri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

## § 31

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiantuntijoina kokouksessa oli läsnä:

- hallintopäällikkö Sirpa Salminen
- kunnanarkkitehti Tero Luomajärvi
- toimistoinsinööri Elina Kasteenpohja
- kunnossapitopäällikkö Ylva Wahlström



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSÄTT

---

## § 32

### Pöytäkirjan tarkastus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan sähköisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 3.10.2017 ja se asetetaan yleisesti nähtäville kunnan julkiseen tietoverkkoon keskiviikkona 4.10.2017.

#### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Kim Männikön ja Carl-Johan Kajantin.

Pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 3.10.2017 ja se asetetaan yleisesti nähtäville kunnan julkiseen tietoverkkoon keskiviikkona 4.10.2017.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

**Kuntatekniikan lautakunta, § 24, 31.08.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 33, 28.09.2017**

### § 33

#### **Stenbacka-Dannbäck; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**

KIRDno-2017-173

#### **Kuntatekniikan lautakunta, 31.08.2017, § 24**

Valmistelijat / lisätiedot:

Elina Kasteenpohja

elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

toimistoinsinööri

Stenbacka-Dannbäck tiekunnan puheenjohtaja on 31.5.2017 jättänyt oikaisupyynnön koskien tiekunnan saamaa avustusta. Tiekunnan tarkoitus oli hakea 3000 euron avustusta, mutta hakemuksessa avustusta oli haettu 300 euroa. Tiejaosto oli myöntänyt haetun avustuksen.

Valituksen perusteluna tiekunta mainitsee, että on tapahtunut tietojärjestelmävirhe ja hakemuksen euromäärä ei ole välittynyt oikein päätöksentekoon. Hakemukseen on liitetty ylimääräinen liite, Budjet-17.pdf, jossa kunnan avustuksen suuruudeksi on arvioitu 3000 euroa.

#### **Tiejaoston vastine**

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut hakuajan puitteissa ja tiejaosto on myöntänyt avustuksessa haetun summan. Koska lähettäjällä on vastuu asiakirjan asiasisällöstä ja oikeellisuudesta, tiejaosto tekee päätökset luottaen siihen, että hakemuksessa tiekunnan ilmoittamat summat ja asiat ovat oikeat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

#### **Käsittely**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Varajäsen Erkki Ahlsten ehdotti, että pykälät 24, 25, 26, 27 ja 30 jäteään pöydälle siksi aikaa kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyyssongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa. Jäsen Pekka Rehn ja jäsen Bodil Lindholm kannattivat ehdotusta. Puheenjohtaja Kati Kettunen kannatti myös Ahlstenin ehdotusta ja lisäsi vielä, että tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyyssongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.

---

## **Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 33**

Valmistelija / lisätiedot:

Elina Kasteenpohja  
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi  
toimistoinsinööri

### **Liitteet**

1 Stenb Dannb sp viesti.pdf

### Yksityistieavustusten hakulomakkeen käytettävyydestä ja kuittausviesteistä.

Yksityistieavustuslomakkeessa tietojen lähettäminen -informaatiokentässä on mainita, että "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kun lomake on täytetty ja hakemus on lähetetty, samaan kenttään tulee tieto "Tiedot on lähetetty onnistuneesti. Kiitos palvelun käyttämisestä." Samalla lähettäjä saa sähköpostiinsa viestin otsikolla "Kuittaus Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä" sekä sisällöllä "Kiitos Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä. Tieavustushakemus on siirtynyt virkailijan käsittelyyn. Älä vastaa tähän viestiin. Viesti lähetettiin automaattisesti osoitteesta, jonka sähköposteja ei lueta."

Mikäli lomakkeen täyttäjä on tallentanut tiedot, hän saa seuraavan viestin sähköpostiin otsikolla "Asiointipalvelun tiedot tallennettu" sekä viestin "Jatka asiointipalvelun käyttöä seuraavasta linkistä: \_\_linkki\_\_ Tietojen avaamiseksi tarvitset salasanan, jonka annoit niiden tallentamisen yhteydessä. Tietoja säilytetään palvelussa kahden (2) kuukauden ajan, jonka jälkeen tiedot poistetaan. Ystävällisin terveisin ePalvelu. Älä vastaa tähän viestiin, sillä se on lähetetty automaattisesti eikä siihen tulleita vastauksia lueta."

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

ePalvelussa olevat viestit sekä sieltä lähtevät viestit ovat loogiset ja kertovat lomakkeen käyttäjälle sen käsittelytilanteesta.

Yksityistieavustusta haki vuonna 2017 154 tiekuntaa, joista kuntatekniikan lautakunnalle valitti viisi (5) tiekuntaa, joista kolme oli ensin tallentanut hakemuksen ja sitten lähettänyt sen myöhässä. Kaksi muuta hakemusta oli saapunut ajoissa.

#### Stenbacka-Dannbäck avustushakemus

Tiekunnan avustushakemus on saapunut hakuajan puitteissa 6.4.2017. Hakeuksessa avustusta kunnossapitoon on haettu 300 euroa. Tiejaoston 17.5.2017 § 20 päättänyt, että avustusta myönnetään enintään haettu summa. Tiekunnalle on siten myönnetty kunnossapitoavustusta 300 euroa. Valituksessaan 31.5.2017 tiekunta vetoaa tietojärjestelmävirheeseen, jonka mukaan tiekunta olisi hakenut 300 euroa avustusta. Tiekunnan puheenjohtaja on kuitenkin sähköpostissaan 29.5.2017 todennut, että hakemuksesta oli pudonnut yksi nolla pois. Samaan sähköpostiin hän oli liittänyt uuden hakemuksen, johon haettavaksi kunnossapitoavustussummaksi oli muutettu 3000 euroa.

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Valituksessa mainittu hakemus on saapunut hakuajan puitteissa ja tiejaosto on myöntänyt avustuksessa haetun summan. Koska lähettäjällä on vastuu asiakirjan asiasisällöstä ja oikeellisuudesta, tiejaosto tekee päätökset luottaen siihen, että hakemuksessa tiekunnan ilmoittamat summat ja asiat ovat oikeat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

#### **Käsittely:**

Toimistoinsinööri Elina Kasteenpohja esitteli §§ 33 – 37 lautakunnalle.

Puheenjohtaja Kati Kettunen esitti, että lautakunta hyväksyy seuraavan evästyksen:

Kuntatekniikan toimiala pyrkii jatkossa parantamaan avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä. Puheenjohtaja totesi, että evästyistä kannatettiin yksimielisesti.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

**Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti ja evästi toimialaa parantamaan jatkossa avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä.

**Tiedoksi**

Stenbacka-Dannbäck tiekunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

**Kuntatekniikan lautakunta, § 27, 31.08.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 34, 28.09.2017**

### **§ 34**

#### **Svartvikin Huvilatien; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**

KIRDno-2017-173

#### **Kuntatekniikan lautakunta, 31.08.2017, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:

Elina Kasteenpohja

elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

toimistoinsinööri

Svartvikin Huvilatien yksityistien puheenjohtaja on 2.6.2017 jättänyt valituksen, jonka mukaan tiekunta haki avustusta 16 500 euron kustannuksiin, ei 16,5 euron kuluihin. Tiekuunnan mukaan on tapahtunut tallennusvirhe ja tiejaoston päättämä 16,5 euron avustus ei ole asianmukainen.

#### **Tiejaoston vastine**

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut hakuajan puitteissa ja tiejaosto on myöntänyt avustuksessa haetun summan. Koska lähettäjällä on vastuu asiakirjan asiasisällöstä ja oikeellisuudesta, tiejaosto tekee päätökset luottaen siihen, että hakemuksessa tiekuunnan ilmoittamat summat ja asiat ovat oikeat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

#### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysohjelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

## Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 34

Valmistelija / lisätiedot:  
Elina Kasteenpohja  
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi  
toimistoinsinööri

### Yksityistieavustusten hakulomakkeen käytettävyydestä ja kuittausviesteistä.

Yksityistieavustuslomakkeessa tietojen lähettäminen -informaatiokentässä on mainittu, että "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kun lomake on täytetty ja hakemus on lähetetty, samaan kenttään tulee tieto "Tiedot on lähetetty onnistuneesti. Kiitos palvelun käyttämisestä." Samalla lähettäjä saa sähköpostiinsa viestin otsikolla "Kuittaus Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä" sekä sisällöllä "Kiitos Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä. Tieavustushakemus on siirtynyt virkailijan käsittelyyn. Älä vastaa tähän viestiin. Viesti lähetettiin automaattisesti osoitteesta, jonka sähköposteja ei lueta."

Mikäli lomakkeen täyttäjä on tallentanut tiedot, hän saa seuraavan viestin sähköpostiin otsikolla "Asiointipalvelun tiedot tallennettu" sekä viestin "Jatka asiointipalvelun käyttöä seuraavasta linkistä: linkki Tietojen avaamiseksi tarvitset salasanan, jonka annoit niiden tallentamisen yhteydessä. Tietoja säilytetään palvelussa kahden (2) kuukauden ajan, jonka jälkeen tiedot poistetaan. Ystävällisin terveisin ePalvelu. Älä vastaa tähän viestiin, sillä se on lähetetty automaattisesti eikä siihen tulleita vastauksia lueta."

ePalvelussa olevat viestit sekä sieltä lähtevät viestit ovat loogiset ja kertovat lomakkeen käyttäjälle sen käsittelytilanteesta.

Yksityistieavustusta haki vuonna 2017 154 tiekuntaa, joista kuntatekniikan lautakunnalle valittiin viisi (5) tiekuntaa, joista kolme oli ensin tallentanut hakemuksen ja sitten lähettänyt sen myöhässä. Kaksi muuta hakemusta oli saapunut ajoissa.

### Svartvikin Huvilatien avustushakemus

Tiekunnan avustushakemus on saapunut hakuajan puitteissa 23.4.2017. Hakeuksessa avustusta kunnossapitoon on haettu 16,5 euroa. Tiejäoston 17.5.2017 § 20 päättänyt, että avustusta myönnetään enintään haettu summa. Tiekunnalle on siten myönnetty kunnossapitoavustusta 16,5 euroa. Valituksessaan Svartvikin Huvilatie mainitsee, että he hakivat avustusta 16 500 euron kustannuksiin ei 16,5 euron kuluihin. He mainitsevat, että on tapahtunut tallennusvirhe. Lisäksi valituksessa kerrotaan, että tiekunta on saanut 2015 3 678,00 euron ja vuonna 2014 3 424,00 euron avustukset ja päätetty 16,5 euron avustus ei ole asianmukainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Tiekunta jättää mainitsematta, että vuonna 2016 tiekunta on hakenut avustusta kunnossapitoon 16,5 euroa, mutta tiejaoston päätöksellä tiekunta on saanut silloin avustusta 3 678,00 euroa. Koska tiejaosto kokouksessaan 17.5.2017 päätti maksaa avustusta enintään haettu summa, tiekunnalle myönnettiin heidän hakemansa avustus 16,5 euroa.

Valituksessa on manittu, että tiekunta haki avustusta 16 500 euron kustannuksiin. Tiekunnilta saadun tuloslaskelman perusteella tilikauden 1.1.2016-31.12.2016 kulut olivat 4162,71 euroa.

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Valituksessa mainittu hakemus on saapunut hakuajan puitteissa ja tiejaosto on myöntänyt avustuksessa haetun summan. Koska lähettäjällä on vastuu asiakirjan asiasisällöstä ja oikeellisuudesta, tiejaosto tekee päätökset luottaen siihen, että hakemuksessa tiekunnan ilmoittamat summat ja asiat ovat oikeat.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

### **Käsittely:**

Toimistoinsinööri Elina Kasteenpohja esitteli §§ 33 – 37 lautakunnalle.

Puheenjohtaja Kati Kettunen esitti, että lautakunta hyväksyy seuraavan evästyksen:

Kuntatekniikan toimiala pyrkii jatkossa parantamaan avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä. Puheenjohtaja totesi, että evästyistä kannatettiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti ja evästi toimialaa parantamaan jatkossa avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä.

### **Tiedoksi**

Svartvikin Huvilatie



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

**Kuntatekniikan lautakunta, § 25, 31.08.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 35, 28.09.2017**

**§ 35**

**Solbacka; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**

KIRDno-2017-173

**Kuntatekniikan lautakunta, 31.08.2017, § 25**

Valmistelijat / lisätiedot:

Elina Kasteenpohja

elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

toimistoinsinööri

**Liitteet**

1 Solbackantie kuva hakulomakkeelta

Solbackantien tiekunnan toimitsijamies on 2.6.2017 jättänyt valituksen ja hakenut oikaisua tiejaoston päätökseen. Tiekuunnan toimitsijamies oli tallentanut kunnan hakujärjestelmään Solbackantien avustushakemuksen, mutta hakemusta ei oltu käsitelty. Solbackantien hakemusta ei löytynyt kunnan tietojärjestelmästä, joten toimitsijamies toimitti sen sähköpostilla 29.5.2017.

Valituksen perusteluina toimitsijamies toteaa, että hän on saanut vahvistusviestin asiointipalvelusta tallentaessaan hakemuksen. Vastausviestistä ei ilmene, mitä tiekuntaa se koskee. Toimitsijamies on samalla kertaa käsitellyt useamman tiekunnan hakemuslomakkeita. Hänen mukaansa on loogista, että käyttäjä tallentaa tiedot väliaikaisesti, kunnes kaikki liitteet ovat toimitettavissa. Lisäksi hänen mukaansa kunta on ohjeistanut, että liitteitä voi lisätä järjestelmään hakuajan jälkeenkin.

Toimitsijamiehen mukaan järjestelmässä tai sen ohjeistuksessa täytyy olla jotakin pahasti vialla, jos näin käy tai se onnistuu ohjaamaan harjaantuneen käyttäjän pahasti harhaan.

**Tiejaoston vastine**

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut valitusajan jälkeen, joten tiejaosto ei ole käsitellyt sitä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Kunnan avustushakemuslomakkeen on tehnyt Eventizer Oy. Yhtiö on sähköisen asioinnin ratkaisuihin ja tiedonkeruujärjestelmien kehittämiseen erikoistunut IT-yhtiö. Yhtiö on toteuttanut myös muita Kirkkonummen kunnan käyttämiä sähköisiä lomakkeita.

Yhtiöstä 24.5.2017 pyydetyn selvityksen mukaan tietojen väliaikainen tallentaminen ei lähetä hakemusta kuntaan käsiteltäväksi. Samanlainen käytäntö on mm. verohallinnolla eli hakemus täytyy lähettää, että se tulee käsiteltäväksi. Lomakkeessa mainitaan vielä erikseen "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kunnan ohjeistuksessa sekä tiedotustilaisuudessa hakijoita on ohjeistettu lähettämään puuttuvat asiakirjat sähköpostitse/postitse kirjaamoon. Sähköinen hakulomake sulkeutui hakuajan jälkeen. Kuva hakulomakkeen Lähetä - toiminnosta oheismateriaalina.

Hakemuslomakkeessa on maininta, että mikäli liitteitä ei lähetetä sähköisesti, ne on toimitettava 30.6. mennessä tai muuna sovittuna ajankohtana kunnan kirjaamoon. Lomakkeessa käyttäjän on mahdollista merkitä liitteet maininnalla "Toimitetaan myöhemmin".

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

#### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysoongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.

---

### **Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 35**

Valmistelija / lisätiedot:  
Elina Kasteenpohja  
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi  
toimistoinfot

#### **Liitteet**

- 1 Solbac Mosab vastausviesti.pdf
- 2 ePalvelu kuittaus sp viesti.pdf
- 3 ePalvelu tiedot lähetetty.pdf

Yksityisieavustusten hakulomakkeen käytettävyydestä ja kuittausviesteistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Yksityistieavustuslomakkeessa tietojen lähettäminen -informaatiokentässä on mainita, että "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kun lomake on täytetty ja hakemus on lähetetty, samaan kenttään tulee tieto "Tiedot on lähetetty onnistuneesti. Kiitos palvelun käyttämisestä." Samalla lähettäjä saa sähköpostiinsa viestin otsikolla "Kuittaus Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä" sekä sisällöllä "Kiitos Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä. Tieavustushakemus on siirtynyt virkailijan käsittelyyn. Älä vastaa tähän viestiin. Viesti lähetettiin automaattisesti osoitteesta, jonka sähköposteja ei lueta."

Mikäli lomakkeen täyttäjä on tallentanut tiedot, hän saa seuraavan viestin sähköpostiin otsikolla "Asiointipalvelun tiedot tallennettu" sekä viestin "Jatka asiointipalvelun käyttöä seuraavasta linkistä: \_\_linkki\_\_ Tietojen avaamiseksi tarvitset salasanan, jonka annoit niiden tallentamisen yhteydessä. Tietoja säilytetään palvelussa kahden (2) kuukauden ajan, jonka jälkeen tiedot poistetaan. Ystävällisin terveisin ePalvelu. Älä vastaa tähän viestiin, sillä se on lähetetty automaattisesti eikä siihen tulleita vastauksia lueta."

ePalvelussa olevat viestit sekä sieltä lähtevät viestit ovat loogiset ja kertovat lomakkeen käyttäjälle sen käsittelytilanteesta.

Yksityistieavustusta haki vuonna 2017 154 tiekuntaa, joista kuntatekniikan lautakunnalle valitti viisi (5) tiekuntaa, joista kolme oli ensin tallentanut hakemuksen ja sitten lähettänyt sen myöhässä. Kaksi muuta hakemusta oli saapunut ajoissa.

#### Solbackan tiekunnan avustushakemus

Tiekunnan toimitsijamies ilmoitti, että hän on saanut kaksi eri vahvistusviestiä siitä, että olen tallettanut "Asiointipalveluun" tietoja 2.4.2017. Tiekunnan toimitsijamies lähetti Solbackan tiekunnan avustushakemuksen sähköpostitse 29.5.2017.

Hänen mukaansa vahvistusviesti tarkoittaa käyttäjän kannalta sitä, että avustushakemus on talletettu järjestelmään. Valituksessaan hän toteaa edelleen, että "tietojen väliaikainen tallentaminen ei lähetä tietoja järjestelmään, niin tietysti käyttäjä tallentaa tiedot väliaikaisesti, kunnes kaikki liitteet on toimitettavissa. Kyseessä on silloin järjestelmän eikä käyttäjän ongelma, jos tietoja ei löydy." Valittaja korostaa, että järjestelmässä tai sen ohjeistuksessa täytyy olla jotain pahasti vialla, jos se onnistuu ohjaamaan harjaantuneen käyttäjän näin pahasti harhaan.

Solbackan tiekunnan avustushakemusta ei löydy ePalvelusta eikä siitä ole merkintää lomakkeen toimittajan lokitiedostosta.

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

**Käsittely:**

Toimistoinsinööri Elina Kasteenpohja esitteli §§ 33 – 37 lautakunnalle.

Puheenjohtaja Kati Kettunen esitti, että lautakunta hyväksyy seuraavan evästyksen:

Kuntatekniikan toimiala pyrkii jatkossa parantamaan avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä. Puheenjohtaja totesi, että evästyttä kannatettiin yksimielisesti.

**Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti ja evästi toimialaa parantamaan jatkossa avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä.

**Tiedoksi**

Solbackan tiekunta





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

---

**Kuntatekniikan lautakunta, § 26, 31.08.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 36, 28.09.2017**

**§ 36**

**Mosabacka; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**

KIRDno-2017-173

**Kuntatekniikan lautakunta, 31.08.2017, § 26**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Elina Kasteenpohja  
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi  
toimistoinsinööri

**Liitteet**

1 Solbackantie kuva hakulomakkeelta

Mosabackantien tiekunnan toimitsijamies on 2.6.2017 jättänyt valituksen ja hakenut oikaisua tiejaoston päätökseen. Tiekuunnan toimitsijamies on tallentanut kunnan hakujärjestelmään Mosabackantien avustushakemuksen, mutta hakemusta ei oltu käsitelty. Mosabackantien hakemus oli tallentunut järjestelmään 24.5.2017

Valituksen perusteluina toimitsijamies toteaa, että hän on saanut vahvistusviestin asiointipalvelusta tallentaessaan hakemuksen. Vastausviestistä ei ilmene, mitä tiekuntaa se koskee. Toimitsijamies on samalla kertaa käsitellyt useamman tiekunnan hakemuslomakkeita. Hänen mukaansa on loogista, että käyttäjä tallentaa tiedot väliaikaisesti, kunnes kaikki liitteet ovat toimitettavissa. Lisäksi hänen mukaansa kunta on ohjeistanut, että liitteitä voi lisätä järjestelmään hakuajan jälkeenkin.

Toimitsijamiehen mukaan järjestelmässä tai sen ohjeistuksessa täytyy olla jotakin pahasti vialla, jos näin käy tai se onnistuu ohjaamaan harjaantuneen käyttäjän pahasti harhaan.

**Tiejaoston vastine**

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut valitusajan jälkeen, joten tiejaosto ei ole käsitellyt sitä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Kunnan avustushakemuslomakkeen on tehnyt Eventizer Oy. Yhtiö on sähköisen asioinnin ratkaisuihin ja tiedonkeruujärjestelmien kehittämiseen erikoistunut IT-yhtiö. Yhtiö on toteuttanut myös muita Kirkkonummen kunnan käyttämiä sähköisiä lomakkeita.

Yhtiöstä 24.5.2017 pyydetyn selvityksen mukaan tietojen väliaikainen tallentaminen ei lähetä hakemusta kuntaan käsiteltäväksi. Samanlainen käytäntö on mm. verohallinnolla eli hakemus täytyy lähettää, että se tulee käsiteltäväksi. Lomakkeessa mainitaan vielä erikseen "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kunnan ohjeistuksessa sekä tiedotustilaisuudessa hakijoita on ohjeistettu lähettämään puuttuvat asiakirjat sähköpostitse/postitse kirjaamoon. Sähköinen hakulomake sulkeutui hakuajan jälkeen. Kuva hakulomakkeen Lähetä - toiminnosta oheismateriaalina.

Hakemuslomakkeessa on maininta, että mikäli liitteitä ei lähetetä sähköisesti, ne on toimitettava 30.6. mennessä tai muuna sovittuna ajankohtana kunnan kirjaamoon. Lomakkeessa käyttäjän on mahdollista merkitä liitteet maininnalla "Toimitetaan myöhemmin".

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

#### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysoongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.

---

### **Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 36**

Valmistelija / lisätiedot:  
Elina Kasteenpohja  
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi  
toimistoinsinööri

#### **Liitteet**

- 1 ePalvelu tiedot lähetetty.pdf
- 2 ePalvelu kuittaus sp viesti.pdf
- 3 Solbac Mosab vastausviesti.pdf

Yksityistieavustusten hakulomakkeen käytettävyydestä ja kuittausviesteistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Yksityistieavustuslomakkeessa tietojen lähettäminen -informaatiokentässä on maininta, että "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kun lomake on täytetty ja hakemus on lähetetty, samaan kenttään tulee tieto "Tiedot on lähetetty onnistuneesti. Kiitos palvelun käyttämisestä." Samalla lähettäjä saa sähköpostiinsa viestin otsikolla "Kuittaus Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä" sekä sisällöllä "Kiitos Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä. Tieavustushakemus on siirtynyt virkailijan käsittelyyn. Älä vastaa tähän viestiin. Viesti lähetettiin automaattisesti osoitteesta, jonka sähköposteja ei lueta."

Mikäli lomakkeen täyttäjä on tallentanut tiedot, hän saa seuraavan viestin sähköpostiin otsikolla "Asiointipalvelun tiedot tallennettu" sekä viestin "Jatka asiointipalvelun käyttöä seuraavasta linkistä: \_\_linkki\_\_ Tietojen avaamiseksi tarvitset salasanan, jonka annoit niiden tallentamisen yhteydessä. Tietoja säilytetään palvelussa kahden (2) kuukauden ajan, jonka jälkeen tiedot poistetaan. Ystävällisin terveisin ePalvelu. Älä vastaa tähän viestiin, sillä se on lähetetty automaattisesti eikä siihen tulleita vastauksia lueta."

ePalvelussa olevat viestit sekä sieltä lähtevät viestit ovat loogiset ja kertovat lomakkeen käyttäjälle sen käsittelytilanteesta.

Yksityistieavustusta haki vuonna 2017 154 tiekuntaa, joista kuntatekniikan lautakunnalle valitti viisi (5) tiekuntaa, joista kolme oli ensin tallentanut hakemuksen ja sitten lähettänyt sen myöhässä. Kaksi muuta hakemusta oli saapunut ajoissa.

Mosabackan tiekunta

Tiekunnan toimitsijamies oli saanut tietojen tallentamisesta kertovan viestin 2.4.2017 sekä 24.5.2017 kiitosviestin Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä. Mosabackan tiekunnan avustushakemus oli siis silloin saapunut kirjaamoon.

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

### **Käsittely:**

Toimistoinsinööri Elina Kasteenpohja esitteli §§ 33 – 37 lautakunnalle.

Puheenjohtaja Kati Kettunen esitti, että lautakunta hyväksyy seuraavan evästyksen:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

Kuntatekniikan toimiala pyrkii jatkossa parantamaan avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä. Puheenjohtaja totesi, että evästystä kannatettiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti ja evästi toimialaa parantamaan jatkossa avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä

### **Tiedoksi**

Mosabackan tiekunta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

**Kuntatekniikan lautakunta, § 30, 31.08.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 37, 28.09.2017**

### § 37

#### **Broåker; Valitus tiejaoston päätökseen yksityistieavustuksista**

KIRDno-2017-173

#### **Kuntatekniikan lautakunta, 31.08.2017, § 30**

Valmistelijat / lisätiedot:

Elina Kasteenpohja

elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi

toimistoinsinööri

Broåkerin tiekunnan toimitsijamies on jättänyt 31.5.2017 valituksen ja hakemnut oikaisua tiejaoston päätökseen. Tiekuunnan toimitsijamies oli tallentanut kunnan hakujärjestelmään Broåkerin tiekunnan avustushakemuksen, mutta hakemusta ei oltu käsitelty. Toimitsijamies oli tallentanut hakemuksen ja oli täydentänyt siihen 24.5.2017 tilinpäätöstiedot ja lähettänyt sen sitten kuntaan.

#### **Tiejaoston vastine**

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Samoin asetetun määräajan noudattaminen on lähettäjän vastuulla. Jos asiakirjan toimittamiselle on asetettu määräaika, lähettäjän on huolehdittava siitä, että asiakirja saapuu viranomaiseen määräajassa. Lähettäjä siis kantaa vastuun asiakirjan saapumisesta viranomaiseen oikea-aikaisesti. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4. §, 8. §, Hallintolaki 434/2003 17. §)

Valituksessa mainittu hakemus on saapunut hakuajan jälkeen, joten tiejaosto ei ole käsitellyt sitä.

Kunnan avustushakemuslomakkeen on tehnyt Eventizer Oy. Yhtiö on sähköisen asioinnin ratkaisuihin ja tiedonkeruujärjestelmien kehittämiseen erikoistunut IT-yhtiö. Yhtiö on toteuttanut myös muita Kirkkonummen kunnan käyttämiä sähköisiä lomakkeita.

Yhtiöstä 24.5.2017 pyydetyn selvityksen mukaan tietojen väliaikainen tallentaminen ei lähetä hakemusta kuntaan käsiteltäväksi. Samanlainen käytäntö on mm. verohallinnolla eli hakemus täytyy lähettää, että se tulee käsiteltäväksi. Lomakkeessa mainitaan vielä erikseen "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kunnan ohjeistuksessa sekä tiedotustilaisuudessa hakijoita on ohjeistettu lähettämään puuttuvat asiakirjat sähköpostitse/postitse kirjaamoon. Sähköinen hakulomake sulkeutui hakuajan jälkeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Hakemuslomakkeessa on maininta, että mikäli liitteitä ei lähetetä sähköisesti, ne on toimitettava 30.6. mennessä tai muuna sovittuna ajankohtana kunnan kirjaamoon. Lomakkeessa käyttäjän on mahdollista merkitä liitteet maininnalla "Toimitetaan myöhemmin".

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää,

1. ottaa asian käsiteltäväkseen
2. että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti jättää asian pöydälle siksi aikaa, kun tutkitaan onko ohjelmassa käytettävyysongelma ja palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi tutkitaan tuleeko kuittaus, että hakemus tullut perille tai vahvistus sähköpostiin, että lähetys onnistunut.

---

## **Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 37**

Valmistelija / lisätiedot:

Elina Kasteenpohja  
elina.kasteenpohja@kirkkonummi.fi  
toimistoinsinööri

### **Liitteet**

- 1 Broåker vastausviesti 2.pdf
- 2 Broåker vastausviesti 1.pdf
- 3 ePalvelu kuittaus sp viesti.pdf
- 4 ePalvelu tiedot lähetetty.pdf

### Yksityistieavustusten hakulomakkeen käytettävyydestä ja kuittausviesteistä.

Yksityistieavustuslomakkeessa tietojen lähettäminen -informaatiokentässä on maininta, että "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä". Kun lomake on täytetty ja hakemus on lähetetty, samaan kenttään tulee tieto "Tiedot on lähetetty onnistuneesti. Kiitos palvelun käyttämisestä." Samalla lähettäjä saa sähköpostiinsa viestin otsikolla "Kuittaus Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä" sekä sisällöllä "Kiitos Kirkkonummen kunnan sähköisen asiointipalvelun käytöstä. Tieavustushakemus on siirtynyt virkailijan käsittelyyn. Älä vastaa tähän viestiin. Viesti lähetettiin automaattisesti osoitteesta, jonka sähköposteja ei lueta."

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Mikäli lomakkeen täyttäjä on tallentanut tiedot, hän saa seuraavan viestin sähköpostiin otsikolla "Asiointipalvelun tiedot tallennettu" sekä viestin "Jatka asiointipalvelun käyttöä seuraavasta linkistä: [linkki](#) Tietojen avaamiseksi tarvitset salasanan, jonka annoit niiden tallentamisen yhteydessä. Tietoja säilytetään palvelussa kahden (2) kuukauden ajan, jonka jälkeen tiedot poistetaan. Ystävällisin terveisin ePalvelu. Älä vastaa tähän viestiin, sillä se on lähetetty automaattisesti eikä siihen tulleita vastauksia lueta."

ePalvelussa olevat viestit sekä sieltä lähtevät viestit ovat loogiset ja kertovat lomakkeen käyttäjälle sen käsittelytilanteesta.

Yksityistieavustusta haki vuonna 2017 154 tiekuntaa, joista kuntatekniikan lautakunnalle valitti viisi (5) tiekuntaa, joista kolme oli ensin tallentanut hakemuksen ja sitten lähettänyt sen myöhässä. Kaksi muuta hakemusta oli saapunut ajoissa.

#### Broåkerin tiekunta

Broåkerin tiekunta on tallentanut lomakkeen tiedot 27.4.2017 klo 21:59 ja hoitokunnan puheenjohtaja oli silloin saanut tiedon sähköpostiin, että asiointipalvelun tiedot on tallennettu. Valituksessaan hoitokunnan puheenjohtaja toteaa, että tämä kuittaus oli antanut ymmärtää, että hakemuksen lähetys oli onnistunut ja hakemus on käsittelyssä. Koska tallennettua lomaketta oli mahdollisuus täydentää, hoitokunnan puheenjohtaja oli lisännyt siihen tilinpäätöstiedot ja lähettänyt sen kirjaamoon, jonne se oli saapunut hakuajan jälkeen 24.5.2017.

"Asiointipalvelun tiedot tallennettu" ja linkin sisältänyt sähköpostiviesti oli ymmärretty ilmoitukseksi siitä, että avustushakemus oli käsittelyssä, vaikka tiedot olivat vasta tallennettu.

Asiakirja, kuten sähköinen lomake, toimitetaan asiassa toimivaltaisen viranomaisen asiointiosoitteeseen aina lähettäjän omalla vastuulla. Lähettäjän vastuulla on ollut ymmärtää, ettei hakemuksen tallentaminen lähetä sitä. Lomakkeessa mainittu ohje "Täytä vaaditut tiedot ja lähetä" sekä painike "Lähetä" ohjaavat lomakkeen käyttöä.

Tiekunta oli käyttänyt sähköistä hakulomaketta myös vuonna 2016 ja silloin sen lähettäminen hakuajan puitteissa oli onnistunut.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että tiejaoston 17.5.2017 § 20 päätöstä ei muuteta.

### **Käsittely:**

Toimistoinsinööri Elina Kasteenpohja esitteli §§ 33 – 37 lautakunnalle.

Puheenjohtaja Kati Kettunen esitti, että lautakunta hyväksyy seuraavan evästyksen:

Kuntatekniikan toimiala pyrkii jatkossa parantamaan avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä. Puheenjohtaja totesi, että evästyttä kannatettiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti ja evästi toimialaa parantamaan jatkossa avustushakemusten tiedottamista ja sähköisten avustuslomakkeiden käytettävyyttä ja selkeyttä.

### **Tiedoksi**

Broåkerin tiekunta





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

## § 38

### **Kt 50 Kehä III välillä kt 51 – Mankki, 1. vaihe, tiesuunnitelman laadinnan kustannusten jakaminen kunta / Elinkeino- liikenne ja ympäristökeskus (ELY-keskus)**

KIRDno-2017-1076

Valmistelija / lisätiedot:  
Eero Vartiainen  
eero.vartiainen@kirkkonummi.fi  
kuntatekniikkapäällikkö

#### Liitteet

1 Liite YT 28092017 tiesuunnitelman suunnittelun kustannusjako

Kt 50 Kehä III välillä kt 51 – Mankki, 1. vaihe sisältää Masalan (Sundsbergin) eritasoliittymän tiesuunnitelman laadinnan. Lisäksi hankkeeseen on sisällytetty joitakin liittymän lähialueelle sijoittuvia liikenneturvallisuusparannuksia. ELY-keskus on esittänyt kunnalle 13.9.2017 päivätyllä kirjeellään, että tiesuunnitelman kustannukset jaettaisiin kunnan ja ELY-keskuksen kesken.

Uudenmaan ELY-keskus on hakenut suunnitteluun rahoitusta Liikennevirastosta mainittuun työhön vuosille 2018-2019. Tiesuunnitelman arvioidut kustannukset ilman arvonlisäveroä ovat 500 000 €. ELY-keskus esittää, että mikäli Liikenneviraston rahoitus hankkeelle myönnetään, kustannukset jaetaan tasan Uudenmaan ELY-keskuksen ja Kirkkonummen kunnan kesken, jolloin kummankin osuus tiesuunnitelman laadinnasta on 250 000 €, alv 0 %.

Alustava arvio vuosijaosta on, että vuonna 2018 rahoitusta tarvittaisiin 100 000 € ja 2019 vuonna 400 000 €, jolloin Kirkkonummen kunnan osuus olisi 50 000 € vuonna 2018 ja 200 000 € vuonna 2019. Kehä III:n parantamisen aluevarausuunnitelma valmistui vuonna 2016.

Kirkkonummen kunta pitää erittäin tärkeänä Masalan eritasoliittymän suunnittelua ja rakentamista ja on yrittänyt nopeuttaa sitä, sillä nykyinen risteysjärjestely ei vastaa tämän hetken sujuvuus- eikä liikenneturvallisuustarpeita. Suunnittelualue sijaitsee vireillä olevan Masalanportin asemakaava-alueen välittömässä läheisyydessä ja lähellä sijaitsee myös muita vireillä olevia asemakaavahankkeita. Lisäksi eritasoliittymä tulee valmistuttuaan parantamaan Masalan keskusta-alueen liikenteen sujuvuutta.

Esitetään, että Kirkkonummen kunta suostuu esitettyyn kustannusjakoon tiesuunnitelman laadinnan osalta ja että hankkeeseen varataan tiesuunnitelman laadintaa varten 50 000 € vuoden 2018 talousarvioehdotuksessa ja 200 000 € vuoden 2019 investointiohjelmassa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

Kuntatekniikan lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että

1.  
Kt 50 Kehä III välillä kt 51 – Mankki, 1. vaihe, tiesuunnitelman laadinnan kustannukset jaetaan tasan Uudenmaan ELY-keskuksen ja Kirkkonummen kunnan kesken, jolloin kummankin osuus tiesuunnitelman laadinnasta on 250 000 €, alv 0 %
2.  
varata tiesuunnitelman laadintaa varten 50 000 € vuoden 2018 talousarvioehdotuksessa ja 200 000 € vuoden 2019 investointiohjelmassa.
3.  
tarkastaa pöytäkirja tämän pykälän osalta tässä kokouksessa.

#### **Käsittely:**

Kunnanarkkitehti Tero Luomajärvi ja kunnossapitopäällikkö Ylva Wahlström esittelivät tiesuunnitelman laadinnan kustannukset lautakunnalle.

#### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

---

**Palvelutuotannon jaosto, § 22, 13.09.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 39, 28.09.2017**

**§ 39**

**Kuntatekniikan lautakunnan 2. osavuosisikatsaus, käyttösuunnitelman toteutuminen**  
**31.8.2017**

KIRDno-2017-672

**Palvelutuotannon jaosto, 13.09.2017, § 22**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Anna-Kaisa Kauppinen  
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi  
kuntatekniikan johtaja

Liitteet

- 1 Liite Patu 13.9.2017, osavuosisikatsaus 31.8.2017
- 2 Liite Patu 13.9.2017, sisäinen valvonta OVK II 2017

Palvelutuotannon lautakunta päätti kokouksessaan 26.1.2017 § 3, että tilivelvolliset vastuuhenkilöt raportoivat lautakunnalle talousarvion ja tavoitteiden toteutumisesta kolme kertaa vuodessa, tilanteissa 30.4, 31.8., ja 31.12. Kunnan hallintosääntö ja toimielinrakenne on muuttunut 1.6.2017 ja kunnanhallitus päätti, että toimielinrakenteen muutoksen vuoksi 1. osavuosisikatsaus esitettiin tilanteessa 31.5.2017, silloin voimassa olleen toimielinrakenteen mukaisesti. 1.6.2017 alkaen palvelutuotannon lautakunnan alaisuuteen kuuluneet tehtävät hoitaa kuntatekniikan lautakunta ja kuntatekniikan lautakunnan alaisuudessa toimiva palvelutuotannon jaosto sekä Kirkkonummen Vesi –liikelaitoksen johtokunta.

Kirjanpito elokuun osalta sulkeutuu vasta 15.9., mutta kokousaikataulujen vuoksi osavuosisikatsaus esitellään jaostolle ennen kokousta käytettävissä olevilla tiedolla. Osavuosisikatsausraportti ja esittelijän päätösehdotus lisätään pykälään ennen kokousta ja mahdolliset tekniset korjaukset suoritetaan 15.9 jälkeen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan toimialajohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

Palvelutuotannon jaosto päättää:

- 1.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

merkitä osavuosikatsauksen tilanne 31.8.2017 tiedoksi ja lähettää sen kuntatekniikan lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle.

2.  
valtuuttaa kuntatekniikan johtajan tekemään mahdolliset tekniset korjaukset osavuosikatsaukseen.

### **Päätös**

Palvelutuotannon jaosto päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

Todettiin, että kuntatekniikan hallintopäällikkö Sirpa Salminen saapui tämän kokousasian käsittelyn alussa klo 21.25.

---

## **Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 39**

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Kaisa Kauppinen  
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi  
kuntatekniikan johtaja

### **Liitteet**

1 Liite kltk 28.9.2017, Kuntatekniikan lautakunta, osavuosikatsaus II 2017

Yhdyskuntatekniikan lautakunta päätti kokouksessaan 19.1.17 § 9 ja palvelutuotannon lautakunta 26.1.17 § 3, että tilivelvolliset vastuuhenkilöt raportoivat lautakunnalle talousarvion ja tavoitteiden toteutumisesta kolme kertaa vuodessa, tilanteissa 30.4, 31.8., ja 31.12. Vastuuhenkilöt seuraavat toteumaa kuukausittain, tekevät ennusteita loppuvuoden käyttömenojen toteutumisesta sekä tarvittaessa korjaavia toimenpiteitä talousarvioliitysten välttämiseksi.

1.6.2017 alkaen yhdyskuntatekniikan lautakunnan alaisuuteen kuuluneet tehtävät hoitaa kuntatekniikan lautakunta, Palvelutuotannon lautakunnan alaisuuteen kuuluneet tehtävät hoitaa kuntatekniikan lautakunta ja kuntatekniikan lautakunnan alaisuudessa toimiva palvelutuotannon jaosto sekä Kirkkonummen Vesi -liikelaitoksen johtokunta. Lisäksi kuntatekniikan lautakunta ja palvelutuotannon jaosto vastaavat Eerkinkartanon johtokunnan vastuulla olleista tehtävistä.

Kuntatekniikan lautakunta hyväksyy osavuosikatsauksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle. Osavuosikatsaus sisältää sitovien tavoitteiden, suoritteiden ja määrärahojen toteutumisen tilanteessa 31.8.2017. Talousarviossa määritelty käyttötalousosan sitovuustaso valtuustoon nähden on toimielimen toimintakate, palvelutuotannon lautakunnan osalta toimintamenot ja toimintakate. Erikseen sitovana

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

yhdyskuntatekniikan lautakunnan osalta oli todettu joukkoliikenteen (HSL) toimintakate.

### Palvelutuotannon jaoston osavuosisikatsaus

Palvelutuotannon jaosto päätti 13.9. § 22 merkitä merkitä osavuosisikatsauksen tilanne 31.8.2017 tiedoksi ja lähettää sen kuntatekniikan lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle sekä valtuuttaa yhdyskuntatekniikan johtajan tekemään mahdolliset tekniset korjaukset osavuosisikatsaukseen.

Kuntatekniikan lautakunnan osavuosisikatsaukseen sisältyvään palvelutuotannon jaoston osavuosisikatsauksen tiedot on korjattu elokuun kirjanpidon sulkeutumisen jälkeen (15.9.) päivitetty tiedot.

### Kuntatekniikan lautakunnan osavuosisikatsaus

Lautakunnan toiminnan (poislukien palvelutuotannon jaosto) osalta taloudellinen tilanne 31.8.2017 on seuraava:

	TP2016	TA2017	Tot. 31.8. %	%
<u>Käyttötalous</u>				
Toimintatuotot	1.308.764	892.000	482.746	54%
Toimintakulut	-16.104.942	-16.240.458	-10.547.618	65%
Toimintakate	-14.796.178	-15.348.458	-10.064.872	66%

Tilanteessa 31.8.2017 arvioidaan, että kuntatekniikan lautakunnan toimintakate kokonaisuutena sekä joukkoliikenteen toimintakate, toteutunevat talarusarvon mukaisesti. Lautakunnan asettamat toiminnan tavoitteet vuodelle 2017 voidaan pääosin saavuttaa.

Kunnallistekniikan investoinneista osa on viivästynyt. Investointien toteutumista ja aikataulua on selvitetty osavuosisikatsausraportissa.

Yhdyskuntatekniikan lautakunnan osavuosisikatsaus 31.5.2017 liitteineen on tämän kokousasian liitteenä.

### Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

1.  
hyväksyä omalta osaltaan kuntatekniikan lautakunnan osavuosikatsauksen 31.8.2017 liitteineen ja lähettää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
2.  
kehottaa lautakunnan tilivelvollisiksi nimetyt vastuuhenkilöt seuraamaan vastuualeensa määrärahojen ja tuloarvioidenkertymistä sekä ryhtymään viipymättä käyttösuunnitelman tasapainottamista koskeviin toimiin, mikäli menojen kehityksessä tai tuloarvioidenkertymisessä on havaittavissa poikkeamia käyttösuunnitelmassa vahvistetusta toimintakatteen tasosta.

#### **Käsittely:**

Viveca Lahti esitti seuraavan evästyksen: toimiala kartoittaa kuinka paljon kunnan omistamilla alueilla on tekemättömiä metsänhoitotöitä. Puheenjohtaja totesi, että evästyistä kannatettiin yksimielisesti.

#### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi lautakunta evästi toimialaa kartoittamaan kuinka paljon kunnan omistamilla alueilla on tekemättömiä metsänhoitotöitä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

**Palvelutuotannon jaosto, § 24, 13.09.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 40, 28.09.2017**

**§ 40**

**Kuntatekniikan lautakunnan vuoden 2018 talousarvio ja vuosien 2019-2020 talousarviosuunnitelmat**

KIRDno-2017-484

**Palvelutuotannon jaosto, 13.09.2017, § 24**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Anna-Kaisa Kauppinen  
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi  
kuntatekniikan johtaja

Liitteet

1 Liite Patu 13.9.2017, vuoden 2018 talousarvioesitys ja vuosien 2019-2020 taloussuunnitelmaehdotus

**Talousarvion suunnitteluohje**

Kunnanhallitus päätti 26.6.2017 § 56 vuoden 2018 talousarvion suunnitteluohjeesta. Kunnanhallituksen päätöksen mukaan kunnan toimintakate kokonaisuutena saa kasvaa 2% verrattuna vuoteen 2016. Lautakuntakohtaista kehystä toimintakatteelle ei annettu. Suunnitteluohjeessaan kunnanhallitus ohjeisti yleisestä kustannustason noususta. Sisäisten palvelujen osalta talousarvion tulee perustua palvelutuotannon todellisiin kustannuksiin ja mahdollisista lainsäädäntömuutoksista aiheutuvat muutokset tulee huomioida talousarvioesityksiä laadittaessa.

Lisäksi kunnanhallitus kehotti ottamaan huomioon toimintatapojen muutokset talousarviosuunnittelussa mm. kuntastrategiassa mainittujen megatrendien mukaisesti, ja että otetaan huomioon digitaalisuuden vaikutukset toimintaan sekä toiminnan kehittäminen tehokkaammaksi ja mielekkäämmäksi kulujen kasvattamisen sijasta.

Lautakuntien ehdotukset talousarviosta 2018 ja taloussuunnitelmasta 2019-2020 tulee jättää kunnanhallitukselle viimeistään 4.10.2017. Palvelutuotannon jaosto antaa talousarvioesityksensä jaoston vastuulla olevan toiminnan osalta kuntatekniikan lautakunnalle.

Kunnan toimielinrakenne on muuttunut 1.6.2017 alkaen ja talousarvio 2018 laaditaan uudistetulla tilirakenteella (ns. Taitoan kuntamallin mukaisesti). Näiden muutosten takia vertailu toimielintasolla suoraan vuoden 2016 tilinpäätöksen ja 2017 talousarvion lukuihin ei ole mahdollista. Palvelutuotannon jaoston talousarviossa ja taloussuunnitelmassa 2018-2019 on esitetty vertailulukuna vuoden 2016 tilinpäätös ja 2017 talousarvio nykyisen palvelutuotannon jaoston alaisen toiminnan osalta. Luvut saattavat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

vielä tarkentua, koska kunnan käyttöön tuleva uusi budjetointiohjelma ja ohjelmaan tehdyt talouden vertailulukujen konversiot eivät ole olleet käytössä Palvelutuotannon jaoston talousarviota laadittaessa.

## **Palvelutuotannon jaoston vuoden 2018 talousarvio ja vuosien 2019-2020 taloussuunnitelma**

### **Käyttötalous**

Jaoston toiminta käsittää kunnan tilapalvelut (rakennusten kunnossapito ja investoinnit) puhtauspalvelut sekä ruokapalvelut.

Jaoston talousarvioesityksen loppusumma on määrärahojen osalta noin 21,86 milj. euroa, tuloarvion osalta noin 25,4 milj. euroa ja toimintakate (toimintatulojen ja -kulujen erotus) on noin 3,5 milj. euroa.

	TP 2016	TA2018 (jaosto)
Toimintatuotot	25 113 554	25 440 712
Toimintakulut	-21 725 177	-21 861 688
Toimintakate	3 388 377	3 579 024

Talousarvioesityksessä on oletettu, että sääolosuhteet taloussuunnitelmavuosina ovat normaalit ja että yleinen kustannustason nousu on kunnanhallituksen antaman suunnitteluohjeen mukainen.

Talousarvioesityksessä rakennuskannan ylläpidon ja korjausten sekä vuokrauksen määrärahoja on kasvatettu. Rakennuskannan ylläpitomenojen määrärahat eivät ole olleet riittävällä tasolla ja niiden tarpeen arvioidaan edelleen kasvavan. Ylläpidon määrärahoja tulisi kasvattaa vuosittain myös suhteessa valmistuviin investointeihin. On myös varauduttava siihen, että korjauksia ja väliaikaisia väistötiloja tarvitaan lisää havaittujen ja ennakoimattomien sisäilmaongelmien takia.

### *Sisäiset erät*

Jaoston toimintatuotoista pääosa on kunnan sisäisiä (sisäiset vuokrat, ruokapalvelumaksut ja puhtauspalvelujen maksut), jotka jaosto budjetoit sisäisinä tuloina ja palveluita käyttävät toimialat sisäisinä toimintamenoina. Sisäiset erät on määritetty kunnanhallituksen antaman suunnitteluohjeen mukaisesti siten, että tuotot kattavat toimintamenot sekä arvioidut poistot (poistot huomioidaan vuosikatteessa ja ne eivät ole mukana jaostolle esitettävässä toimintakatteessa). Kunnan sisäisten vuokrien perusteet uusitaan talousarviovuonna siten, että mm. peruskorjausinvestoinnit sisällytetään nykyistä selkeämmin kohteiden sisäisen vuokran pääomavuokraosuuteen. Tämä ohjaa myös käyttäjiä arvioimaan toimitilatarpeitaan ja -kustannuksiaan sekä investointihankkeita.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

## Toiminnan tavoitteet

Talousarvioehdotuksen laadinnan yhteydessä toimielimet asettavat toimintansa strategisen tason tavoitteensa sekä määrittelevät kullekin tavoitteelle mitattavissa olevan tavoitetason, joka on tarkoitus saavuttaa talousarviovuonna. Operatiivisen toiminnan tarkemmat tavoitteet ja mittarit asetetaan käyttösuunnitelmassa.

## Investoinnit

Jaoston talousarvioesityksen investointiosa sisältää talonrakentaminen hankkeet. Merkittäviä rakentamisvaiheissa olevia hankkeita vuonna 2018 ovat pääkirjaston peruskorjauksen ja laajennuksen rakentamisen jatkaminen, hyvinvointikeskuksen ja Jokirinteen oppimiskeskuksen suunnittelu ja rakentaminen. Hankesuunnitteluvaiheissa on Gesterbyn koulukeskuksen peruskorjaus. Talousarviovuonna 2018 ja suunnittelukaudella 2019-2020 esitettyjen vuosittaisten investointien määrä on todella suuri, vuonna 2018 noin 23 milj. euroa, lisäksi hyvinvointikeskus on talousarviossa esitetty rahoitettavaksi kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti kunnan taseen ulkopuolisella rahoituksella. Investointiohjelman toteuttaminen edellyttää, että kunta soveltaa erilaisia toteutus- ja rahoitustapoja, tavoitteena varmistaa hankkeiden laatu, parantaa kustannustehokkuutta sekä tehostaa aikataulua.

Rakennuskannan korjausinvestointeihin on osoitettu 2,9 milj. euroa. Sisäilmaongelmia vähennetään elinkaarta jatkavilla korjauksilla ja ylläpitoa tehostamalla. Rakennuskannan korjausohjelmassa varaudutaan korjaamaan myös ennakoimattomat, erityisesti kouluissa ja päiväkodeissa havaitut sisäilmaongelmat. Vuosikorjausinvestoinneilla pyritään hillitsemään kunnan kiinteistöjen korjausvelan kasvua. Korjausvelan pienentäminen vaatii huomattavia peruskorjauksia tai uudisrakennuksia, joita suunnitelmakaudella esitetään käynnistettäväksi.

Liite: Palvelutuotannon jaoston vuoden 2018 talousarvioesitys ja vuosien 2019-2020 taloussuunnitelmaehdotus

## Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Palvelutuotannon jaosto päättää esittää kuntatekniikan lautakunnalle vuoden 2018 talousarvioehdotuksen, taloussuunnitelmaehdotuksen vuosille 2019-2020 ja investointiehdotuksen vuosille 2018-2020 liitteen mukaisesti.

## Käsittely:

Jäsen Kim Åström esitti seuraavan muutosesityksen:

Vastaisuudessa korjausohjelma, investointipäätökset ja kuntoarvio tuodaan yhdistettyyn näkymään.

Esimerkki näkymästä: <https://1drv.ms/b/s!Allpc7q5dBFUh7tQteT99OvgOzs5KA>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Vuodelle päätetty 2018 korjausohjelma sovitetaan uudistetulle pohjalle ja esitellään palvelutuotannon jaostolle kevään aikana.

Perustelut: Rakennusten teknisen tilanteen, korjausohjelman ja investointiohjelman kokonaisuuden hahmottaminen on erittäin vaikeaa nykytilanteessa, myös korjaussuunnittelun kannalta. Tilannekuvan kehittäminen on linjattu strategiseksi tavoitteeksi, mikä edellyttää parempia seurantatyökaluja.

Puheenjohtaja totesi, että jaosto kannatti muutosehdotusta yksimielisesti.

Merkittiin tiedoksi, että kuntatekniikan hallintopäällikkö Sirpa Salminen poistui tämän kokousasian käsittelyn jälkeen klo 22.28.

### **Päätös**

Palvelutuotannon jaosto päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti sillä lisäyksellä, että vastaisuudessa korjausohjelma, investointipäätökset ja kuntoarvio tuodaan yhdistettyyn näkymään. Vuodelle päätetty 2018 korjausohjelma sovitetaan uudistetulle pohjalle ja esitellään palvelutuotannon jaostolle kevään aikana.

---

## **Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 40**

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Kaisa Kauppinen  
anna-kaisa.kauppinen@kirkkonummi.fi  
kuntatekniikan johtaja

### **Talousarvion laadintakehys**

Kunnanhallitus päätti 26.6.2017 § 56 vuoden 2018 talousarvion suunnitteluohjeesta. Kunnanhallituksen päätöksen mukaan kunnan toimintakate kokonaisuutena saa kasvaa 2% verrattuna vuoteen 2016. Lautakuntakohtaista kehystä toimintakatteelle ei annettu. Suunnitteluohjeessaan kunnanhallitus ohjeisti yleisestä kustannustason noususta. Sisäisten palvelujen osalta talousarvion tulee perustua palvelutuotannon todellisiin kustannuksiin ja mahdollisista lainsäädäntömuutoksista aiheutuvat muutokset tulee huomioida talousarvioesityksiä laadittaessa.

Lisäksi kunnanhallitus kehotti ottamaan huomioon toimintatapojen muutokset talousarviosuunnittelussa mm. kuntastrategiassa mainittujen megatrendien mukaisesti, ja että otetaan huomioon digitaalisuuden vaikutukset toimintaan sekä toiminnan kehittäminen tehokkaammaksi ja mielekkäämmäksi kulujen kasvattamisen sijasta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Lautakuntien ehdotukset talousarviosta 2018 ja taloussuunnitelmasta 2019-2020 tulee jättää kunnanhallitukselle viimeistään 4.10.2017.

### **Palvelutuotannon jaoston talousarvioesitys**

Palvelutuotannon jaosto päätti 13.9.2017 § 24 esittää talousarvioesityksensä jaoston vastuulla olevan toiminnan osalta kuntatekniikan lautakunnalle. Jaoston toiminta käsittää kunnan tilapalvelut (rakennusten kunnossapito ja investoinnit) puhtauspalvelut sekä ruokapalvelut.

Jaoston kokouksen jälkeen jaoston talousarvioesitykseen on tehty vähäisiä tarkistuksia.

Jaoston talousarvioesityksen loppusumma on määrärahojen osalta noin 22,1 milj. euroa, tuloarvion osalta noin 25,4 milj. euroa ja toimintakate (toimintatulojen ja -kulujen erotus) on noin 3,27 milj. euroa.

### **Kuntatekniikan lautakunnan vuoden 2018 talousarvio ja vuosien 2019-2020 taloussuunnitelma**

#### *Käyttötalous*

Kuntatekniikan lautakunta sovittaa yhteen palvelutuotannon jaoston talousarvioesityksen sekä lautakunnan muun toiminnan talousarvioesityksen.

Kuntatekniikan lautakunnan talousarvioesitys 2018 ilman palvelutuotannon jaostoa on määrärahojen osalta -13.465.274 euroa, tuloarvion osalta 742.000 euroa ja toimintakate (toimintatulojen ja -kulujen erotus) -12.723.274 euroa. Taloussuunnitelmassa 2018-2019 toimintakatteen kasvu on noin 1 % vuodessa.

	TP 2016	TA2018 (ltk)
Toimintatuotot	1.308.764	742.000
Toimintakulut	-16.354.583	-13.465.274
Toimintakate	-15.045.819	-12.723.274

Palvelutuotannon jaosto huomioiden lautakunnan talousarvioesityksen 2018 loppusumma on määrärahojen osalta -35.635.955 euroa, tuloarvion osalta 26.180.295 euroa ja toimintakate (toimintatulojen ja -kulujen erotus) -9.455.660 euroa. Taloussuunnitelmassa 2018-2019 toimintakatteen kasvu on noin 1 % vuodessa.

Lautakunnan talousarvioehdotuksessa on huomioitu yleinen kustannustason nousu sekä lainsäädännön muutosten vaikutukset toimintaan. Yleisten alueiden kunnossapitomäärärahoja, joiden tasoa on viime vuosina jouduttu laskemaan, on pyritty hallitusti nostamaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Lautakunnan taloussuunnitelmaehdotus sisältää esityksen vakanssien nimike- ym. muutoksista kohdistuen vuodelle 2018 liitteellä "Vakanssiesitykset 2018-2020/ kuntatekniikan lautakunta".

Mikäli kunnanhallituksen vuoden 2018 talousarvion valmisteluohjetta koskevassa päätöksessä (kh 26.6.2017, § 50) kahden (2) prosentin toimintakatteen enimmäiskasvua (vuoden 2016 tilinpäätöksestä laskettuna) koskeva määräys suhteutetaan lautakunnan vuoden 2018 talousarvioehdotukseen, alittaa lautakunnan talousarvioehdotuksen toimintakatteen kasvu noin 2,6 milj. eurolla kunnanhallituksen päättämän tason. Alitus johtuu joukkoliikenteen toimintamenojen arvioidusta laskusta.

#### *Joukkoliikenne*

Joukkoliikenteen toimintakustannukset on budjetoitu HSL:n esittämän alustavan toiminta- ja taloussuunnitelman mukaisesti. Kirkkonummen arvioitu HSL:n kuntaosuus on vuonna 2018 vähennysten jälkeen yhteensä 3,58 milj. euroa (TP 2016: 7,59 milj.euroa)

#### *Toiminnan tavoitteet*

Talousarvioehdotuksen laadinnan yhteydessä lautakunnat asettavat kuntastrategiasta johdetut toiminnalliset (strategiset) tavoitteensa sekä määrittelevät kullekin tavoitteelle mitattavissa olevan tavoitetason, joka on tarkoitus saavuttaa talousarviovuonna. Operatiivisen toiminnan tarkemmat tavoitteet ja mittarit asetetaan käyttösuunnitelmassa.

#### *Investoinnit*

Lautakunnan talousarvioehdotukseen sisältyvät katujen, puistojen ja liikunta-alueiden investoinnit, paikkatietojärjestelmään liittyvät kartoitusinvestoinnit sekä palvelutuotannon jaoston talousarvioehdotukseen sisältyvät talonrakentamisen ym. investoinnit. Investointiohjelmassa on mukana vain välttämättömiksi arvioidut hankkeet, mutta investointien kokonaisuus kasvaa talousarviovuonna ja taloussuunnitelmavuosina huomattavan suureksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2018 talousarvioehdotuksen, taloussuunnitelmaehdotuksen vuosille 2019-2020 ja investointiehdotuksen vuosille 2018-2020 liitteen mukaisesti lähetettäväksi kunnanhallitukselle.

#### **Käsittely:**

Matti Kaurila teki keskustelun aikana seuraavat muutosehdotukset:

1.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

tulevana vuonna sääolosuhteista riippuvaiset kustannukset tulee budjetoida omalle momentilleen.

2.

Veikkolanportin valmistumisajankohdan aikaistamista vuodella ja Veikkolanpuron siirtämistä vuodella myöhemmäksi sekä Veikkolan koirapuiston toteuttamiseen 20 000 € määrärahaa vuodelle 2019 alla olevan mukaisesti:

	TA2018	TSS2019	TSS2020	TSS2021	TS2022
Veikkolanpuro			-130 000	-410 000	- 410 000
Veikkolan koirapuisto		-20 000			
Veikkolanportti	80 000	-200 000	- 1 520 000	- 2 210 000	

3.

ennen kunnanhallitukselle lähettämistä on esitettävä perustettavaa ylläpitopäällikön vakanssia kohtaan lakkautettava vakanssi voimassa olevan vuoden 2017 talousarviokirjausten mukaisesti.

Puheenjohtaja totesi, että Matti Kaurilan kaikkia muutosehdotuksia kannatettiin yksimielisesti.

Jukka Heikkinen teki seuraavan muutosehdostuksen:

Erillispientalojen määrä 50, ei ole realistinen, joten se olisi syytä poistaa tekstistä eikä myöskään 40 000 kem määrä, joten ehdotetaan niiden poistamista.

Nina Serow kannatti Heikkisen ehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että ehdotusta ei kannatettu yksimielisesti, joten asiasta tulee äänestää.

### Äänestys

Puheenjohtaja aloitti äänestyksen. Ne, jotka kannattavat esittelijän pohjaehdotusta, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Jukka Heikkisen ehdotusta, äänestävät EI.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen päättyneen ja että äänet jakautuivat seuraavasti:

9 kpl JAA -ääniä (Männikkö, Liuhta, Kajanti, Kaurila, Lahti, Lindholm, Rehn, Vainionpää ja Kettunen) ja 2 kpl EI- ääniä (Heikkinen ja Serow).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän pohjaehdotus voitti äänestyksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Viveca Lahti teki keskustelun aikana seuraavan lisäyksen: Finnsbackan ja Pitäjänmäen puistojen kävelyreittien toteuttaminen tulee ottaa huomioon. Puheenjohtaja totesi, että lisäystä kannatettiin yksimielisesti.

### Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen hyväksyä talousarvioehdotuksen seuraavin muutoksin:

1.  
tulevana vuonna sääolosuhteista riippuvaiset kustannukset tulee budjetoida omalle momentilleen.
2.  
Veikkolanportin valmistumisajankohdan aikaistamista vuodella ja Veikkolanpuron siirtämistä vuodella myöhemmäksi sekä Veikkolan koirapuiston toteuttamiseen 20 000 € määrärahaa vuodelle 2019 alla olevan mukaisesti:

	TA2018	TSS2019	TSS2020	TSS2021	TS2022
Veikkolanpuro			-130 000	-410 000	- 410 000
Veikkolan koirapuisto		-20 000			
Veikkolanportti	80 000	-200 000	- 1 520 000	-2 210 000	

3.  
ennen kunnanhallitukselle lähettämistä on esitettävä perustettavaa ylläpitopäällikön vakanssia kohtaan lakkautettava vakanssi voimassa olevan vuoden 2017 talousarviokirjausten mukaisesti.

4.  
Finnsbackan ja Pitäjänmäen puistojen kävelyreittien toteuttaminen tulee ottaa huomioon.

Todettiin, että Pekka Rehn saapui tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 17.57 ja, että hallintopäällikkö Sirpa Salminen ja kunnossapitopäällikkö Ylva Wahlström poistuivat tämän kokousasian käsittelyn jälkeen klo 19.26.

### Tiedoksi

kunnanhallitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

---

**Kuntatekniikan lautakunta, § 21, 31.08.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 41, 28.09.2017**

**§ 41**  
**Asemakaavojen ajanmukaisuuden arviointi 2017**

KIRDno-2017-143

**Kuntatekniikan lautakunta, 31.08.2017, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mikael Pettersson  
mikael.pettersson@kirkkonummi.fi  
kaavoitusteknikko

Liitteet

- 1 Asemakaavojen ajanmukaisuus 2017.doc
- 2 Asemakaavojen ajanmukaisuus kartta 2017.pdf
- 3 Aska ajanmukaisuus Kuntaliitto ja MRL.pdf
- 4 Aska ajanmukaisuus Kuntaliitto ja MRL RU.pdf

**Yleistä**

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 51 §:n ja 60 §:n 1 momentin mukaan kunnan on seurattava asemakaavojen ajanmukaisuutta ja tarvittaessa ryhdyttävä toimenpiteisiin vanhentuneiden asemakaavojen uudistamiseksi. MRL 60 § 2 momentti sisältää erityistä arviointimenettelyä koskevan säännöksen.

MRL 60 § 2 momentin nojalla kunnan on tehtävä päätökset sellaisen asemakaavan ajanmukaisuudesta joka on ollut voimassa 13 vuotta eli siitä, että se on toteuttamiskelpoinen eikä sisällöllisesti vanhentunut. Mikäli asemakaava todetaan vanhentuneeksi, ei rakennuslupaa voida myöntää ja alueella tulee voimaan rakennuskielto (MRL 61 §). Kunta voi kuitenkin käynnistää alueen kaavamuutoksen MRL 60 §:n 1 momentin perusteella.

**Asemakaavojen ajanmukaisuus**

Kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalvelut on käynyt läpi ne Kirkkonummen asemakaavat, joita koskee kaavojen ajanmukaisuuden arviointi vuonna 2017 eli ne jotka ovat tulleet voimaan vuonna 2004. Tällaisia asemakaavoja ja muutoksia on viisi kappaletta. (katso liitteenä oleva luettelo).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

Mikäli asemakaava-alue todetaan merkittävältä osalta toteutumattomaksi, kohdistuu tarkastelu toteutumattoman kerrosalan lisäksi myös toteutumattoman alueen pinta-alaan, sijaintiin, maanomistusoloihin, käyttötarkoitukseen ja sen merkitykseen kaavaratkaisun kokonaisuuden osalta. Lisäksi arvioinnin lähtökohtana olevan ympäristökuvan osalta on tarkasteltu alueen aiemmasta toteutuksesta olennaisesti poikkeavaa, vaikkakin kaavan mukainen rakentaminen. Alueen muun rakentamisen kanssa samankaltainen rakentaminen ei anna perustetta ajanmukaisuuden arviointiin.

Ajanmukaisuuden arvioinnissa on huomioitu edellisten lisäksi valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet, ylemmän asteen kaavoituksen ohjeet ja selvitykset sekä alueella haettujen poikkeamisten määrä.

Tarkastelussa on todettu, että kunnassa ei ole vuonna 2004 voimaan tulleita asemakaavoja jotka ovat merkittävältä osalta edelleen toteuttamatta.

asiakirjat:

- kuntaliiton yleiskirje 15/80/2011 sekä MRL 60 § ja 61 §
- luettelo asemakaavoista jotka ovat tulleet voimaan vuonna 2004
- vuonna 2004 voimaan tulleiden asemakaavojen sijainti

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, ettei Kirkkonummella ole sellaisia, vuonna 2004 voimaan tulleita, MRL 60 §:n 2 momentin tarkoittamia asemakaavoja, jotka edellyttäisivät rakennuskiellon asettamista.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta siirtää tämän pykälän käsiteltäväksi seuraavaan lautakunnan kokoukseen 28.9.

---

## **Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 41**

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikael Pettersson  
mikael.pettersson@kirkkonummi.fi  
kaavoitusteknikko

Liitteet





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

- 1 Asemakaavojen ajanmukaisuus 2017.doc
- 2 Asemakaavojen ajanmukaisuus kartta 2017.pdf
- 3 Aska ajanmukaisuus Kuntaliitto ja MRL.pdf
- 4 Aska ajanmukaisuus Kuntaliitto ja MRL RU.pdf

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, ettei Kirkkonummella ole sellaisia, vuonna 2004 voimaan tulleita, MRL 60 §:n 2 momentin tarkoittamia asemakaavoja, jotka edellyttäisivät rakennuskiellon asettamista.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

jatkokäsittelyyn kunnanhallitukselle



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

**Kuntatekniikan lautakunta, § 22, 31.08.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 42, 28.09.2017**

**§ 42**  
**Kirkkonummen kunnan kaavoituskatsaus 2016-2017**

KIRDno-2017-141

**Kuntatekniikan lautakunta, 31.08.2017, § 22**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tero Luomajärvi  
tero.luomajarvi@kirkkonummi.fi  
kunnanarkkitehti

**Liitteet**

1 Kirkkonummen kunnan kaavoituskatsaus 2016-2017.pdf

Maankäyttö- ja rakennuslain pykälien 7 ja 11 mukaan, tulee kunnan vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja Uudenmaan maakunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista. Kaavoituskatsauksessa esitellään kaavahankkeet lyhyesti sekä kerrotaan näiden käsittelyvaiheista. Katsauksen tiedot ovat luonteeltaan toteavia. Siinä ei linjata uusia asioita.

Liite: Kirkkonummen kunnan kaavoituskatsaus 2016-2017

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää:

1. hyväksyä omalta osaltaan kaavoituskatsauksen
2. toimittaa katsauksen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle
3. julkaista kaavoituskatsauksen kunnan kotisivuilla sekä monisteena, joka pidetään saatavana kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalveluissa, palvelupisteessä ja kirjastoissa

**Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta siirtää tämän pykälän käsiteltäväksi seuraavaan lautakunnan kokoukseen 28.9.

Kunnanarkkitehti Tero Luomajärvi poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 21.36.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

---

## Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 42

Valmistelija / lisätiedot:  
Tero Luomajärvi  
tero.luomajarvi@kirkkonummi.fi  
kunnanarkkitehti

### Liitteet

1 Kaavoituskatsaus 2016-2017.pdf

### Ehdotus

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää:

1.  
hyväksyä omalta osaltaan kaavoituskatsauksen
2.  
toimittaa katsauksen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle
3.  
julkaista kaavoituskatsauksen kunnan kotisivuilla sekä monisteena, joka pidetään saatavana kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalveluissa, palvelupisteessä ja kirjastoissa.

### Käsittely:

Matti Kaurila esitti seuraavan muutosehdotuksen:  
Kaavoituskatsauksesta poistetaan lause "Tällä hetkellä uudisrakentamisessa kerrostaloasuminen on Helsingin seudun suosituin asuinmuoto ja näin on tilastojen mukaan myös Kirkkonummella."  
Puheenjohtaja totesi, että Matti Kaurilan ehdotusta kannatettiin yksimielisesti.

### Päätös

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen:

1.  
hyväksyä omalta osaltaan kaavoituskatsauksen. Kaavoituskatsauksesta poistetaan lause "Tällä hetkellä uudisrakentamisessa kerrostaloasuminen on Helsingin seudun suosituin asuinmuoto ja näin on tilastojen mukaan myös Kirkkonummella."
2.  
toimittaa katsauksen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

- 
3.  
julkaista kaavoituskatsauksen kunnan kotisivuilla sekä monistena,  
joka pidetään saatavana kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalveluissa,  
palvelupisteessä ja kirjastoissa.

**Tiedoksi**  
kunnanhallitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

**Kuntatekniikan lautakunta, § 20, 31.08.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 43, 28.09.2017**

**§ 43**

**Kuntatekniikan toimialan periaate koskien kaavahankkeiden osallistumis- ja arviointisuunnitelmien laatimista**

KIRDno-2017-794

**Kuntatekniikan lautakunta, 31.08.2017, § 20**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tero Luomajärvi  
tero.luomajarvi@kirkkonummi.fi  
kunnanarkkitehti

Kirkkonummen 1.6.2017 voimaan astuneen hallintosäännön mukaisesti kuntatekniikan lautakunta ei enää hyväksy kaavahankkeiden osallistumis- ja arviointisuunnitelmia. Jatkossa nämä tuodaan lautakunnalle tiedoksi.

Uusi hallintosäännön mukainen toimintatapa mahdollistaa kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelman päivittämisen ketterästi tilanteessa, jossa suunnittelun keskeiset lähtökohdat ovat muuttuneet merkittävästi. Päivitetty suunnitelma tuodaan tiedoksi lautakunnalle. Tarpeesta päivittää hankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma vastaa hankkeen kaavavastaava. Suunnitelman päivittämistä ei tehdä, jos esimerkiksi osallisten määrää tarkistetaan, kaava-alueen rajausta muutetaan vähäisesti tai jos kunnan vastaava kaavoittaja vaihtuu.

Maankäyttö- ja rakennuslain muutokset hyväksyttiin eduskunnassa 1.5.2017. Muutos koski myös kaavahankkeiden osallistumis- ja arviointisuunnitelmien laatimista (MRL 63 §). Uusi laki antaa mahdollisuuden olla laatimatta kaavahankkeelle osallistumis- ja arviointisuunnitelman, mikäli kyseessä on vaikutuksiltaan vähäinen kaavamuutos.

Kirkkonummen kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalvelut ovat perinteisesti tiedottaneet uusista kaavahankkeista laajemmin kuin mitä laki on edellyttänyt. Se on saanut siitä kiitosta sekä päättäjiltä että hankkeen osallisilta. Kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ilmenee mm. kaavoituksen yleiset tavoitteet, hankkeen aikataulu sekä yhteystiedot. Näin ollen hyvää vuorovaikutteista toimintatapaa on syytä jatkaa. Lisäksi suunnitelman laatimisen yhteydessä käydään läpi mm. lähtötiedot ja selvitystarpeet, mikä palvelee hankkeen toteuttamista. Tämän johdosta kuntatekniikan toimiala esittää, että myös jatkossa kaikista kunnassa käynnistyvistä kaavahankkeista laaditaan osallistumis- ja arviointisuunnitelma ennen muuta sen takia, että alueen asukkaat ja muut intressiryhmät, joita hanke koskee, saavat riittävän tiedon hankkeesta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSÄTT

---

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että kaikkiin kunnassa käynnistettäviin kaavahankkeisiin laaditaan MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

**Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta siirtää tämän pykälän käsiteltäväksi seuraavaan lautakunnan kokoukseen 28.9.

---

**Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 43**

Valmistelija / lisätiedot:

Tero Luomajärvi  
tero.luomajarvi@kirkkonummi.fi  
kunnanarkkitehti

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää, että kaikkiin kunnassa käynnistettäviin kaavahankkeisiin laaditaan MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

**Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen ehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

#### § 44

### **Pohjois-Jorvaksen asemakaava (Hankenro: 35301), osallistumis- ja arviointisuunnitelma tiedoksi kuntatekniikan lautakunnalle**

KIRDno-2017-1064

Valmistelija / lisätiedot:

Annika Pousi, Tero Luomajärvi

annika.pousi@kirkkonummi.fi, tero.luomajarvi@kirkkonummi.fi

kaavoitusarkkitehti, kunnanarkkitehti

Liitteet

1 OAS\_Pohjois-Jorvas\_suomi A4.pdf

### **Pohjois-Jorvaksen asemakaava (Hanke 35301), osallistumis- ja arviointisuunnitelma**

#### **Tiedoksi kuntatekniikan lautakunnalle**

Pohjois asemakaava käsittää keväällä 2015 kaavaluonnoksena nähtävillä olleen Länsi-Jorvaksen asemakaavahankkeen itäosan. Pohjois-Jorvaksen asemakaavasta ei laadita uutta kaavaluonnosta, vaan kaavaehdotus laaditaan Länsi-Jorvaksen asemakaavaluonnosten pohjalta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelman tavoitteena on tiedottaa alueen asukkaita kaavan aikataulusta sekä muuttuneista hankenimistä ja -rajauksista.

Länsi-Jorvaksen asemakaavaluonnos (ytl 22.1.2015, § 5) oli pinta-alaltaan suuri, joten mittakaavan tarkentuessa alkuperäisen kaava-alueen jakaminen kahdeksi on perusteltua. Nimistötoimikunta on esittänyt käytettäväksi seuraavia nimiä: Kvisin asemakaava ja Pohjois-Jorvaksen asemakaava. Alkuperäisen hankkeen itäisestä osasta käytetään jatkossa nimeä Pohjois-Jorvas.

#### **Kaavan tavoitteet**

Maankäyttötavoitteena on tehostaa Jorvaksen asemanseudun lähialueen maankäyttöä sekä nykyistä yhdyskuntarakennetta täydentäen, että uusia pientalovaltaisia korttelialueita suunnitellen. Uusia asukkaita on suunnitteilla noin 500. Tavoitteena on myös selkeyttää Jorvaksen kylärakennetta, toteuttaa uusia virkistysalueita- ja reittejä sekä säilyttää suojelemalla tärkeimmät kulttuuriperintökohteet ja alueen viljelymaisemaperinne mm. varaamalla paikkoja palstaviljelyalueiksi ja säilyttämällä maisemallisesti tärkeät peltoalueet viljelykäytössä. Tavoitteena on mahdollistaa nykyisten maaseutuelinkeinojen jatkuminen.

Kirkkonummen kunta on alueen suurin maanomistaja, mutta pienmaanomistajien hallussa on noin puolet suunnittelualueesta. Tämä edellyttää kaavaehdotusvaiheessa hyvää vuorovaikutusta kunnan puolelta. Kaavaluonnoksessa kunnan omistamalle alueelle oli osoitettu sekä erillispientalojen- että asuinpientalojen korttelialueita. Osa tästä asuinrakentamisesta sijaitsee Kirkkonummen yleiskaavan 2020 maa- ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

metsätalousalueella, mutta poikkeaminen yleiskaavasta on perusteltavissa, jotta Jorvaksen junaseisakkeen käyttäjämäärä saadaan kasvamaan.

Sijainti Jorvaksen junaseisakkeen vaikutusalueella sekä kunnan sisäisen bussirunkoverkon varrella on peruste alueen täydennysrakentamiselle: Jorvaksen junaseisake ja Vanhan Rantatien bussipysäkit ovat alueelta kävelyetäisyydellä. Paikoin varsin tiiviisti rakennetulle alueelle uuden rakentamisen sijoittaminen on haasteellista. Vaihtelevat maasto-olosuhteet ovat sekä haaste että voimavara, ja edellyttävät laadukasta suunnittelua ja merkittäviä investointeja katurakentamisen ja hulevesien käsittelyn osalta.

### **Laaditut selvitykset**

Alueelle on laadittu luontoselvitys (Keiron 2014), liito-oravaselvitys (Keiron 2015), arkeologinen selvitys (Museovirasto 2012) ja sen tarkkuusinventointi (Mikroliitti 2016), rakennetun kulttuuriympäristön inventointi (Stadionark Oy 2014) sekä alustavia liikenne- ja rakennettavuusselvityksiä (Ramboll 2015).

### **Alustava aikataulu ja osallistuminen**

Hankkeelle on laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa alustava rajaus, jota tarkennetaan tarkoituksenmukaiseksi aluetta koskevien katujen-, kunnallistekniikan- ja vesihuollon yleissuunnitelmien edetessä. Tämän jälkeen laaditaan kaavaehdotus, joka on tavoitteena saada nähtäville keväällä 2018.

Oheismateriaali:

- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta merkitsee Pohjois-Jorvaksen asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman esittelyn tiedoksi.

### **Käsittely:**

Kuntatekniikan lautakunta käsitteli esityslistan §§ 44 ja 45 samanaikaisesti.

Pekka Rehn ilmoitti olevansa jäävi ja poistui §§ 44 ja 45 käsittelyn ajaksi klo 19.40 – 20.15

Matti Kaurila esitti, että lautakunta evästää, että jatkosuunnittelussa huomioidaan vielä molemmat lautakunnassa 22.1.2015 esitetyt vaihtoehdot ja kaavoituksessa huomioidaan erityisesti olemassa oleva asutus.

Puheenjohtaja totesi, että evästystä kannatettiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti seuraavalla evästyksellä:





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

Jatkosuunnittelussa huomioidaan vielä molemmat lautakunnassa 22.1.2015 esitetyt vaihtoehdot ja kaavoituksessa huomioidaan erityisesti olemassa oleva asutus.

—  
Todettiin, että Viveca Lahti poistui tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 19.52.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

## § 45

### **Kvisin asemakaava (Hanke 35600), osallistumis- ja arviointisuunnitelma tiedoksi kuntatekniikan lautakunnalle**

KIRDno-2017-1065

Valmistelija / lisätiedot:

Annika Pousi, Tero Luomajärvi

annika.pousi@kirkkonummi.fi, tero.luomajarvi@kirkkonummi.fi

kaavoitusarkkitehti, kunnanarkkitehti

Liitteet

1 OAS\_Kvis\_suomi A4.pdf

Kvisin asemakaava käsittää keväällä 2015 kaavaluonnoksena nähtävillä olleen Länsi-Jorvaksen asemakaavahankkeen länsiosan. Kvisin asemakaavasta ei laadita uutta kaavaluonnosta, vaan kaavaehdotus laaditaan Länsi-Jorvaksen asemakaavaluonnosten pohjalta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelman tavoitteena on tiedottaa alueen asukkaita kaavan aikataulusta sekä muuttuneista hankenimistä ja -rajauksista.

Länsi-Jorvaksen asemakaavaluonnos (ytl 22.1.2015, § 5) oli pinta-alaltaan suuri, joten mittakaavan tarkentuessa alkuperäisen kaava-alueen jakaminen kahdeksi on perusteltua. Nimistötoimikunta on esittänyt käytettäväksi seuraavia nimiä: Kvisin asemakaava ja Pohjois-Jorvaksen asemakaava. Alkuperäisen hankkeen läntisestä osasta käytetään jatkossa nimeä Kvis.

#### **Kaavan tavoitteet**

Maankäyttötavoitteena on tehostaa Jorvaksen asemanseudun lähialueen maankäyttöä sekä nykyistä yhdyskuntarakennetta täydentäen, että uusia pientalovaltaisia korttelialueita suunnitellen. Uusia asukkaita on suunnitteilla noin 500. Tavoitteena on myös selkeyttää Jorvaksen kylärakennetta, toteuttaa uusia virkistysalueita- ja reittejä sekä säilyttää suojelemalla tärkeimmät kulttuuriperintökohteet ja alueen viljelymaisemaperinne mm. varaamalla paikkoja palstaviljelyalueiksi ja säilyttämällä maisemallisesti tärkeät peltoalueet viljelykäytössä. Tavoitteena on mahdollistaa nykyisten maaseutuelinkeinojen jatkuminen.

Kirkkonummen kunta on alueen suurin maanomistaja, mutta pienmaanomistajien hallussa on noin puolet suunnittelualueesta. Tämä edellyttää kaavaehdotusvaiheessa hyvää vuorovaikutusta kunnan puolelta. Kaavaluonnoksessa oli Kvisin asemakaavan alueelle osoitettu 16 pientalotonttia kunnan omistamalle alueelle, mikä vastaa kunnan tonttituotantotavoitteisiin.

Sijainti Jorvaksen junaseisakkeen vaikutusalueella sekä kunnan sisäisen bussirunkoverkon varrella on peruste alueen täydennysrakentamiselle, tosin paikoin varsin tiiviisti rakennetulle alueelle uuden rakentamisen sijoittaminen on haasteellista. Vaihtelevat maasto-olosuhteet ovat sekä haaste että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

voimavara, ja edellyttävät laadukasta suunnittelua ja merkittäviä investointeja katurakentamisen ja hulevesien käsittelyn osalta.

### **Laaditut selvitykset**

Alueelle on laadittu luontoselvitys (Keiron 2014), liito-oravaselvitys (Keiron 2015), arkeologinen selvitys (Museovirasto 2012) ja sen tarkkuusinventointi (Mikroliitti 2016), rakennetun kulttuuriympäristön inventointi (Stadionark Oy 2014) sekä alustavia liikenne- ja rakennettavuusselvityksiä (Ramboll 2015).

### **Alustava aikataulu ja osallistuminen**

Hankkeelle on laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa alustava rajaus, jota tarkennetaan tarkoituksenmukaiseksi aluetta koskevien katujen-, kunnallistekniikan- ja vesihuollon yleissuunnitelmien edetessä. Tämän jälkeen laaditaan kaavaehdotus, joka on tavoitteena saada nähtäville keväällä 2018.

Oheismateriaali:

- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta merkitsee Kvisin asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman esittelyn tiedoksi.

### **Käsittely:**

Kuntatekniikan lautakunta käsitteli esityslistan §§ 44 ja 45 samanaikaisesti.

Pekka Rehn ilmoitti olevansa jäävi ja poistui §§ 44 ja 45 käsittelyn ajaksi klo 19.40 – 20.15

Matti Kaurila esitti, että lautakunta evästää, että jatkosuunnittelussa huomioidaan vielä molemmat lautakunnassa 22.1.2015 esitetyt vaihtoehdot ja kaavoituksessa huomioidaan erityisesti olemassa oleva asutus.

Puheenjohtaja totesi, että evästystä kannatettiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti seuraavalla evästyksellä:

Jatkosuunnittelussa huomioidaan vielä molemmat lautakunnassa 22.1.2015 esitetyt vaihtoehdot ja kaavoituksessa huomioidaan erityisesti olemassa oleva asutus.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

---

**Palvelutuotannon jaosto, § 21, 13.09.2017**  
**Kuntatekniikan lautakunta, § 46, 28.09.2017**

**§ 46**

**Kirkkonummen pääkirjaston peruskorjaus- ja laajennushanke, määrärahan korotus**

KIRDno-2017-60

**Palvelutuotannon jaosto, 13.09.2017, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jarno Köykkä  
jarno.koykka@kirkkonummi.fi  
rakennuttamispäällikkö

Liitteet

1 Kirkkonummen pääkirjaston korjaus, muutos ja laajennus, tarjousvertailut

**Palvelutuotannon lautakunta 18.05.2017 § 58**

**Taustaa**

Kunnanvaltuusto hyväksyi Kirkkonummen pääkirjaston peruskorjauksen ja laajennuksen hankesuunnitelman 12.10.2015 § 97 ja päätti samalla sijoittaa hankkeen talousarvion investointiohjelmaan. Hankkeessa tehdään kirjastotoimintojen lisäksi asukaspuisto ja nuorisotila, tilat musiikkileikkikoululle sekä 150 hengen monitoimisalilämpöineen. Lisäksi tulee vuokrattavaa tilaa kahvilaa ja Luckanin infokeskusta varten. Hanke parantaa Kirkkonummen liikekeskustan palvelutasoa merkittävästi.

Palvelutuotannon lautakunta valitsi 15.4.2015 § 46 kirjastohankkeen pääsuunnittelijaksi JKMM-Arkkitehdit Oy -nimisen toimiston Helsingistä.

Suunnittelun tehtäväsisältönä on ollut koko kirjaston suunnittelu mukaan lukien hankesuunnitteluun osallistuminen.

Kirjaston laajennusosa sijoittuu nykyisen pääkirjaston pohjoispuolelle. Laajennuksen pinta-ala on 2.000 hym<sup>2</sup> ja kirjaston muutos- ja korjaustyön 1.770 hym<sup>2</sup>. Laajennuksen pinta-ala on täysimääräisen valtionavustuksen enimmäismäärän mukainen. Kirjaston laajennukselle on myönnetty valtionapua 2.060.000 €.

Valtionavun saamisen edellytyksenä oli, että hankkeen työt on aloitettu vuonna 2016. Vuonna 2016 aloitettiin hankkeen maanrakennusurakka sekä johtosiirtotyöt.

Keväällä 2017 on kilpailutettu hankkeen korjauksen, muutoksen ja laajennuksen kokonaisurakka, sisältäen LVISASpr-työt.

**Hankintamenettely**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankinnan ennakoitu arvo ylitti EU-kynnysarvon. Hankintamenettelynä on käytetty avointa menettelyä. Hankinnasta on julkaistu ennakoilmoitus HILMA-palvelussa 15.1.2017 ja EU:n laajuisessa TED-tietokannassa. Varsinainen hankintailmoitus ja sen liitteenä oleva tarjouspyyntö on jätetty julkaistavaksi HILMA-palvelussa ja EU:n laajuisessa TED-tietokannassa 9.3.2017. Hankinnasta on julkaistu korjausilmoitus HILMA-palvelussa 20.3.2017 ja EU:n laajuisessa TED-tietokannassa.

Tarjoukset tuli jättää 24.4.2017 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jätti YIT Rakennus Oy. Saatua tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja kelpoisuusehdot täyttyvät. Tarjoushinta ylittää merkittävästi kunnan hankkeelle varaaman talousarviomäärärahan.

Tarjouksen valintaperusteena on tarjouspyynnön mukaan kokonaistaloudellinen edullisuus (hyväksytään kelpoisuusehdot täyttävistä tarjouksista hinnaltaan halvin tarjous). Urakkamuotona tarjouspyynnössä on ollut kiinteähintainen kokonaisurakka, koska rakennuskohde on monimuotoinen ja vaikea. Tällaisessa hankkeessa pääurakoitsijan vastuu töiden yhteensovittamisen kannalta korostuu.

### **Hankkeen aiemmat kustannusarviot ja talousarvion määräraha**

FMC on laatinut kunnan toimeksiannosta hankkeen kustannusarviot:

21.5.2015, 9.210.000 €, hankesuunnitelma Kv 12.10.2015 § 97

xx.6.2016, 9.572.230 €, kustannusarvio L2-vaiheessa Kv 20.6.2016 § 61

27.2.2017, 11.751.000 €

Kustannusarvion nousu L2 tason luonnossuunnitelmasta (kesäkuu 2016) verrattuna toteutussuunnittelun valmistelun yhteydessä laadittuun kustannusarvioon (27.2.2017) selittyy suunnitelmien edetessä tarkentuneilla rakenteellisilla ja toiminnallisilla ratkaisulla ja aiemmin ennakoimattomilla tarvittavilla teknisillä muutostöillä sekä rakennuskustannusindeksin nousulla (rakennusalan suhdannetilanne).

Vuoden 2017 talousarviossa Kv 14.11.2016 § 120 on hankkeelle osoitettu määräraha (kokonaiskustannus v. 2015 -2019)

- Pääkirjaston laajennus	7.409.530
- Pääkirjaston peruskorjaus	2.163.000
- Yhteensä	9.572.530

Vuonna 2016 käytettiin 2.086.451 € kirjaston suunnitteluun, maanrakennusurakkaan, kunnallisteknisten johtojen siirtoon ja kirjaston teknisen tilan muutostöihin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallituksen myöntämän hankintavaltuuden mukaan EU-kynnysarvon ylittävissä palveluhankinnoissa hankintapäätöksen tekee palvelutuotannon lautakunta sen hyväksymän käyttösuunnitelman puitteissa.

### Hankkeen eteneminen

Koska tarjoushinta ylittää käytettävissä olevan talousarviomäärärahan, vaihtoehtoina on, että

- a) Saatu tarjous hyväksytään ja ehdotetaan kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tarvittava lisämääräraha
- b) Neuvotteluiden aloitus urakoitsijan kanssa tarjouksen sisällön rajaamisesta
- c) Keskeytetään hankinta ja kilpailutetaan uudelleen

Saatu urakkatarjous ylittää kustannusarvion huomattavasti. Huomioiden, että jo vuonna 2016 tehtiin maanrakennusurakan yhteydessä rakennusurakasta laadittuun hinta-arvioon sisältyviä töitä, on ylitys merkittävä. Määräaikaan mennessä saatiin ainoastaan yksi tarjous, joten todellista kilpailua urakasta ei syntynyt.

Hankintayksikön ehdotus on, että hankinta keskeytetään ja kilpailutetaan uudelleen jaettuna urakkana. Kyseinen urakkamuoto on yleisesti käytetty kunnan talonrakennushankkeissa. Ennen uutta tarjouspyyntöä tarkistetaan tiettyjä toteutussuunnittelun teknisiä ratkaisuja sekä urakka-asiakirjoissa mainittuja vaatimuksia. Näillä toimenpiteillä pyritään kilpailun lisäämiseen ja mahdollisuuteen päästä urakkahinnassa lähemmäksi kustannusarviota.

Hankinnan keskeyttäminen tarkoittaa myös sitä, että urakoitsijan valinta toteutetaan syksyllä ja töiden aloitus viivästyy alkuperäisestä arviosta. Tämä tulee huomioida tulevassa talousarviossa.

Valmistelija: rakennuttamispäällikkö Jarno Köykkä, puh 0400 442 753, etunimi.sukunimi(at)kirkkonummi.fi

### Ehdotus

Yhdyskuntatekniikan toimialajohtaja:

Palvelutuotannon lautakunta päättää

1. keskeyttää hankinnan Kirkkonummen pääkirjaston korjaus, muutos ja laajennus, kokonaisurakka sisältäen LVISASpr-työt tarjouspyynnön kohdan 10 mukaisesti
2. että urakka kilpailutetaan uudelleen jaettuna urakkana ja urakka-asiakirjoja tarkistetaan teknisten ratkaisujen ja vaatimusten osalta, kustannussäästöjen aikaansaamiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

3.

todeta, että päätöksen täytäntöönpanossa noudatetaan hankintalain mukaista 14 päivän odotusaikaa ja tämä päätössiakirja toimii samalla hankintalain edellyttämänä hankintakertomuksena.

### **Päätös**

Palvelutuotannon lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Palvelutuotannon jaosto 13.9.2017 § 21:**

Palvelutuotannon lautakunnan päätöksen 18.5.2017 § 58 mukaisesti Pääkirjaston urakka päätettiin kilpailuttaa uudelleen jaettuna urakkana, myös tarjouspyyntöasiakirjat käytiin uudelleen läpi ja suunnitelmia tarkistettiin yhteistyössä käyttäjätoimialan kanssa kustannustehokkuuden saavuttamiseksi.

### **Hankintamenettely**

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankinnan ennakoitu arvo ylitti EU-kynnysarvon. Hankintamenettelynä on käytetty avointa menettelyä. Uusi hankintailmoitus jätettiin julkiseen hankintakanava HILMA ja EU:n laajuisessa TED-tietokannassa 21.6.2017. Tarjosten viimeinen jättöpäivä oli 31.8.2017 klo 12:00.

### **Saadut tarjoukset**

Täydennetään ennen kokousta (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta § 6).

Saatujen kelpoisuusehdot täyttävien ja hyväksyttäväksi ehdotettavien tarjosten yhteishinta on 10.931.422,00 euroa.

### **Hankintapäätös**

Kunnanhallituksen myöntämän hankintavaltuuden mukaan EU-kynnysarvon ylittävissä palveluhankinnoissa hankintapäätöksen tekee palvelutuotannon lautakunta sen hyväksymän käyttösuunnitelman ja talousarvion määrärahojen puitteissa. Uuden hallintosäännön mukaan urakoitsijan valinnan tekee palvelutuotannon jaosto.

Pääkirjaston laajennus- ja peruskorjaushankkeen toteutuneet kustannukset tähän mennessä:

Suunnittelu ja rakennuttaminen: 1.179.454,00 euroa, Rakentaminen (maanrakennustyöt ym) 1.771.176,00 euroa

Myönnetty valtionapu on 2.060.000,00 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Koska tarjoushinta ylittää talousarviossa varatun kokonaismäärärahan, tulee kunnanvaltuuston hyväksyä hankkeelle tarvittava lisämääräraha ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Hankintayksikön ehdotus on että lisämääräraha hankkeelle haetaan. Keväisen urakkakilpailun jälkeisillä toimenpiteillä urakan kokonaishintaa on saatu alennettua huomattavasti. Hankkeen kustannusten alentaminen tämän jälkeen tarkoittaa kirjaston toimintojen supistamista ja neliöiden määrän pienentämistä. Valtionapu on sidottu kirjaston laajennuksen neliömäärään.

Saadut tarjoukset, päätösehdotus urakoitsijoiden valinnasta ja lisämäärärahasta esitetään kokouksessa.

### **Tarjousten toimittamisen määräaika ja saadut tarjoukset**

Määräaikaan mennessä tarjoukset saatiin seuraavilta palvelun tarjoajilta

#### Rakennusurakka

- Omera Oy 9.242.242,00 euroa, alv 0%
- YIT 12.997.800,00 euroa, alv 0 %

#### Putki- ja sprinklausurakka

- Sähköarina Oy 462.800,00 euroa, alv 0 %
- Pylon 559.000,00 euroa, alv 0 %
- Putcon Oy 574.500,00 euroa, alv 0 %
- Bravida, ei täyttänyt tarjouspyynnön ehtoja
- KLA 494.000,00 euroa, alv 0 %

#### Sähköurakka

- Sähköarina Oy 957.300,00 euroa alv 0 %
- Kaunisto-Yhtiöt Seinäjoki Oy 978.300,00 euroa alv 0 %
- Sähkö-Sinssi Oy 1.182.900,00 euroa, alv 0 %
- Sähkö Oy Helsinki 854.380,00 euroa, alv 0 %
- ESP Oy 868.000,00 euroa, alv 0 %
- TTN Sähköpalvelu Oy 990.000,00 euroa, alv 0 %

#### Ilmanvaihto- ja automatiikkaurakka

- Pylon 529.000,00 euroa, alv 0 %
- Vantaan Teknoilma Oy 372.000,00 euroa, alv 0 %
- Ilmastointi Johnsson Oy 382.000,00 euroa, alv 0 %
- Putcon Oy 373.200,00 euroa, alv 0 %

Hankintayksikkö toteaa että putki- ja sprinklausurakkaan tarjonnut Bravida ei täyttänyt tarjouspyynnön ehtoja ja hylätään tarjouspyynnön vastaisena. Kaikki muut tarjoajat täyttivät kelpoisuusehdot.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Kuntatekniikan toimialajohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

Palvelutuotannon jaosto päättää

1.

valita Pääkirjaston laajennus- ja saneerausurakkaan seuraavat urakoitsijat, **ehdolla että kunnanvaltuusto korottaa vuoden 2018-2020 talousassuunnitelmavuosien määrärahaa ja hyväksyy hankkeen kokonaiskustannuksen:**

Rakennusurakka

Omera Oy, hintaan 9.242.242,00 euroa alv 0 %

Putki- ja Sprinklausurakka

Sähköarina Oy, hintaan 462.800,00 euroa alv 0 %

Sähköurakka

Sähkö Oy Helsinki, hintaan 854.380,00 euroa, alv 0 %

Ilmanvaihto- ja automaatiourakka

Vantaan Teknoilma Oy, hintaan 372.000,00 euroa, alv 0 %

Hankintasopimuksen tekeminen

Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen hankintayksikön on hankintalain 128 §:n mukaan tehtävä hankintasopimus. Hankintasopimus syntyy erillisen kirjallisen sopimuksen tekemisellä. Ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista tulee valittujen toimijoiden toimittaa hankintalain mukaisesti rikosrekisteriotteet hankintayksikölle tarkistettavaksi.

Odotusaika

Hankintalain 129 §:n mukaan EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen sekä hankintaoikaisuohjeen tiedoksi.

Hankintapäätöksen liitteet

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Hankintapäätöksen tiedoksianto

Hankintapäätös annetaan tiedoksi tarjoajille.

2.

esittää kuntatekniikan lautakunnalle, kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että hankkeen vuoden 2018-2020 taloussuunnitelman määräraha korotetaan 10.524.000,00 euroon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Hankkeen kokonaiskustannukset vuosina 2016-2020 ovat näin ollen 14.377.993,00 €. Kustannuksiin ei sisälly ensikertainen kalustaminen.

3.  
todeta, että valinta on kuntaa sitova vasta kun tämä päätös on saanut lainvoiman ja hankkeelle on myönnetty tarvittava lisärahoitus kunnanvaltuustossa.

4.  
tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa

### **Käsittely:**

Jäsen Kim Åström esitti seuraavan lisäyksen päätösehdotukseen:

Valtuustolle esitetään vaihtoehtona lisämäärärahalle, millaisin rajoituksin peruskorjaus ja laajennus olisi toteutettavissa alkuperäisen määrärahan puitteissa, sekä em. rajoitusten vaikutus valtionapuun.  
Puheenjohtaja totesi keskustelun jälkeen, että jaosto kannatti lisäystä yksimielisesti.

### **Päätös**

Palvelutuotannon jaosto päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi kunnanvaltuustolle esitetään vaihtoehtona lisämäärärahalle, millaisin rajoituksin peruskorjaus ja laajennus olisi toteutettavissa alkuperäisen määrärahan puitteissa, sekä em. rajoitusten vaikutus valtionapuun.

---

## **Kuntatekniikan lautakunta, 28.09.2017, § 46**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jarno Köykkä  
jarno.koykka@kirkkonummi.fi  
rakennuttamispäällikkö

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää:

1.  
esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että pääkirjaston laajennuksen ja peruskorjauksen hankkeiden vuoden 2018-2020 taloussuunnitelman määräraha korotetaan 10.524.000,00 euroon.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

Hankkeen kokonaiskustannukset vuosina 2016-2020 ovat näin ollen 14.377.993,00 €. Kustannuksiin ei sisälly ensikertainen kalustaminen. Valtuustolle esitetään vaihtoehtona lisämäärärahalle, millaisin rajoituksin peruskorjaus ja laajennus olisi toteutettavissa alkuperäisen määrärahan puitteissa, sekä em. rajoitusten vaikutus valtionapuun.

2.  
tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Käsittely:**

Matti Kaurila teki seuraavan korjausehdotuksen päätöskohtaan 1:

Kuntatekniikan lautakunta päättää:

1. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että pääkirjaston laajennuksen ja peruskorjauksen hankkeiden vuoden 2018-2020 taloussuunnitelman määräraha korotetaan 10.524.000,00 euroon. Hankkeen kokonaiskustannukset vuosina 2016-2020 ovat näin ollen 14.377.993,00 €. Kustannuksiin ei sisälly ensikertainen kalustaminen. Kunnanhallitukselle esitetään vaihtoehtona lisämäärärahalle, millaisin rajoituksin peruskorjaus ja laajennus olisi toteutettavissa alkuperäisen määrärahan puitteissa, sekä em. rajoitusten vaikutus valtionapuun.

Puheenjohtaja totesi, että korjausehdotusta kannatettiin yksimielisesti.

### **Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti keskustelun jälkeen:

1.  
esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että pääkirjaston laajennuksen ja peruskorjauksen hankkeiden vuoden 2018-2020 taloussuunnitelman määräraha korotetaan 10.524.000,00 euroon. Hankkeen kokonaiskustannukset vuosina 2016-2020 ovat näin ollen 14.377.993,00 €. Kustannuksiin ei sisälly ensikertainen kalustaminen. Kunnanhallitukselle esitetään vaihtoehtona lisämäärärahalle, millaisin rajoituksin peruskorjaus ja laajennus olisi toteutettavissa alkuperäisen määrärahan puitteissa, sekä em. rajoitusten vaikutus valtionapuun.

2.  
tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Tiedoksi**

kunnanhallitus jatkokäsittelyä varten

## § 47

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kuntatekniikan lautakunnalle saatetaan tiedoksi ja valvottavaksi seuraavat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat:

#### Kuntatekniikan toimialajohtaja

§ 18

Eron myöntäminen, kunnossapitopalveluiden aluehoitaja

#### Rakennuttamispäällikkö

§ 9

Kantvikin päiväkotin lisä- ja muutostyöt 12, 43A, 52, 53, 56 ja 59, yhteensä 18.213,35 eur

§10

Veikkolan koulu ja päiväkotin rakennushankkeen P1-asiantuntijapalvelurakennus, kattohinta Veikkolan päiväkotin 23.000,00 € ja Veikkolan koulu 24.500,00 €.

§11

Veikkolan koulu ja päiväkotin rakennushankkeen tietomallikoordinaattorin kattohinta 17.380,00 €.

§12

Gesterbyn suomenkielisen koulun rakenne- ja kosteustekninen kuntotutkimus sekä sisäilmatutkimus, kokonaishinta 35.400,00 € (alv 0%)

#### Kuntatekniikkapäällikkö

§ 14

Kirkkonummentien ja Vanhan Rantatien risteyksen liikennevalojen uudistaminen, hankintasopimuksen kokonaishinta optioineen 5.490,00 € (alv 0%)

§ 15

Vanhan Rantatien bussipysäkkien ja polkupyörien pysäköintialueen suunnittelu lisätyönä, tarjouksen hyväksyminen, kokonaishinta 4.800,00 eur, alv 0 %

§ 16

Vesitorinmäen kaava-alueen katu- ja rakennussuunnittelu, pohjatutkimusten lisätyötarjouksen hyväksyminen, kokonaishinta 18.500,00 eur alv 0 %

§ 17

Masalan urheilupuiston kaava-alueen kunnallistekniikan suunnittelu, lisätyö nro 10 hyväksyminen, hankintasopimuksen kokonaishinta 8.800,00 eur alv 0 %

§18

Projektipankin hankinta kuntatekniikkapalvelujen käyttöön, kokonaishinta 30.000,00€ alv 0 %

§19



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

Stabiloinnin aikaiset radan ja ympäröivien rakennusten tarkemittausten suorittaminen, kokonaishinta 20.090,00€

Maankäyttötekniikko

§ 1

Puistomuuntamon sijoittaminen Koulupolun viereen

Valvottavat pöytäkirjat:

- Palvelutuotannon jaoston pöytäkirja 13.9.2017
- Tiejaoston pöytäkirja 21.9.2017

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Kaisa Kauppinen, kuntatekniikan johtaja

Kuntatekniikan lautakunta päättää merkitä tiedoksi ylläolevat päätökset, sekä todeta, että niiden sisältämiä, kuntalain 92 §:n nojalla käsiteltäväksi otettavia asioita ei oteta kuntatekniikan lautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kuntatekniikan lautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

## Kunnallisvalitus

§33, §34, §35, §36, §37

## Kunnallisvalitusohje Kunnallisvalitus

### Kunnallisvalitusohje kunnanhallituksen päätöksestä Helsingin hallinto-oikeudelle

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Valitusviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Helsingin hallinto-oikeudelta.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun muutoksenhaku-aikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSÄTT

päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### **Kunnallisvalituksen perusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### **Valituskirjelmän sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.

### **Valituskirjelmään on liitettävä**

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeudelle osoitteella:

Helsingin hallinto-oikeus

Tuomioistuimet-talo

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

Puhelin: 029 56 42000 (vaihde), Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069

Telekopio: 029 56 42000

Sähköposti: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Virastoaika: 8.00 - 16.15

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

### **Valituksen käsittelyn maksullisuus**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla peritään muutoksenhakijalta hallinto-oikeudessa 250 euron käsittelymaksu. Oikeudenkäyntimaksu ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

### **Vahingonkorvausasiat**

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

### **Työsopimusasiat**

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

---

### **Muutoksenhakukielto**

§31, §32, §38, §39, §40, §41, §42, §44, §45, §46, §47

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

---



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§43

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje kuntatekniikan lautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään kuntatekniikan lautakunnalle.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kolmantena päivänä sähköpostiviestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kuntatekniikan lautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

### **Yhteystiedot:**

Kirkkonummen kunta, kirjaamo  
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi  
Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi  
Puhelin 09 29671  
Sähköposti: kirjaamo@kirkkonummi.fi  
Virka-aika: ma 8.30-17.00, ti - pe 8.30-16.00

---